

Annex 1 Contributors to the Due Diligence

Annex I Contributors to the Due Diligence

	Team Member	Role	Entity
1.	Dr. Tarek Genena	Team leader	EcoConServ
2.	Ms. Zeinab Hafez	Senior Resettlement expert and project coordinator	EcoConServ
3.	Mr. Sobhy El Grouf	Community engagement expert	EcoConServ
4.	Mr. Mohamed Abd El Hady	Project Field supervisor	EcoConServ
5.	Ms. Omnia Sobhy Ismail	Field work supervisor in Kafr El Sheikh	EcoConServ
6.	Ms. Doaa Gamal	Data collection manager	EcoConServ
7.	Mr. Ahmed Mohamed	Field work supervisor in El Beheira	EcoConServ
8.	Ms. Zeinab Aly	Data management manager	EcoConServ
9.	Ms. Mohamed Hassan	Data analyst	EcoConServ
10.	Team of surveyors		
11.	Team of data management		

**Annex 2 EEAA approval on the PRS and
Pipeline Scoped ESIA**

جمهورية مصر العربية
رئاسة مجلس الوزراء
وزارة الدولة لشئون البيئة
جهاز شئون البيئة
الإدارة المركزية لتقييم التأثير البيئي
(حاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١)

السيد الأستاذ/السعيد عبد المعطي
سكرتير عام محافظة الغربية

٢١٨٣

رقم القيد :

التاريخ : ١٤ / ٥ / ١٣

الموضوع : نموذج تصنيف بيئي (ب)

المحلل : م. أيمن عبدالرشيد
الأمن الصناعي

تحية طيبة وبعد . . .

بالإشارة إلى كتاب سيادتكم الوارد لنا بتاريخ ٢٠١٤/٤/١٤ والمرفق به البيانات التكميلية لنموذج التصنيف البيئي (ب) بشأن إبداء رأي الجهاز في مشروع محطة تخفيض ضغط غاز طبيعي (من (٣٠ - ٧٠) بار إلى (٣-٧ بار) ، باسم / شركة غاز مصر ، بالعنوان/ حوض المزارعين على طريق زفتى بنها زمام قرية سندبسط - مركز زفتى - محافظة الغربية. أشرف بالإحاطة بأنه بعد مراجعة النموذج المقدم والبيانات التكميلية وبعد الاطلاع على موافقة وزارة الزراعة على موقع المحطة ، فإن الجهاز يوافق على المشروع شريطة الالتزام بجميع المواصفات و الإجراءات التي وردت بالنموذج المقدم والبيانات التكميلية للجهاز ، والالتزام بجميع الأسس والاشتراطات التي نص عليها قانون رقم ٤ لسنة ١٩٩٤ بشأن حماية البيئة والمعدل بالقانون رقم ٩ لسنة ٢٠٠٩ ولائحته التنفيذية المعدلة رقمى ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١ ورقم ٧١٠ لسنة ٢٠١٢ ، مع الالتزام بالاشتراطات الآتية :-

١. الالتزام بموقع المحطة ومسار خطى الأنابيب بطول ٣٠م من خط جاسكو الى نقطة الدخول الى المحطة كما ورد بالنموذج المقدم.
٢. ضرورة الحصول على موافقة الجهات المعنية الأخرى على المشروع.
٣. الالتزام بالضوابط والإجراءات الواردة بالمادة (٤٦) من اللائحة التنفيذية المعدلة برقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١ .
٤. الالتزام بالحدود القصوى لمستويات الضوضاء بما يتفق مع الملحق رقم (٧) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم ٤ لسنة ١٩٩٤
٥. الالتزام بالحدود القصوى لملوثات الهواء بما يتفق مع الملحق رقم (٨،٦،٥) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم ٤ لسنة ١٩٩٤
٦. مراعاة صحة بيئة العمل وعوامل الأمان للعاملين بما يتفق مع الملحق رقم (٩) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم ٤ لسنة ١٩٩٤.
٧. التخلص السليم من مخلفات مياه الصرف الصحي عن طريق تجميعها فى خزانات مغلقة وكسحها عن طريق جهة معتمدة والتخلص منه فى الأماكن المخصصة لذلك.
٨. الإدارة البيئية السليمة للمواد الخطرة المستخدمة طبقا للمادتين رقمي ٣١ ، ٣٢ من اللائحة التنفيذية مع الالتزام بما ورد بأسلوب تداول مركب إضافة الرائحة للغاز الطبيعي بصحيفة الأمان الخاصة بها.
٩. الإدارة السليمة و الأمانة بيئيا للنفايات الخطرة الناتجة عن المشروع طبقا للمادة رقم ٢٨ من اللائحة التنفيذية المعدلة برقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١ مع التخلص النهائي منها طبقا للقوانين والمعايير المنظمة لذلك.
١٠. الالتزام باختبار خط الأنابيب قبل التركيب وهو فارغ مع ضرورة التخلص السليم من مخلفات المياه المنصرفة من الاختبار عن طريق تجميعها فى خزانات مغلقة وكسحها عن طريق جهة معتمدة والتخلص منه فى الأماكن المخصصة لذلك كما ورد بالبيانات التكميلية.
١١. التنسيق مع هيئة الطاقة الذرية بشأن استخدام النظائر المشعة فى أعمال الكشف على اللحامات.
١٢. الالتزام بالتوصيات الواردة بخطة الطوارئ وإجراءات التصرف فى حالات الحوادث مع ضرورة التنسيق مع الجهات المعنية نحو اعتماد تلك الخطة وتدريب وتأهيل العاملين عليها بصفة دورية والتحديث المستمر لها طبقا لنتائج التطبيق كما ورد بالدراسة.
١٣. التخلص السليم من المخلفات الصلبة الناتجة عن النشاط عن طريق تجميعها و تسليمها لمتعهد معتمد للتخلص منها طبقا للقوانين والمعايير المنظمة لذلك.
١٤. الالتزام بالتوصيات الواردة بخطة الطوارئ وإجراءات التصرف فى حالات الحوادث مع ضرورة التنسيق مع الجهات المعنية نحو اعتماد تلك الخطة وتدريب وتأهيل العاملين عليها بصفة دورية والتحديث المستمر لها طبقا لنتائج التطبيق كما ورد بالنموذج المقدم.

١٥. التخلص السليم من مخلفات الزيوت والشحوم الناتجة عن النشاط بتجميعها و إرسالها للجهات المختصة لإعادة تدويرها.

١٦. الالتزام بخطة الإدارة البيئية الواردة بالنموذج المقدم.

١٧. الالتزام بإعادة تأهيل الموقع والطرق والمسارات المؤدية الى الموقع بعد الانتهاء من الأعمال .

١٨. إعداد السجل البيئي وجعله متاحا للتفتيش البيئي مع إعداد سجل للمخلفات الخطرة طبقا للمادة رقم ٣٣ من القانون رقم ٤ لسنة ١٩٩٤ والمادة رقم ٣٣ و الجدول رقم ٢ من الملحق رقم ٣ من اللائحة التنفيذية

هذه الموافقة من الناحية البيئية فقط دون الإخلال بأي قوانين أو قواعد أو قرارات أخرى تخص هذا النشاط مع الاحتفاظ بحق جهاز شئون البيئة فى إيقاف الأعمال فى حالة حدوث أى مخلفات لقانون حماية البيئة مع تحميل الشركة المسئولية تجاه الأضرار البيئية.

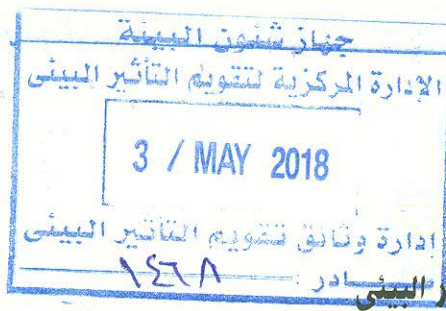
١٩. يتفضلوا بقبول فائق الإحترام من الإدارة المركزية لتقييم التأثير البيئي

أحمد يوسف
(د/ ناهد يوسف)



١٤ / ٥ / ١٣
٢٤٨٣

**Annex 3 EEAA approval on Gharbeya
Governorate ESIA**



جمهورية مصر العربية
رئاسة مجلس الوزراء
وزارة البيئة
جهاز شئون البيئة
الإدارة المركزية لتقييم التأثير البيئي

رقم القيد : 1168
التاريخ : ٢٠١٨/٥/١٢

الموضوع : دراسة تقييم التأثير البيئي (ج)

السيد الدكتور / مجدي جلال

نائب رئيس الشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية للعمليات والشبكات والمشرف علي أعمال حماية البيئة

تحية طيبة وبعد،،،

بالإشارة إلى كتاب سيادتكم الوارد لنا بتاريخ ٢٠١٨/٤/١٥ والمرفق به دراسة تقييم التأثير البيئي (ج) بشأن إيداء رأي الجهاز في مشروع / توصيل الغاز الطبيعي لبعض مدن محافظة الغربية والتابع / للشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية (إيجاس) - محافظة الغربية.

أشرف بالإحاطة بأنه بعد مراجعة الدراسة وبالإشارة إلى جلسة الاستماع التي تم عقدها بتاريخ ٢٠١٧/٤/١١ بحضور ممثلي من المجتمع المحلي والجهات الحكومية والشعبية فإن جهاز شئون البيئة يوافق علي إقامة المشروع ، بشرط الالتزام بجميع المواصفات والإجراءات التي وردت بالدراسة والالتزام بجميع الأسس والإشترطات التي نص عليها قانون رقم ٤ لسنة ١٩٩٤ بشأن حماية البيئة ولائحته التنفيذية والمعدل بالقانون رقم (٩) لسنة ٢٠٠٩ واللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١ والقرار رقم ٧١٠ لسنة ٢٠١٢ ، والقرار رقم ٩٦٤ لسنة ٢٠١٥ ، مع الالتزام بالإشترطات الآتية:

١. أن يقتصر المشروع علي مد شبكات الغاز الطبيعي لمناطق : (زفتي - سبرباي - حي الغفران - قطور - محلة زياد - خرسيت وكفر عصام - إخناواي - برما - حصة برما) ، وإنشاء محطتي تخفيض ضغط في مدينتي (زفتي - كفر الزياد) كما ورد بالدراسة.
 ٢. التقنيات الواردة بالدراسة في مد وإنزال خطوط الأنابيب في التقاطعات.
 ٣. الضوابط والإجراءات الواردة بالمادة رقم (٤٣) من اللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١.
 ٤. أخذ الإحتياطات اللازمة للحد من الغبار والأترية الناتجة عن أعمال المشروع.
 ٥. ضرورة التنسيق مع الجهات المعنية الأخرى لتحديد مواقع شبكات البنية التحتية لضمان عدم حدوث كسور فيها كما ورد بالدراسة.
 ٦. التحرك داخل الدوائر المرورية المحددة لعدم الإضرار بالبيئة الطبيعية وما بها من كائنات حيه ونباتات.
 ٧. عدم تجاوز الحدود القصوى لملوثات الهواء بما يتفق مع الملاحق رقم (٥ ، ٦) من اللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١.
 ٨. عدم تجاوز الحدود القصوى لمستويات الضوضاء بما يتفق مع الملحق رقم (٧) من اللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١.
 ٩. عدم تجاوز المعايير الواردة بالملاحق رقم (٩) من اللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١ والخاصة بصحة بيئة العمل وعوامل الأمان للعاملين.
 ١٠. التوصيات الواردة بخطة الطوارئ وإجراءات التصرف في حالات الحوادث مع ضرورة التنسيق مع الجهات المعنية نحو اعتماد تلك الخطة وتدريب وتأهيل العاملين عليها بصفة دورية والتحديث المستمر لها طبقاً لنتائج التطبيق.
 ١١. إعداد خطة المراقبة والرصد الدوري وتوفير الأجهزة اللازمة للرصد وتأهيل العاملين عليها، مع تدوين القياسات والتحليل في السجل البيئي.
 ١٢. التخلص السليم من المخلفات الصلبة عن طريق تجميعها وتسليمها لمتعهد معتمد للتخلص منها في الأماكن المخصصة لذلك .
 ١٣. التخلص السليم من مخلفات الزيوت والشحوم الناتجة عن النشاط بتجميعها لتسليمها لجهة متخصصة معتمدة لإعادة تدويرها مرة أخرى.
 ١٤. إعادة تأهيل الموقع والطرق والمسارات المؤدية إلى الموقع بعد انتهاء أعمال المشروع.
 ١٥. التداول السليم والأمن بيئياً للمواد الخطرة المستخدمة طبقاً للمادة رقم (٣١) من اللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١.
 ١٦. التخلص السليم والأمن بيئياً من المخلفات الخطرة الناتجة عن النشاط بما يتوافق مع المعايير والقوانين المنظمة كما ورد بالدراسة بما يتوافق مع المادة رقم (٢٨) من اللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١.
 ١٧. إعداد السجل البيئي للنشاط وسجل للمخلفات الخطرة طبقاً للمادة رقم (٣٣) والجدول رقم (٢) من الملحق رقم (٣) من اللائحة التنفيذية المعدلة بالقرار رقم ١٠٩٥ لسنة ٢٠١١.
- هذه الموافقة من الناحية البيئية فقط دون الإخلال بأي قوانين أو قواعد أو قرارات أخرى تخص هذا النشاط مع الإحتفاظ بحق جهاز شئون البيئة في إيقاف الأعمال بالتنسيق مع الجهة الإدارية في حالة حدوث أي مخالفات لقانون البيئة مع تحمل الشركة لمسئوليتها تجاه الأضرار البيئية، مع الإلتزام بعدم إستخدام أي تقنية جديدة بالنشاط دون الرجوع إلى جهاز شئون البيئة وتعتبر هذه الموافقة لاغية في حالة عدم الإلتزام بأي شرط من الإشرطات الموضحة بعالية.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

رئيس الإدارة المركزية لتقييم التأثير البيئي

محمود مدحت علام



١٤١٥

٢٥١٣/١٣/٢٠١٨

Annex 4 Environmental Procedures & Waste documents

اجراءات البيئة المتخذة لتنفيذ خطوط الصلابة الغذائية لمحطات زفتى وكفر الزيات

أولاً: بالنسبة الي اماكن التخلص من المخلفات الصلبة/الخطرة الناتجة عن تنفيذ اعمال خطوط الصلابة الغذائية للمحطات المشار اليها بعاليه.

1- لا يوجد مخلفات حفر بهذه الخطوط نظراً لأن نواتج الحفر من تربة خصبة جيدة الزراعة و يتم استخدامها كآلاتي (مرفق صور للاراضي بعد تنفيذ المشروع):

- تسويتها بالارض مرة اخري عند بدء موسم الزراعة .
- يتم استخدامها في تصنيع الطوب اللبني التي يحتاجها المزارع في بناء غرف له بالحقل.
- يتم وضعها اسفل الحيوانات و خلطها بالروث لإستخدامها كسماد عضوي.

2- المخلفات الصلبة عبارة عن بواقي مواسير الصلابة و يتم تجميعها في مخازن الشركة بأبي رواش للبيع خرده بالمزاد .

3- مخلفات الزيوت هي نواتج استخدام المعدات و يتم تغييرها بورش الشركة و تجميع الزيوت المستهلكة بمخازن الشركة بأبي رواش و إعادة بيعها لشركات إعادة تدوير الزيوت.

ثانياً : بالنسبة الي تقارير المراقبة والقياسات البيئية .

- مرفق طية صور القياسات بيئية لانبعثات المعدات التي تم استخدامها في تنفيذ اعمال خط الصلابة وصور توضح المتابعة والرصد وتوضح عدم التأثير علي البيئة الزراعية بعد تنفيذ الاعمال بزراعة الارض مرة اخري بنفس المحاصيل وبنفس الجودة .

ثالثاً: بالنسبة الي اجراءات التخفيف (ارتداء مهمات الوقاية الشخصية) أثناء تنفيذ الاعمال .

- يتم ارتداء مهمات الوقاية الشخصية طبقاً لطبيعة العمل ومدة التعرض للخطر ومرفق صور فوتوغرافية توضح ارتداء العاملين لمهمات الوقاية الشخصية اثناء تأدية الاعمال.

إدارة المخلفات

=====

1- الغرض:-

- وضع نظام لتجميع وتصنيف المخلفات وطرق التخلص منها .

2- المجال :-

- جميع المخلفات الناتجة عن الأعمال بجميع أنشطة الشركة .

3- المسؤولية :-

- مسؤولية المدير المختص التابع له كل موقع عمل .

4- النماذج :-

- يتم تسجيل خروج سيارات المخلفات عن طريق فرد الأمن الميداني بمنطقة الخروج وكذلك بمخازن أبي رواش .

5- تعريفات :-

5-1- **المخلفات الخطرة :-** وهي جميع أنواع المخلفات التي تؤثر على سلامة موقع العمل أو البيئة المحيطة

مثل الزيوت المستخدمة - عبوات البويات و التثر الفارغة - بقايا الكيروسين - البطاريات - عبوات أحبار الطباعة الخ .

5-2- **المخلفات السائلة :-**

وتشمل سائل التبريد الخاص بماكينات القلاووظ والمخارط - براميل مادة الرائحة الخ .

5-3- **المخلفات الصلبة :-**

وتشمل الخردة - الخشب - الورق - بقايا الصاج - بقايا المواسير - الإطارات المستعملة - بقايا أعمال الحفر الأعمال المدنية - المواد العضوية الخ .

6- الخطوات :-

أ- المخلفات الخطرة :-

- يتم تجميع المخلفات الخطرة في مكان مخصص لذلك من قبل المسئول لحين التخلص منها طبقاً للآتي :-

* **الزيوت المستهلكة:-** يتم إرسالها لمخزن أبي رواش للتخلص منها بالبيع .

* **البطاريات :-** يتم إرسالها لمخزن أبي رواش للتخلص منها بالبيع .

* **عبوات البويات والتثر والكيروسين الفارغة :-** يتم إعادة إستخدامها فى تعبئة بقايا الرايش و الصاج و

التي يتم بيعها بالمزاد العلنى مع أخذ التعهدات اللازمة .

- * بقايا الكيروسين :- يتم إعادة استخدامها في أعمال غسيل المواسير .
- * عبوات أحبار الطباعة :- يتم التخلص منها بمدفن الناصرية للمخلفات الخطرة.
- يتم وضع الملصقات التحذيرية على اماكن تخزين المواد الخطرة لتوضيح خطورتها و كيفية التعامل معها (مرفق الملصقات).
- يجب إرتداء مهمات الوقاية عند التعامل مع المخلفات الخطرة

- ب- المخلفات السائلة :- يتم تجميعها في أوعية مناسبة ومميزة يتم إرسالها إلي مخازن أبي رواش تمهيداً للتخلص منها بالبيع .
- براميل الرائحة : يتم معالجتها كيميائياً و تخزينها بمخازن ابي رواش و التخلص منها عن طريق شركة يونيكو للخدمات البترولية.

ج- المخلفات الصلبة:-

- مخلفات بقايا المواسير والخردة والأخشاب والكاوتش والبراميل الفارغة والصاج ويتم إرسالها لمخازن أبي رواش وتصنف ويتم التخلص منها بالبيع .
- مخلفات الاستخدام الآدمي والأعمال المكتبية والمباني الإدارية يتم تجميعها بمعرفة الشركة المختصة بالنظافة ويتم التخلص منها عن طريق الجهات الحكومية .

مهمات الوقاية اللازمة للتعامل مع المخلفات الخطرة



إرتدى مهمات وقاية العين



إرتدى أحذية السلامة



إرتدى مهمات وقاية اليد

تعليمات السلامة في حالة انسكاب الزيوت

- ◆ يتم وضع رمال لعدم انتشار الزيوت .
- ◆ يتم تجميع هذه الرمال في أكياس .
- ◆ يتم كتابة مخلفات خطر على الأكياس .
- ◆ يتم التخلص من هذه الأكياس مع المخلفات الخاصة بكل موقع.

تعليمات السلامة للتخزين

- ◆ على مسئول الأمن الصناعي التأكد من وجود العدد الكافي من أجهزة و معدات الإطفاء .
- ◆ ممنوع التدخين بتاتا داخل المخازن .
- ◆ يجب مراعاة نظافة أماكن التخزين و خلوها تماما من الأوراق المهملة أو الاسطبة أو الخشب .
- ◆ لا يجوز استعمال البنزين في النظافة أو في إزالة الشحومات و يسمح فقط باستعمال المنظفات السائلة غير المتطايرة .
- ◆ يجب الفصل في التخزين بين المواد القابلة للاشتعال و باقي المهمات .
- ◆ يجب الكشف دوريا على عبوات الجمدانات و البراميل لاكتشاف وجود تسرب أو ثقب .
- ◆ يراعى استخدام الطرق الصحيحة في مناولة و تحميل و رص المهمات و على المشرفين مراقبة تنفيذها .
- ◆ عند استعمال الأيدي في رفع الأحمال يجب مراعاة الوضع الصحيح للأرجل و الظهر و على العامل مراعاة الوضع الصحيح و هو ثنى الركبتين و جعل الصدر مستقيما بقدر الإمكان ثم القبض على الحمل بقوة تجعله ملتصقا بالجسم تماما ثم حمل العزم كله على عضلات الساقين و الركبتين و يجب التأكد من أن الحمل المطلوب رفعه لا يزيد عن قدرة الإنسان في الرفع و إلا فيجب مساعدة الآخرين أو استعمال الآت الرفع .
- ◆ يجب أن يكون تحميل الأحمال الطويلة أو المواسير بواسطة شخصين و أن يكون الحمل على الكتفين في اتجاه واحد و أن يكون السير على خطوه واحدة .
- ◆ يجب استخدام مهمات الوقاية المناسبة عند القيام بأي عمل فيه تعريض لسلامة العاملين .
- ◆ يجب وضع المهمات و المعدات و قطع الغيار بطريقة منظمة و مأمونة و عدم العلو بها إلى حد التعرض للسقوط أو الانهيار .
- ◆ يراعى تخزين المهمات و المعدات الثقيلة بطريقة منظمة و تكون قريبة من الأرض .
- ◆ يراعى عدم بروز المهمات خارج أرفف التخزين .
- ◆ عند رص أو تفريغ المهمات في الأماكن المرتفعة يجب استعمال السلالم المعدة لذلك و لا يجوز التسلق على الرصات .
- ◆ ممنوع المرور أو الوقوف أسفل الونش أو الأحمال المرفوعة أثناء تفريغ و شحن المعدات الثقيلة .
- ◆ يراعى فصل التيار الكهربائي داخل المخازن بعد انتهاء العمل .
- ◆ يجب الإبلاغ عن أي حالات أو ظروف العمل الغير مأمونة .
- ◆ إرتدى مهمات الوقاية .

تخزين السوائل القابلة للاشتعال

أجهزة الإضاءة: -

من الأفضل عدم وجود توصيلات أو تجهيزات كهربائية داخل المخزن و أن تعتمد الإضاءة على الوسائل الطبيعية نهارا أو مصابيح كهربائية مسلطة على المبنى من الخارج بحيث يمكن أن ينفذ ضوءها خلال فتحات مثبت عليها زجاج مقاوم للنيران.

و إذا تطلب الأمر وجود تجهيزات كهربائية فيجب أن تكون من النوع المأمون (المانع للهب Flame proof) في الأماكن التي تحوى أبخرة هذه السوائل.

التهوية :-

من الافضل أن تكون التهوية بالوسائل الطبيعية و ذلك بتجهيز المخزن بفتحات عليها سلك شبكى ذو نسيج ضيق.

منع مسببات الاشتعال: -

يجب منع التدخين أو استخدام لهب مكشوف و غيره من المصادر الحرارية الأخرى داخل المخزن و أيضا بالمنطقة الواقعة حول المخزن من الخارج بمسافة لا تقل عن 20 قدم .

يجب إتخاذ العناية عند نقل أو تداول هذه الأدوات داخل المخزن (الأدوات المعدنية).
و لتفادى خطر تجمع شحنات الكهرباء الاستاتيكيه يبغي ترابط العبوات و الأنابيب بموصلات كهربائية أو توصيلها بموصلات أرضي.

العبوات المحتوية للسوائل:-

يجب حماية عبوا السوائل من ضرر الصدمات الميكانيكية و يراعى حفظها قائمة في وضعها الطبيعي و الأفضل ألا يزيد ارتفاع الرصات أكثر من رصتين.

و يجب أن تكون العبوات محكمة الغلق و لا يسمح بترك عبوات مفتوحة.

وسائل الهروب عند حدوث حريق:-

يراعى أن يكون التخزين على هيئة رصات بينها ممرات كافية للمرور بحيث يسهل نقل و تداول العبوات و يجب أن تظل هذه الممرات و أيضا مواقع المخارج خالية تماما من المعوقات.

يجب ترك المخزن مفتوح طالما كانت هناك أشخاص داخل المخزن.

توصيات أخرى:-

يجب مراعاة عدم دخول المخزن لغير المختصين و يجب كتابة لافتات بخط واضح تحمل عبارات (خطر - سوائل قابلة للاشتعال - ممنوع الاقتراب - ممنوع التدخين لمسافة لا تقل عن 20 قدم)

Annex 5 Agriculture land compensation

Annex 5: Agriculture land acquisition
18 km length * 20 meter

Rehabilitated lands



Sample of recipient of compensation of crops in agriculture land in Kafr Anan- Zefta

One of The Petroleum's Sector Companies
 Kournish Elnil - Elwarak - Embaba - Giza
 Tel. : 35408079 - 35403570
 Fax : 35408882 / P.O. Box : 1438
 C.C.R. : 160611

غاز مصر
Egypt Gas

شركة قطاع البترول
 كورنيش النيل - الوراق - إمبابة - جيزة
 تليفون : ٣٥٤٠٣٥٧٠ - ٣٥٤٠٨٠٧٩
 فاكس : ٣٥٤٠٨٨٨٢ / صندوق بريد : ١٤٣٨
 سجل تجاري : ١٦٠٦١١

خبرة... تتواصل مع الأجيال
 Experience... Continues With Generations

إقرار وتعهد

أقر أنا الموقع أدناه / بصفتي / **عالم بالدراسة**
 المقيم / **كفر عمار** ببطاقة رقم / **٣٩٥٠٦١٦١٦١٢٨** بتاريخ **٢٠١٢ / ١ / ١**

بالتزامي بالسماح لشركة غاز مصر إحدى شركات وزارة البترول بتنفيذ وصيانة ومرور التوصيلات الخاصة بمشروع مد خط غاز طبيعي قطر ١٠ بوصة بمحافظتي (المنوفية - الغربية) وإزالة جميع المنشآت والزراعات المتعرضة لمسار الخط طبقاً لما تم إخطاري به من الشركة في المواعيد القانونية وذلك مقابل مبلغ وقدر **١٠٠٠٠٠٠٠** جنينياً (فقط) لا غير والذي يمثل قيمة التعويض عن عدم الانتفاع والإتلافات لكافة المزروعات والمغروسات والأشجار المتعرضة لمسار خط الغاز بطول م وعرض م بمساحة م^٢ والكائنة بناحية **المنوفية** بحوض **جنا** مركز **زفتا** محافظة **(الغربية)** وهذه الأرض مزروعة بزراعة **قمح** والذي يمر بها مسار خط غاز طبيعي قطر ١٠ بوصة والمتجه من المآخذ بقرية طوخ طنشنا بمحافظة المنوفية حتى محطة تخفيض الضغط قبل مدينة زفتي بمحافظة الغربية بحوالي كيلو متر واحد تقريباً .


وأقر بأن هذه المساحة أقوم بزراعتها بنفسي وفي حالة وجود أو ظهور مستأجر أو واضع يد أو مالك غيري لتلك المساحة أقوم برد قيمة التعويض للشركة المذكورة وإلا اعتبر مبدأً له وخائناً لأمانته في حالة عدم رده للشركة وأكون مسؤولاً عن ذلك مدنياً وجنائياً .


كما أقر بعدم تعرضي أو الغير لشركة غاز مصر المنفذه لمشروع خط الغاز الطبيعي وأقر بعدم أحقيتي في الرجوع على شركة غاز مصر بآلية تعويضات أو مبالغ أخرى في الحال أو المستقبل ويعتبر توقيعي على هذا الإقرار بمثابة مخالصة نهائية بقبض كامل قيمة التعويض المستحق لي وفي حالة مخالفة ذلك التزم بسداد مبلغ جنينياً كتعويض إتقائي غير خاضع لرقابة القضاء .


وهذا إقرار وتعهد مني بذلك ولا يؤخذ بهذا الإقرار كسند للملكية .
 تحريراً في / / ٢٠ .

المقر بما فيه ومستلم التعويض
 الاسم /
 التوقيع
 بطاقة رقم قومي /

أعضاء لجنة تعويضات
 العضو الفني :- **محمد**
 العضو المالي :- **أحمد**
 العضو القانوني :- **محمد**
 عضو الرقابة الداخلية : **محمد**

رئيس اللجنة






 ISO 9001 - ISO 14001 - OHSAS 18001

www.egyptgas.com.eg

Steps and procedures of land acquisition applied by Egypt Gas & EGAS

Steps and procedures of land acquisition applied by Egypt Gas & EGAS

EGAS and Egypt Gas adopted comprehensive procedures for land acquisition. As relevant to the project, the procedures will focus on agricultural land acquisition for routes of the gas pipelines. The procedures for land acquisition activities might be summarized as follow

Temporary land acquisition and compensation will be applied as follows:

1. The Technical Departments in the LDC (Egypt Gas) provided a detailed map on the land acquisition scope showing the routes of the pipelines in order to identify the land acquisition areas specially the pipelines that will require penetrating the agriculture lands
2. A land acquisition decree Number 503 of year 2016 was issued (see Annex VI Land Acquisition decree by the Minister of Petroleum) and disclosed in the Egyptian National Press (El *Waqaa El Masria* *الوقائع المصرية* (see Annex V National Press decree related to Kafr El Zayat Pipeline). This decree included reference to Law 217 of year 1980 related to the Natural Gas.
3. EGAS and the LDC developed a price list in cooperation with the agriculture directorate in each governorate. (see Annex IX price lists)
4. A Compensation Committee is initiated in Decree 26/2016 (see Annex VII Committee formation in Gharbeya Governorate) to handle land acquisition procedures. Members of the committee are presented as follow:

Name	Affiliation	Title
Eng. Hany Ramadan Abd el Gawad Awad	Egypt Gas	Head of Committee
Mr. Ahmed Said Ibraheim El Sayed	Egypt Gas	Member
Mr. Magdy Saleh Soliman Mosa	Egypt Gas	Member
Mr. Mohamed Abd El Rahman Ibraheim Farag	Egypt Gas	Legal member
Mr. Ahmed Ameir Zaky El Sheikh	Egypt Gas	Financial Member
Eng. Sayed Ahmed Sayed	EGAS	Member
Mr. Maged Fayd	EGAS	Member
Mr. Mohamed Abd El Moneam Omar	EGAS	Legal Member
Mr. Ahmed Gamal Aziz	EGAS	Financial Member

In addition to the above mentioned members the committee can cooperate with any entities e.g. agriculture association in Gharbeya Governorate.

5. The committee screened the affected lands and prepare census for the affected lands and identifies the PAPs entitled for compensation (see Annex XII Lists of project affected persons and receipts)
6. Meetings were paid to the PAPs in order to inform them about the project and compensation arrangements. As well the value of the compensation and payment procedures. Meetings are being conducted in full cooperation with the Agriculture Association.
7. The PAPs prepared their official documents declaring their legal status with the help of the Agriculture Associations
8. A contract is signed with the LDCs and compensation is paid to the PAPs, this process is finalized in parallel to the construction works within each segment.
9. All payments will be reimbursed from EGAS after the completion of the construction work in each area as part of the vouchers to be sent to EGAS
10. The Compensation Committee disbursed the compensation value according to the following system:
 - Full compensation was disbursed in parallel to the construction
 - The owner/tenant has received any additional amount of compensation needed for further demolishing and impact on the assets irrigation pipelines
11. Complete legal procedures for land acquisition have been documented by the Social Development Officers within Egypt Gas and a copy was shared with EGAS Social Development Officers. EGAS maintained all the records for the purposes of internal and external monitoring and the Bank due diligence

Defining Affected Persons

Project affected persons (PAPs) are defined in this report as individuals who may be subjected to adverse economic, social, or cultural impacts by the WB's assisted projects. These impacts may constitute anything from the loss of physical assets such as land, farm lands, crops, commercial properties, homes, personal belongings, sources of income, and cultural / historical / religious sites, to nonphysical assets such as social capital and cultural networks and activities. Moreover, adverse impacts also include the loss of access to the physical and non-physical assets and the involuntary restriction of access to legally designated parks and protected areas. The table below highlights some of the key losses that may arise from land acquisition.

Table 1: Losses from Land Acquisition

Land	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Agricultural land (rented or owned) ▪ Access to land
Structures	<ul style="list-style-type: none"> ▪ irrigation ditches and pipelines
Income	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Income gained from trading in crops

All individuals in possession of properties (i.e. irrigation canals) that may be adversely affected by any of the projects' activities (i.e. construction, rehabilitation, etc.) shall also be eligible for some sort of compensation which shall be identified in the resettlement plan

depending on the type of damage.

Given the nature of damage caused by the project, there was damage crops and irrigation canals. They were entitled for monetary compensation. The lists of crop value has been obtained from the agriculture directorate (see Annex IV price lists).

Compensation was provided to all individuals whose crops assets or access to assets is affected or damaged, as a consequence of land acquisition or any other activities undertaken by the projects. The compensation for the loss of physical and nonphysical assets will vary depending on the type of loss, and eligibility of the PAPs. Compensation may come in the form of cash compensation, in-kind compensation, and/or assistance.

Crops price lists required to be the basis for crop compensation in the route of pipelines. The price lists are prepared for (GASCO and Egypt Gas)

24/01/2017 02:56:22 PAGE 3/015 Fax Server

محافظة المنوفية
مديرية الزراعة بالمنوفية
إدارة المساتين

مذكرة للمعرض
على معالي الدكتور محافظ المنوفية

الموضوع
بخصوص تعديل سعر البرقوق بمختلف زراعته بناء على طلب شركة جاسكو والوارد لنا بتاريخ ٢٠١٥ / ٥ / ١٧
والفاكس الوارد بتاريخ ٢٠١٥ / ٨ / ٢٠

البحث
- يتم تنفيذ مشروعات النفع العام القومية داخل المحافظة طبقاً لخطة الدولة في هذا الشأن لتوفير الغاز الطبيعي لمحطات توليد الكهرباء
- ينتج عن ذلك كل تلفيات يتم تقديرها بالنسبة لمحصول البرقوق بمعرفة اللجنة المشكلة من إدارة المساتين
الرأي
التكرم بالموافقة على اعتماد السعر المذكور بالجدول المرفق

المحصول	من صر ١ - ٥ سنوات	من ٦ - ١٠ سنوات	أكثر من ١٠ سنوات	٢٠% زيادة في حدة الري بالتنقيط
البرقوق	١٠٠ - ٥٠٠ جنيه	٦٠٠ - ١٥٠٠ جنيه	١٩٠٠ جنيه	

والأمر معروض على معاليكم
تأمل الفضل بالموافقة

مدير إدارة المساتين
وكيل الوزارة
مدير مديرية الزراعة بالمنوفية

نوايسة / ١٧
C.E
مديرية الزراعة
محافظة المنوفية

Email: agr@monofeya.gov.eg
Website: www.monofeya.gov.eg

محافظة المنوفية
مديرية الزراعة بالمنوفية
إدارة المساتين

السيد المهندس / مدير عام مساعد شركة غاز مصر (محافظة الغربية)

تحية طيبة وبعد

ردا على خطاب سيادتكم الوارد لنا بتاريخ ٢٠١٦ / ٢ / ١٧ بخصوص موافقتكم بقيمة تعويضات المحاصيل الزراعية لعام ٢٠١٦ نتشرف بان نرسل لسيادتكم صورة ضوئية من قيمة تعويضات المحاصيل الزراعية لعام ٢٠١٦
مرفقت عدد (٨) نماذج

ونفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام

مدير عام الإدارة العامة للإرشاد
جمال عبد القادر الشمر

مدير إدارة المساتين
محمد عبد العزيز السنهوري

يقدمه
مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد نيس / عبد الراضح أحمد عبد العظيم

Email: agr@monofeya.gov.eg
Website: www.monofeya.gov.eg

24/01/2017 02:56:22 PAGE 2/015 Fax Server

شركة قطاع الغاز
غاز مصر
Egypt Gas

مدير عام مساعد
منطقة الغربية
مهندس / محب طلعت

مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
السيد المهندس / وكيل الوزارة

تحية طيبة وبعد

بالإشارة إلى خطة الدولة لعام ٢٠١٥ - ٢٠١٦ توصيل الغاز الطبيعي لشحن والبدء في تنفيذ خط الغاز الطبيعي المغذى لمنطقة زفتي وميت عمر

يرجاء من سيادتكم التكرم بموافقتكم بقيمة تعويضات المحاصيل الزراعية لعام ٢٠١٦ حتى ينشأ لنا تعويض السادة حائزي الأراضي الزراعية على مسار الخط

ونفضلوا سيادتكم بقبول وأقر الاحترام

مدير عام مساعد
منطقة الغربية
مهندس / محب طلعت

مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
السيد المهندس / وكيل الوزارة

لجنة حماية الأراضي
المشروع بمصر والساحات
التي تستخدمها لتهيئة
العملية

مديرية الزراعة بالمنوفية
مكتبه للمتابعة الفنية
٤٠٦٦
٤٠١٧٧١

ادارة المساتين
مديرية الزراعة بالمنوفية

www.egyptgas.com.eg

Crops price lists

24/01/2017 02:56:22 PAGE 4/015 FAX SERVER

محافظة سوهاج
مديرية الزراعة والتربية
ادارة البساتين

مذكرة للعرض
على السيد الاسعاد الدكتور / محافظة المنوفية

الموضوع:
بخصوص تعديل سعر العنب بمختلف زراعته بناء على طلب شركة جيسكو والوار - ٢٠١٥/٥/١٧

البحث:
حيث يتم تنفيذ مشروعات النفع العام القومية داخل المحافظة طبقا لخطة الدولة في هذا الشأن من الغار الطبيعي لمحطة توليد الكهرباء .
نتج عن ذلك تقيانات بتشجار العنب وحصوله وقد تم تقدير ذلك بمعرفة اللجنة المختصة البساتين على النحو التالي :

ملاحظات	تمن كرمه العنب (بالجنية)	المحصول
	من عمر ١ - ٥ سنوات	عنب ارضي
للمويضات كرمه العنب	٢٥٠	عنب سلك
٢٠% بالنسبة للتسط	٤٠٠	عنب تكاثير
	٥٠٠	

الراي: نرى كما ترون مبالغكم التكرم بالموافقة على راي اللجنة والسيد / مدير ادارة البساتين .
والامر معروض على معاليكم
بأمرل التفضل بالموافقة

تحريرا في: ٢٠١٥/٥/١٨

مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

وكيل الوزارة
مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

للعنوان: مديرية الزراعة - القى شرقى - شى محمود شاهين
تليفون & فاكس: ٠١٥٦٢١٧٩٨٠
www.monofia.gov.eg

24/01/2017 02:56:22 PAGE 6/015 FAX SERVER

محافظة المنوفية
مديرية الزراعة والتربية
ادارة البساتين

مذكرة للعرض
على السيد الاسعاد الدكتور / محافظة المنوفية

الموضوع:
بخصوص تعديل سعر العنب بمختلف زراعته بناء على طلب شركة جيسكو والوار - ٢٠١٥/٥/١٧

البحث:
حيث يتم تنفيذ مشروعات النفع العام القومية داخل المحافظة طبقا لخطة الدولة في هذا الشأن من الغار الطبيعي لمحطة توليد الكهرباء .
نتج عن ذلك تقيانات بتشجار العنب وحصوله وقد تم تقدير ذلك بمعرفة اللجنة المختصة البساتين على النحو التالي :

ملاحظات	تمن كرمه العنب (بالجنية)	المحصول
	من عمر ١ - ٥ سنوات	عنب ارضي
للمويضات كرمه العنب	٢٥٠	عنب سلك
٢٠% بالنسبة للتسط	٤٠٠	عنب تكاثير
	٥٠٠	

الراي: نرى كما ترون مبالغكم التكرم بالموافقة على راي اللجنة والسيد / مدير ادارة البساتين .
والامر معروض على معاليكم
بأمرل التفضل بالموافقة

تحريرا في: ٢٠١٥/٥/١٨

مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

وكيل الوزارة
مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

للعنوان: مديرية الزراعة - القى شرقى - شى محمود شاهين
تليفون & فاكس: ٠١٥٦٢١٧٩٨٠
www.monofia.gov.eg

24/01/2017 02:56:22 PAGE 5/015 FAX SERVER

محافظة المنوفية
مديرية الزراعة والتربية
ادارة البساتين

مذكرة للعرض
على السيد الاسعاد الدكتور / محافظة المنوفية

الموضوع:
بخصوص تعديل سعر العنب بمختلف زراعته بناء على طلب شركة جيسكو والوار - ٢٠١٥/٥/١٧

البحث:
حيث يتم تنفيذ مشروعات النفع العام القومية داخل المحافظة طبقا لخطة الدولة في هذا الشأن من الغار الطبيعي لمحطة توليد الكهرباء .
نتج عن ذلك تقيانات بتشجار العنب وحصوله وقد تم تقدير ذلك بمعرفة اللجنة المختصة البساتين على النحو التالي :

ملاحظات	تمن كرمه العنب (بالجنية)	المحصول
	من عمر ١ - ٥ سنوات	عنب ارضي
للمويضات كرمه العنب	٢٥٠	عنب سلك
٢٠% بالنسبة للتسط	٤٠٠	عنب تكاثير
	٥٠٠	

الراي: نرى كما ترون مبالغكم التكرم بالموافقة على راي اللجنة والسيد / مدير ادارة البساتين .
والامر معروض على معاليكم
بأمرل التفضل بالموافقة

تحريرا في: ٢٠١٥/٥/١٨

مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

وكيل الوزارة
مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

للعنوان: مديرية الزراعة - القى شرقى - شى محمود شاهين
تليفون & فاكس: ٠١٥٦٢١٧٩٨٠
www.monofia.gov.eg

مديرية الزراعة
مكتب وكيل الوزارة

العرض على معاليكم للتفضل بالموافقة والاصدار الجوازات كالتالي:

والامر معروض على معاليكم
وتفضلوا معاليكم بالتكرم بالموافقة

وكيل الوزارة
مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

عرض على معاليكم التفضل بالموافقة
بإصدار جوازات الزراعة بالمنوفية
٢٠١٥/٥/١٨

مدير مديرية الزراعة بالمنوفية
محمد احمد مرسى سيد

Scanned by CamScanner

Annex 6 Egypt Gas the LDC's HSE guideline

رقم الإصدار / التعديل : 0/2 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل: / / عدد الصفحات: 10	إجراء قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P 30	شركة غاز مصر
--	---	--------------



إجراء
قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية
كود : P30

إعداد	مراجعة	اعتماد
الاسم : م / عبد المحسن رأفت الوظيفة : رئيس قسم السلامة التوقيع :	الاسم : م/ هشام يحيى الأمين الوظيفة : مدير عام التوقيع :	الاسم : م / هشام الصفتي الوظيفة : ممثل الإدارة التوقيع :
نسخة رقم ()		

<p>رقم الإصدار / التعديل : 0/2 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل: / / صفحة رقم : 2</p>	<p>إجراء قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P30</p>	<p>شركة غاز مصر</p>
--	---	---------------------

1- الغرض:

وضع نظام وتحديد المسؤوليات لإجراء قياسات البيئة والصحة المهنية للمخاطر المتعلقة بالأبعاد البيئية للشركة و التأكد من مطابقتها مع الحدود القانونية.

2- المجال:

جميع الأبعاد البيئية المؤثرة علي البيئة والصحة المهنية

3- المسؤولية:

1-3 قطاع السلامة و الصحة المهنية

2-3 الشئون الهندسية

4- تعريفات: لا توجد

5- النماذج:

1-5 حصر قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية نموذج رقم (F30-1)

2-5 الخطة السنوية لقياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية نموذج رقم (F30-2)

3-5 نموذج قياس الضوضاء نموذج رقم (F30-3)

4-5 نموذج قياس الإضاءة نموذج رقم (F30-4)

5-5 نموذج قياس العادم (المعدات التي تعمل بالديزل) نموذج رقم (F30-5)

6-5 نموذج قياس العادم (المعدات التي تعمل بالبنزين) نموذج رقم (F30-6)

6- الخطوات:

أ- تحديد وتخطيط القياسات :

1-6 يقوم أخصائي السلامة بمراجعة التسجيلات وحصر المخاطر والأبعاد البيئية لتحديد القياسات المطلوبة للبيئة والسلامة والصحة المهنية طبقاً للقوانين .

2-6 يقوم أخصائي السلامة بحصر للقياسات المطلوبة للبيئة والصحة المهنية على نموذج حصر قياس البيئة والسلامة والصحة المهنية (F 30-1) موضحاً به القياسات المطلوبة وأماكن القياس ومعدل القياس .

3-6 يقوم أخصائي السلامة ببناء" على نتائج الحصر بعمل خطة سنوية لإجراء القياسات البيئية والصحة المهنية موضحاً بها مواعيد القياس على نموذج الخطة السنوية لقياسات البيئية والصحة المهنية (F 30-2) .

ب – المطابقة القانونية للقياسات :

4-6 تقوم جهة القياس بتسجيل نتائج القياسات بطريقة مناسبة ، ويتم تسليمها لأخصائي السلامة

5-6 يقوم أخصائي السلامة بمقارنة نتائج القياسات بالحدود القانونية للتأكد من مطابقتها

ج - القياسات الغير مطابقة :

6-6 عند اكتشاف عدم مطابقة القياسات للحدود القانونية يقوم أخصائي السلامة بتميز القياسات غير المطابقة ويتم التعامل معها طبقاً لإجراء الإجراءات التصحيحية والوقائية رقم (P5) , لزم الأمر يتم إخطار الجهات المسؤولة إن لزم الأمر.

د - معايرة أجهزة القياس :

7-6 يقوم أخصائي السلامة بالتأكد من أن الأجهزة المستخدمة فى القياسات تم معايرتها قبل الاستخدام سواء تم القياس بواسطة الشركة أو الجهات الخارجية .

8-6 يتم الاحتفاظ بنتائج القياسات والتحليل وشهادات معايرة الأجهزة طبقاً لإجراء التسجيلات F30-1 لمدة عشر سنوات على الأقل .

7 - الوثائق المرجعية:

- المواصفات القياسية ISO-14001 & OHSAS-18001.

8 - التعديلات :

رقم	التاريخ	الصفحات	التعديل	التوقيع

شركة غاز مصر

إجراء

قياسات البيئة والسلامة والصحة

المهنية

كود : P30

رقم الإصدار / التعديل : 0/2

تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1

تاريخ التعديل : / /

صفحة رقم : 4

شركة غاز مصر

حصر قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية

لتاريخ : / /

م	القياسات	المكان	معدل القياس	جهة القياس	ملاحظات

اعتماد :

إعداد :

(F30-1)

رقم الإصدار / التعديل : 0/2 تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل : / / صفحة رقم : 5	إجراء قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P30	شركة غاز مصر
---	--	--------------

غاز مصر													
إدارة السلامة و الصحة المهنية													
خطة قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية													
التاريخ : القياس :													
م	المكان	يناير	فبراير	مارس	إبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
موعدا التنفيذ : <input type="checkbox"/> تم التنفيذ : <input type="checkbox"/>													
إعداد : اعتماد :													
(F30-2)													

شركة غاز مصر

إجراء

قياسات البيئة والسلامة والصحة

المهنية

كود : P30

رقم الإصدار / التعديل : 0/2
تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل : / /
صفحة رقم : 6

نموذج قياس الضوضاء

=====

التاريخ / / 200

المنطقة :

م	المكان	نتائج القياس (ديسيبل)	الحد القانوني (ديسيبل)	مدة التعرض المسموح بها	حالة المطابقة	ملاحظات

الاسم :

التوقيع :

F(30-3)

رقم الإصدار / التعديل : 0/2 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل: / / صفحة رقم : 9	إجراء قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P 30	شركة غاز مصر
---	---	--------------

نموذج قياس الإضاءة

=====

التاريخ / / 200

المنطقة :

م	المكان	نتائج القياس LUX	الحد القانوني LUX	حالة المطابقة	ملاحظات

الاسم :

التوقيع :

F(30-4)

شركة غاز مصر

إجراء
قياسات البيئة والسلامة والصحة
المهنية
كود : P30

رقم الإصدار / التعديل : 0/2
تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل : / /
صفحة رقم : 8

شركة غاز مصر

نموذج قياس العادم
(المعدات التي تعمل بالديزل)

=====

التاريخ : / / 200

المنطقة :

ملاحظات	حالة المطابقة	الحد المقبول طبقاً لمتطلبات الشركة		نتائج القياس		المكان	رقم المعدة	نوع المعدة	م
		Opacity (درجة اعتمام)	Bacharach	Opacity (درجة اعتمام)	Bacharach				
		25.6	8						
		25.6	8						
		25.6	8						
		25.6	8						
		25.6	8						
		25.6	8						
		25.6	8						
		25.6	8						
		25.6	8						

* الحد القانوني طبقاً لقانون البيئة رقم 4 لسنة 1994م و لائحته التنفيذية الصادرة بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم 338 لسنة 1995م و

المعدلة بالقرار رقم 1741 لسنة 2005م هو 30% درجة اعتمام .

* للتحويل من Bacharach إلى opacity (درجة الإعتام) :

Bacharach 1 = 3.2 % درجة إعتام

نظراً لأن أعلى قياس متاح للجهاز المستخدم (9 Bacharach) فإنه تم إعتبار القياس رقم (8) هو الحد الأعلى للقياس المقبول

/ الاسم

/ التوقيع

الوثيقة مراقبة ، ممنوع التصوير

رقم الإصدار / التعديل : 0/2 تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل : / / صفحة رقم : 9	إجراء قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P 30	شركة غاز مصر
---	---	--------------

F(30-5)

شركة غاز مصر

نموذج قياس العادم
(المعدات التي تعمل بالبنزين)

=====

التاريخ : / / 200

المنطقة :

ملاحظات	حالة المطابقة	الحد القانوني (جزء في المليون PPM) يتم القياس عند السرعة الخاملة (600-900 لفة/دقيقة)		نتائج قياس الهيدروكربونات	حالة المطابقة	الحد القانوني (% بالحجم) يتم القياس عند السرعة الخاملة (600-900 لفة/دقيقة)		نتائج القياس غاز CO	المكان	سنة الصنع	رقم المعدة	نوع المعدة	م
		المعدات المصنعة بدءا من عام 2003	المعدات المصنعة قبل عام 2003			المعدات المصنعة بدءا من عام 2003	المعدات المصنعة قبل عام 2003						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						
		600	900			%2,5	%4,5						

القائم بالقياس :

/ الاسم

الوثيقة مراقبة ، ممنوع التصوير

رقم الإصدار / التعديل : 0/2 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل: / / صفحة رقم : 9	إجراء قياسات البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P 30	شركة غاز مصر
---	---	--------------

التوقيع /

F(30-6)

رقم الإصدار / التعديل : 0/2 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل: ... / ... / ... عدد الصفحات: 9	إجراء الأغراض و الأهداف و البرامج لتحسين البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P 28	
---	---	--



إجراء
الأغراض و الأهداف و البرامج
لتحسين البيئة والسلامة والصحة المهنية
كود : P28

شركة غاز مصر

إجراء
الأغراض و الأهداف و البرامج
لتحسين البيئة والسلامة والصحة
المهنية
كود : P 28

رقم الإصدار / التعديل : 0/2
تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل : ... / ... / ...
صفحة رقم : 2

إعداد	مراجعة	اعتماد
الاسم : م / عبد المحسن رأفت الوظيفة : رئيس قسم السلامة التوقيع :	الاسم : م / هشام يحيى الأمين الوظيفة : مدير عام التوقيع :	الاسم : م / هشام الصفتى الوظيفة : ممثل الإدارة التوقيع :
نسخة رقم ()		

1- الغرض :

تحديد الأغراض و الاهداف البيئية والسلامة والصحة المهنية للشركة ووضع برنامج تنفيذى لها و ذلك بغرض التحسين المستمر للاداء البيئى والسلامة والصحة المهنية .

2- المجال:

جميع النشاطات و العمليات بالشركة التى يمكن ان تؤثر على البيئة والسلامة والصحة المهنية

3- المسئوليات :

1-3 قطاع السلامة .

2-3 مديرى العموم ومديرى المناطق .

4 – تعريفات : لا يوجد .

5- النماذج المستخدمة :

1-5 حصر أهداف البيئة والسلامة والصحة المهنية (F28-1)

2-5 برنامج أدارى بيئى / سلامة وصحة مهنية (F28-2)

6- الخطوات :

1-6 اقتراح الأهداف :

1-1-6 يتم تحديد أهداف أغراض الشركة لتحسين الأداء فى مجال البيئة والسلامة والصحة المهنية بإتباع إحدى الطرق التالية :-

تحليل بيانات

تحليل شكاوى

تحليل إصابات

اقتراحات العاملين

1-6-2 يقوم قطاع السلامة بحصر الأهداف المقترحة على نموذج حصر أهداف البيئة والسلامة والصحة المهنية (F28-1) حيث يوضح الهدف والغرض وتقييم الأولويات.

2-6 تقييم الأولويات للأهداف:

1-2-6 يقوم قطاع السلامة بتقييم أولويات الأهداف كالتالى :-

درجة أولوية الهدف = أ × ب × ج × د × هـ

حيث أن :

أ : درجة للخطورة .

= 0 خطورة عالية .

= 1 خطورة متوسطة .

= 2 قليل الخطورة .

ب : درجة للمتطلبات القانون

= 0 مخالفة القانون .

= 1 مطابق للقانون ومخالف لمتطلبات الشركة .

= 2 مطابق للقانون ومطابق لمتطلبات الشركة .

ج : درجة الأهمية البعد البيئي

= 1 عالية الأهمية

= 2 متوسط الأهمية

= 3 قليل الأهمية

د : درجة للعائد المالى

= 1 عائد مالى مرتفع [يغطى التكلفة خلال سنة]

= 2 عائد مالى متوسط [يغطى التكلفة خلال 3 سنوات]

= 3 عائد مالى منخفض [يغطى التكلفة خلال 5 سنوات]

هـ : درجة اهتمام الجهات المعنية

= 1 اهتمام حكومى

= 2 اهتمام جماهيرى

= 3 اهتمام الشركة

2-2-6 تقسم الأهداف الى :

أولوية أولى : إذا حصل على درجة صفر ، 1 درجة .

أولوية ثانية : إذا كانت الدرجة محصورة بين 2 - 8 درجة .

أولوية ثالثة : إذا كانت الدرجة أكثر من 8 درجة

3-2-6 يقوم قطاع السلامة بتسجيل درجات التقييم فى نموذج (F28-1)

3-6 اعتماد الأهداف :

1-3-6 يتم عرض الأهداف المقترحة وتقييمها على الإدارة العليا لمناقشة وإعتماد الأهداف التى تنفذ فى حدود الميزانية المتاحة .

2-3-6 إذا كانت الميزانية المتاحة تغطى نفقات جميع الأهداف المقترحة لا يتم تقييم درجة الأولوية ويتم عرض الأهداف مباشرة على الإدارة العليا للمناقشة والاعتماد

4-6 إعداد البرامج الإدارية البيئية والصحية :

1-4-6 يقوم قطاع السلامة بالتعاون مع الإدارة المسئولة بإعداد برنامج تنفيذى للأهداف المعتمد من قبل الإدارة العليا وذلك على نموذج (F28-2) "برنامج أدارى" .

2-4-6 يوضح البرنامج الإداري الخطوات التنفيذية للهدف ، الفترة المقدرة لكل خطوة ، والمسئول عنها وما يلزم من وسائل أو موارد

5-6 متابعة البرامج الإدارية:

- 1-5-6 يقوم قطاع السلامة بمتابعة تنفيذ البرامج الإدارية للسلامة والصحة والبيئة ويتم عرض ما تم من إنجازات في إجتماعات الإدارة العليا للبيئة والسلامة .
- 2-5-6 يتم تعديل البرامج الإدارية للأخذ في الاعتبار التغيير في العمليات أو الخدمات أو ظروف التشغيل
- 6-6 قطاع السلامة مسئول عن حفظ تسجيلات الأهداف والبرامج (النماذج) لمدة عامين بعد تنفيذ الهدف .

7- الوثائق المرجعية:

- المواصفات القياسية ISO-14001 & OHSAS-18001.

8- التعديلات :

رقم	التاريخ	الصفحات	التعديل	التوقيع

شركة غاز مصر

إجراء
الأغراض و الأهداف و
البرامج لتحسين البيئة
والسلامة والصحة المهنية
كود : P28

رقم الإصدار / التعديل : 0/2
تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل: ... / ... / ...
صفحة رقم : 6

غاز مصر
نموذج برنامج إداري
للبيئة وليس مة ولصحة لمهنية

لغرض :

لهدف :

م.حظات	لموارد المطلوبة	لفترة		لمتعاقول	لخطوة	م
		لى	من			

(F28-2)

اعداد

اعداد

تاريخ الإعداد

شركة غاز مصر

إجراء
الأغراض و الأهداف و البرامج
لتحسين البيئة والسلامة والصحة
المهنية
كود : P 28

رقم الإصدار / التعديل : 0/2
تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل : ... / ... / ...
صفحة رقم : 7

غاز مصر
نموذج تتبع تنفيذ
لبرنامج الإدارة للبيئة والسلامة والصحة المهنية

لموضوع :

م	لخطوة	تاريخ تنفيذ	لتوقيع	ملاحظات

(F28-3)

شركة غاز مصر

إجراء
الأغراض و الأهداف و البرامج
لتحسين البيئة والسلامة والصحة
المهنية
كود : P 28

رقم الإصدار / التعديل : 0/2
تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل: ... / ... / ...
صفحة رقم : 8

تاريخ الإعداد

إعداد

اعتماد

شركة غاز مصر

إجراء
الأغراض و الاهداف و البرامج لتحسين البيئة
والسلامة والصحة المهنية
كود : P28

رقم الإصدار / التعديل : 0/2
تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل: ... / ... / ...
صفحة رقم : 9

غ-از م-ر
م-ر أهداف لبيئة و لسلامة و لصحة ل م و ية
عام

ملاحظات	أولوية	لدرجة	لتقييم				التكلفة	الهدف	الغرض	الإدارة	م
			أ	ب	ج-د	هـ					

(F28-1)

اعتماد

إعداد

تاريخ الإعداد



H



S



E

تعليمات لس. مة و لاصحة
الهنية و حلمي قبايئة



يلتزم جميع العاملين بشركة غاز مصر
و كذلك جميع عمالة المقاول و عمالة
مقاولي الباطن بتنفيذ السياسة العامة
للشركة و الالتزام بتنفيذ جميع التعليمات
التي تصدرها الشركة في مجال
السلامة و الصحة المهنية و حماية البيئة

تقييم

أن السياسة العامة للسلامة والصحة المهنية التي تنتهجها شركة غاز مصر تعطي أولوية لتفادي حدوث أضرار للأفراد أو وقوع حوادث .

وكل العاملين في شركة غاز مصر أو ما ينوب عنها مسئولون عن سلامتهم وسلامة من حولهم .
وفيما يلي القواعد الخاصة بالسلامة والصحة المهنية التي يجب الالتزام بتطبيقها بدقة من أجل تحقيق أقصى مستويات السلامة للعاملين والمجتمعات التي تعمل فيها وكذلك المقاولين الذي يعملون معنا .

وتقع على الإدارة العليا بالشركة التعريف بهذه القواعد والتحقق من التدريب عليها ومراقبة تنفيذها ومراجعتها من أجل ضمان الالتزام بها وتحقيق أعلى معدلات الأداء بصورة آمنة .
ومن الضروري أن نؤكد على ما يلي :-

* لا يمكن القيام بأي عمل بدون تقييم مخاطر العمل و اتخاذ إجراءات السلامة المناسبة لمستوى الخطر القائم .

* يتعين تدريب كل الأفراد وضمان أن تتوفر لديهم الكفاءة لأداء العمل المنوط بهم .

* يجب الالتزام بارتداء مهمات الوقاية الشخصية وفق ما تقتضي به عملية تقييم المخاطر .

* يتعين وجود خطة لمواجهة الطوارئ توضع بناء على مراجعة سيناريوهات الطوارئ المحتملة وذلك قبل البدء في العمل .

* كل فرد عليه الالتزام بوقف أي عمل يكون غير آمن .

أعمال التركيبات

- 1- يجب حفظ الفضلات و المهامات في أوعية خاصة لها و التخلص منها حسب خطورتها أولا بأول.
- 2- غير مسموح لأي فرد بإدارة المعدة أو إصلاح الماكينات إلا العاملين المخصصين لذلك.
- 3- يجب عزل التيار الكهربائي عن الآلات بعد الانتهاء من العمل.
- 4- على العاملين المكلفين بحمل عدد أو الآلات أو مهمات ثقيلة مراعاة اليقظة لعملهم و طلب المعاونة إذا كان العمل أكبر من طاقتهم و يراعى استعمال الروافع كلما أمكن ذلك.
- 5- يحظر استعمال البنزين أو المواد سريعة الاشتعال في عمليات نظافة و غسيل المعدات و فى حالة الضرورة يستخدم الكيروسين أو السولار.
- 6- يحظر حفظ المواد سريعة الاشتعال فى أوعية مكشوفة و فى غير الأماكن المخصصة لتخزينها مع اتخاذ الاحتياطات الكافية.
- 7- العمل على ماكينة القلاووظ :-
 - أ- استعمال النظارة الواقية عند العمل على ماكينة القلاووظ كما ينبغي تجنب ارتداء ملابس مهولة أو لبس أي حلى بالأصابع و الأيدي أو ارتداء القفازات أو استعمال ملابس ممزقة.
 - ب- التأكد من أن كل الأغطية الواقية على التروس و السيور قبل بدء العمل.
 - ج- تربط الشغلة قبل ربط السكينة أو القاطع (قلم القلاووظ) و التأكد من تثبيتها جيدا.
 - د- يرفع المفتاح بعد ربط الشغلة فى الصينية.
 - هـ- يجب عدم محاولة ضبط القلم أو لمس الشغلة الدائرة أثناء دوران الماكينة.
 - و- ممنوع وضع أي مهمات على الماكينة أثناء دورانها.
 - ز- عند تغيير الظرف على ماكينة القلاووظ يجب استعمال الأيدي و لا تدار الماكينة لتقوم بالمطلوب.
 - ح- عدم استعمال الأيدي لإزالة الرايش و استعمال الفرشاة المخصصة لذلك.
- 8- العدد اليدوية :-
 - أ- يتم فحص جميع العدد اليدوية بصفة دورية و أن تظل نظيفة و بحاله جيده.
 - ب- يتم إبعاد العدد التى أصبحت غير آمنة عن الاستعمال.
 - ج- عدم قذف العدد اليدوية فى حالة تداولها من شخص إلى آخر.
 - د- يجب أن تحفظ العدد اليدوية بعيدا من الزيوت أو الشحومات حتى لا تنزلق فى يد العامل أثناء استخدامها.
 - هـ- بعد تنظيف العدد اليدوية بواسطة السائل المخصص للتنظيف يجب غسل يد العامل بالماء و منظف مناسب.
 - و- لا يتم حمل العدد اليدوية فى جيوب الملابس أو فى الأيدي أثناء تسلق السلالم.
 - ز- تجنب العمل فى المناطق التى تستخدم فيها العدد اليدوية فى مستوى أعلى (فوق رأس العامل) إلا فى حاله الضرورة.
 - ح- أيدي العدد اليدوية المصنوعة من الخشب يجب أن تكون ملفوفة و خالية من الكسور و تكون ممسوكة بأمان.
 - ط- يتم ارتداء العاملين مهمات الوقاية

أعمال التركيبات الخارجية :

1. ضرورة المعاينة بدقة لمكان تنفيذ تركيبات الغاز الطبيعي من خلال مشرف الاعمال (الفورمان) و التأكد من ابتعادها عن مسار الكابلات الكهربائية او اختيار مسارات بديلة منعاً لإتصالها بأي مصدر كهربى .
2. المراجعة بصفة مستمرة من الفورمان على اعمال التركيبات للتأكد من سلامة و صلاحية الاعمال و مطابقتها للإشترطات و المواصفات الفنية للتنفيذ .
3. عند تنفيذ اعمال الثقب في الحوائط عند مدخل شقة العميل يجب على الفني القائم بالثقب ملاحظة الثقب من الجهة الداخلية و الخارجية بحيث يكون مكان الثقب بعيداً عن مسارات الكهرباء الملاصقة لباب الشقة.
4. عند تنفيذ اعمال التركيبات و ملاحظة وجود كابلات او مصدر كهربى بجوار الاعمال يجب اتخاذ الاحتياطات اللازمة وعزلها او تعديل مسار تركيبات الغاز الطبيعي قبل الشروع في الاعمال .
5. يجب استخدام مفك التست للتأكد من عدم سريان تيار كهربى قبل تنفيذ اي اعمال بالتركيبات الخارجية.
6. يتم اختيار وسيلة العمل المناسبة لاعمال التركيبات الخارجية من قبل كل من فورمان السقالات و فورمان التركيبات و هي كالتالى :

- تعتبر الأولوية الأولى استخدام السقالات التقليدية في اداء اعمال التركيبات الخارجية
- في حالة تعذر اقامة السقالات التقليدية (نتيجة وجود عوائق بالمنور و خلافه) يتم استخدام السقالة البراكت على ان تراعى فيها المواصفات الفنية اللازمة و اشتراطات الامان المطلوبة بها.
- في حالة عدم امكانية استخدام احدى الطرق السابقة يتم اللجوء الى استخدام حزام التعليق في وجود مشرف السلامة وذلك للتأكد من اختيار اماكن تثبيت آمنة .
- 7. قبل القيام برفع السقالة يتم التأكد من عدم وجود تركيبات كهربائية مكشوفة و في حالة وجودها يتم إخطار العميل بضرورة التأكد من صلاحية هذه التركيبات أو فصل التيار الكهربى عنها طوال فترة العمل (رفع و إنزال السقالة - أعمال التركيبات الخارجية)
- 8. ضرورة مراجعة فورمان التركيبات للسقالة او للسقالة البراكت قبل قيام العاملين بالعمل عليها.
- 9. ضرورة الاشراف الدقيق على جميع الاعمال التي تتم على ارتفاعات و قيام مشرف الاعمال بالمراجعة و التأكد من تنفيذ تعليمات السلامة للعاملين .
- 10. اثناء قيام الفني بتنفيذ الركيبات الخارجية يجب اتباع التالى :

- يتم التفتيش على السقالة تفتيشاً جيداً و في حالة اكتشاف أي عيب بها يجب الإبلاغ فوراً .
- استخدام حزام الأمان أثناء العمل على السقالة والالتزام بتعليمات السلامة في العمل على السقالة.
- لا تقم بوضع معدات أو أدوات أو مهمات على السقالة دون داعي .
- استخدام سلالم السقالة في الصعود و النزول و لا تستخدم المقصات في ذلك .
- لا تنظر إلى أسفل عند الصعود و النزول .
- تأكد من أن العدد اليدوية في حالة جيدة و استخدم العدد المناسبة و بالطريقة الصحيحة .
- تأكد من سلامة التوصيلات الكهربائية للعدد و الآلات المستخدمة .
- بعد انتهاء العمل حافظ على مكان العمل نظيفاً .
- ارتدي مهمات الوقاية المناسبة لعملك لتحملك من الإصابة :
- (خوذة - قفاز قماش محبب - حذاء الأمان - حزام الأمان - أوفرول) .

اعمال التركيبات الخارجية بمناور المباني المزودة بشبك الحديد الممدد

- ❖ يتم اللجوء الى مالك العقار لإزالة الشبك الحديد بالمنور لتركيب سقالة و تنفيذ التركيبات طبقاً للمتبوع و في حالة عدم إمكانية إزالة الشبك الحديد يتم الآتي :-
1. لا يتم بدء العمل إلا بعد معاينة المكان من مشرف الاعمال المسئول للتأكد من صلاحية الشبك الحديد الممدد بالمنور.
 2. يتم التأكد من ان شبك الحديد الممدد مكون من اتجاهين عموديين (فرش و غطاء) .
 3. التأكد من ان المسافات البينية بفتحات شبك الحديد الممدد لا يزيد اكبر طول لها في اي اتجاه من الاتجاهين عن 20 سم .
 4. التأكد من ان شبك الحديد الممدد هو امتداد لتسليح السقف في جميع الاتجاهات و موصول به بطريقة آمنة.
 5. التأكد من سلامة و تماسك شبك الحديد و خلوه من اي ضعف او تآكل (برومة).
 6. يتم عمل اختبار بمفك تست (Test) ضمان عدم سريان اي تيار كهربى في شبك الحديد الممدد .
 7. التأكد من عدم وجود اي عوائق للتنفيذ في مستوى ارضية الدور المطلوب تنفيذه (داخل المنور).
 8. يتم وضع عدد (2) لوح سقالة "مشاية" على الاقل كأرضية للعمل فوق الشبك الحديد لتسوية المنسوب تحت القائم بالعمل.
 9. يجب استخدام سلم مناسب عند الدخول للمنور او الخروج منه من خلال النافذة المظلة على المنور و يتم اتباع تعليمات السلامة الخاصة بالسلالم اثناء استخدام السلم .
 10. عدم العبث بمواسير المرافق (صرف او مياه او خلافة) الموجودة داخل المنور و عدم استخدامها كنقاط للاستناد عليها اثناء العمل .
 11. يتم ابلاغ سكان العقار بوجود اعمال تتم داخل المنور (عن طريق اخطار مالك العقار او حارس العقار) لتجنب فتح اي نوافذ مظلة على المنور بطريقة فجائية .
 12. الالتزام بما جاء بتعليمات السلامة الخاصة بأعمال التركيبات الخارجية .
 13. يتم ارتداء مهمات الوقاية الشخصية (خوذة - حذاء امان - قفاز محبب) .

أثناء تنفيذ أعمال التركيبات الداخلية :

- 1- لا تستخدم سلم غير سليم أو غير متزن أو بدون كاوتش لعدم الاتزان و تأكد انه مقام على ارض مسطحة.
- 2- لا تحاول أن تميل بجذعك على السلم و إذا أردت أن تصل إلى ابعده من مكانك حرك السلم إلى المكان المطلوب .
- 3- تأكد أن العدد اليدوية في حالة جيدة و استخدم العدد المناسبة و بالطريقة الصحيحة .
- 4- قم بتوصيل الكهرباء إلى المثقاب بالصورة السليمة و تأكد من سلامة الكابلات و وجود الفيشة
- 5- قبل استعمال المثقاب تأكد من عدم تداخل مسار المواسير مع مسار خطوط الكهرباء لتفادي التصادم مع أي سلك كهربائي داخل حائط الشقة .
- 6- في حالة وجود توصيلات كهربائية عشوائية يتم فصل التغذية الكهربائية عن أي اجهزة تعمل بالكهرباء غير معلوم مسار مصدر التيار الكهربائي المغذي لها اثناء اعمال التركيبات على ان يتم اختبار وجود كهرباء بأي من توصيلات الغاز بعد الانتهاء من التركيب .
- 7- ارتدي مهمات الوقاية الشخصية المناسبة لعملك لتحريك من الإصابة :
(قفاز قماش محبب - حذاء الأمان - أوفرول - نظارة واقية) .

تركيب السقالات

- ◆ لا تتم اعمال تركيب او فك السقالات إلا في وجود المشرف المسئول و من خلال الأفراد المختصين المدربين فقط .
- ◆ مراعاة اختيار مكان اقامة السقالة بحيث يكون بعيداً عن مسار السيارات المارة بالطريق قدر الامكان و في حالة ضرورة وضع السقالة بالقرب من مسار السيارات فيجب وضع علامة تحذيرية تفيد بوجود اعمال بالمكان.
- ◆ يتم التأكد من صلاحية الأرض في المكان المخصص لرفع السقالة لتحمل وزن السقالة.
- ◆ يجب التأكد من أن السقالة تبعد عن خطوط الكهرباء العلوية بمسافة كافية و التأكد من عدم وجود كابلات مكشوفة او توصيلات عشوائية قبل تركيب السقالة و في حالة وجود اي منها يتم التنبيه على صاحب العقار بإزالة الكابلات او فصل التيار عنها لحين انتهاء الاعمال .
- ◆ يتم اختيار المكان الانسب لوضع السقالة حتى لا تكون عرضة لأماكن فتح النوافذ وخلافه و اذا كان لا يوجد مكان انسب يتم تنبيه الموجودين بالعقار بوجود اعمال سقالات حتى لا يقوم بفتح النوافذ بطريقة مفاجئة .
- ◆ يتم تركيب السقالة على بعد لا يزيد عن 30 سم من مكان الاعمال المطلوبة .
- ◆ يتم تركيب السقالة بحيث تكون مستوية و موازية للجدار المثبتة عليه و التأكد من عدم وجود اي زاوية ميل قبل العمل عليها.
- ◆ التأكد من سلامة جميع أجزاء السقالة قبل تركيبها و يستبعد أي جزء به عيب فورا.
- ◆ التأكد من تركيب جميع الحواجز الواقية بالسقالة (المقصات و البرندات) و أن جميع تيل الأمان سليمة.
- ◆ التأكد من عدم وجود اي سوائل مثل المياه او الزيوت على اجزاء السقالة حتى لا تسبب الانزلاق.
- ◆ يتم تثبيت السقالة في المبنى كل 3 أدوار على الأكثر باستخدام الزراجين.
- ◆ التأكد من وضع جميع السلالم و وضع المشايات بحيث لا تقل عن (2 مشاية) في كل دور من أدوار السقالة.
- ◆ يتم وضع دور أمان على أخر دور عمل بالسقالة.
- ◆ لا يتم قذف أجزاء السقالة على الارض أثناء عملية تركيب أو فك السقالة .
- ◆ ضرورة الحذر و التركيز أثناء العمل على السقالة منعاً لحدوث اصابات او سقوط اي ادوات او عدد من اعلى السقالة .
- ◆ عدم الوقوف بجوار السقالة او اسفلها عند وجود اعمال تتم اعلى السقالة .
- ◆ مراعاة عدم وجود اي عوائق اسفل السقالة منعاً لحدوث اصابات اثناء النزول او الصعود على السقالة.
- ◆ يتم إيقاف العمل فورا في حالة اشتداد الريح أو الأمطار أو أي حالات طوارئ او استشعار خطر في منطقة العمل.
- ◆ عدم تحريك السقالة من موقعها إلى موقع آخر بل يجب فك جميع أجزاءها ثم إعادة بناؤها .
- ◆ يمنع تشوين عدة السقالات اثناء تركيبها حتى لا تزيد من مخاطر السقوط من اعلى او وجود احمال زائدة على السقالة .
- ◆ لا تكون السقالة صالحة للاستخدام بعد الانتهاء من تركيبها إلا بعد القيام بنظام فحص و اعتماد السقالة (ملصق صلاحية السقالة) من خلال المشرف المسئول.
- ◆ ضرورة التنبيه على العميل بعدم العبث بأي اجزاء بالسقالة المقامة بالعقار و يجب سرعة ازالة اي سقالة تم الانتهاء من الاعمال عليها و عدم تركها حتى لا تعطي الفرصة لحدوث اي عبث بها .



تعليمات السلامة والصحة المهنية وحملة للصحة

- ◆ عند نقل مهمات السقالات على السيارات يتم ربطها جيدا ومراعاة عدم وجود أي بروز خارج السيارة .
- ◆ ارتداء مهمات الوقاية المناسبة لعملك لتحريك من الإصابة (حزام أمان - خوذة - حذاء أمان - قفاز جلد - أوفرول) مع التأكد من ربط حبل الامان بالسقالة اثناء الوقوف عليها .

تعليمات السلامة في تركيب البراكت

- ◆ التأكد من ملائمة المكان بشقة العميل لتركيب البراكت بطريقة صحيحة و بحيث يكون بعيداً عن اي كابلات كهربية و بعيداً عن بئر المصعد (إن وجد) .
- ◆ التأكد من صلاحية الأرض داخل شقة العميل .
- ◆ تأكد من أن جميع أجزاء البراكت سليمة ويستبعد أي جزء به عيب فورا .
- ◆ تأكد من تركيب عدد 2 زرجينة وعدد 2 مشاية
- ◆ ارتداء مهمات الوقاية المناسبة لعملك لتحريك من الإصابة (حزام أمان - خوذة - حذاء أمان - قفاز جلد - أوفرول) مع التأكد من ربط حبل الامان بنقطة التثبيت اثناء العمل على البراكت .

العمل على السقالة

- ◆ يتم التفتيش على السقالة تفتيشا جيدا و في حالة اكتشاف أي عيب بها يجب الإبلاغ فورا.
- ◆ في حالة استمرار العمل على السقالة أكثر من يوم يتم إجراء تفتيش يومي على السقالة .
- ◆ لا يتم العبث او تعديل وضع اي جزء من السقالة اثناء العمل عليها و يتم تعديل اي اجزاء بها من خلال فنيين السقالات المختصين فقط.
- ◆ ضرورة الحذر و التركيز اثناء العمل على السقالة منعاً لحدوث اصابات او سقوط اي ادوات او عدد من اعلى السقالة .
- ◆ التأكد قبل العمل على السقالات من عدم وجود انشطة اخرى تتم بالعقار او سطحه قد تؤدي الى مخاطر او اصابات و التنبيه على صاحب العقار بإيقاف هذه الانشطة لحين الانتهاء من العمل على السقالة او تتم الاعمال على السقالة بعد الانتهاء تماما من تلك الانشطة.
- ◆ عند الوقوف على السقالة يجب مراعاة الوقوف على الالواح الحديد (المشايات) فقط و عدم الوقوف على اجزاء اخرى من السقالة .
- ◆ الالتزام التام بعدم الحركة خارج حدود السقالة او الانتقال من السقالة الى بلكونة او العكس بل يجب دخول البلكونة من العقار او من شقة العميل فقط و العمل على السقالة من خلال صعود السقالة فقط.
- ◆ عند الشعور بتعب او دوار يجب ايقاف العمل حتى الشعور بتحسن او الذهاب الى الفحص الطبي عند عدم تحسن الحالة .
- ◆ ايقاف العمل في حالة وجود كابلات غير معلومة المصدر بمكان اقامة السقالة و مخاطبة مالك العقار او اتحاد الملاك بفصل التيار الكهربائي عنها قبل بدء العمل.
- ◆ لا تقم بوضع معدات أو أدوات أو مهمات على السقالة دون داعي.
- ◆ عدم الوقوف بجوار السقالة او اسفلها عند وجود اعمال تتم اعلى السقالة .
- ◆ لا يتم العمل على السقالة إلا إذا كانت معتمدة بصلاحيه العمل عليها من خلال وجود ملصق صلاحية السقالة معتمد من المشرف المسئول .
- ◆ استخدام سلالم السقالة في الصعود و النزول و لا تستخدم المقصات في ذلك.
- ◆ لا تنتظر إلى أسفل عند الصعود و النزول.
- ◆ تأكد من أن العدد اليدوية في حالة جيدة و استخدم العدد المناسبة و بالطريقة الصحيحة.
- ◆ يراعى عدم استعمال وصلات لزيادة أطوال المفاتيح .
- ◆ تأكد من سلامة التوصيلات الكهربائية للعدد و الآلات المستخدمة.
- ◆ يتم إيقاف العمل فورا في حالة اشتداد الريح أو الأمطار أو أي حالات طوارئ او استشعار خطر في منطقة العمل.
- ◆ يجب ارتداء مهمات الوقاية كاملة قبل العمل على السقالة (حزام الامان - خوذة امان - حذاء امان) والتأكد من ربط حبل الأمان أثناء الوقوف على السقالة.

تجهيزات السلامة والصحة لمهنية وحمية للمهنية

تجهيزات السلامة والصحة لمهنية وحمية للمهنية

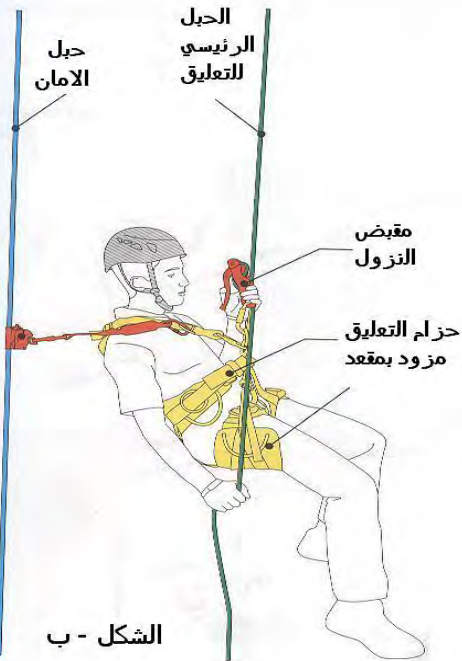
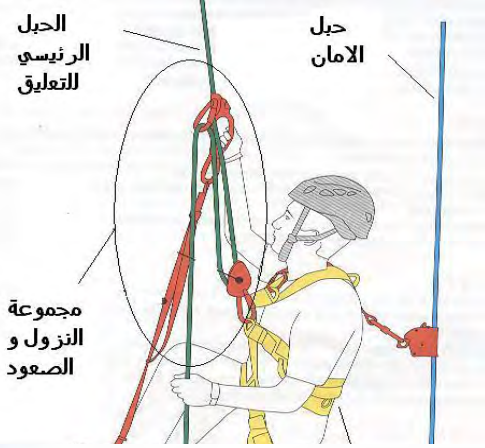
أولاً : ما هو نظام التعليق وما هو لغرض من تجهيزات السلامة والصحة لمهنية وحمية للمهنية؟

نظام التعليق هو عبارة عن نظام متكامل و آمن لتعليق فردا لعمل مهني ارتفاعات ولاغرض من تجهيزات السلامة والصحة لمهنية وحمية للمهنية هو للوصول بأمان الى امكان يصعب الوصول اليه بالوسائل الاعتيادية او للقيام بالعمليات التي تتطلب

ثانياً : ما هي مكونات نظام التعليق؟

يتكون نظام التعليق كما هو موضح بالشكلين أ ، ب من اجزاء :

- 1- حزام تعليق كامل مزود بقيدل لمخمس .
- 2- ادوات التعليق و هي عبارة عن مجموعة من اذرع و الصواعق و بكرات - أ (اول لنزول بكرات - ب) .
- 3- حبل التعليق و هو الحبل الرئيسي الذي يتم التعليق به .
- 4- حبال الامان و هو حبل ضلعي يثبت و يربط ب في نقطة الارتفاع بحزام التعليق و يثبت في عمق و الشراخ الارتفاع داخل حزام اذراع حبال الارتفاع حبال التعليق الرئيسي اوسمى و رقطة التثبيت حبال التعليق .
- 5- رقبة التثبيت و هالي عبارة عن رقبة تلتصق ب الحبل الرئيسي في مكان التعليق حبال التثبيت حبال التعليق الرئيسي و تار التثبيت حبال الارتفاع .



ثالثاً بتعليمات الامانفى ملتخدامنظام للتفويق

- 1- يتم ملتخدامنظام للتفويقفي لالحالات للضروية وللتفويقفيها الهاقبين جميع الاراف للمفوية (مريول للرق الات – مريول للتركيبات – مريول للسلامة والصحة للمفوية) اننظام للتفويق هو للمفوية للصلاح للتفويذ .
- 2- يتم ملتخدام لحرافقظ من لالش خا مؤهل و مدرب نفى ملتخدام بلطريقة للصحة .
- 3- يتم للتأكد من وجودرقطين للتسيت لكل نفى حدة احد هم التسيت لاجل للمفوي للتفويق و الار لتسيت لجال الامان .
- 4- عد ملتخدام حزام للتفويق ليد من وجوهفردا ر نفى الاغلب الاضرفة الى لفردا لميتخدم للحرزام لمر اعته و بملبعة الاعمال لتفويق بللحرزام .
- 5- ليد من عملف ح الكامل نفى نظام للتفويق لجال ملتخدامه و ملاحظة اذاكان فاك اي عيوب بللحرزام او ادوات للتفويق او لجال للتفويق او لجال الامان وفي حلة وجود اي عيوب ظاهية (عطع او تاكل بللحرزام او الاصال اوشرخ او لسرب ادوات للتفويق او لحقاات للتوصير لبللحرزام) لا يتم ملتخدام نظام للتفويق ويتم الإبلاغ فورالم ف دس للمريول .
- 6- يجب مراعاة لو م ار للتفويق للضور سبب صعد ... لالخ (من أي معوقات بارزة او حادة عد تسبب لرببات او عطعت حد الاصال لتفويق لتفويق للمفوي ملتخدامنظام للتفويق .
- 7- في حلة للتفويقفي أي من ببار لاصاعديجب عمل العمل للنزول بللصعد الى الدور الارضي و فصل للتفويق الكمي عه و عدمش غل من هيا الإباعد للهاء الاعمال و روج للمفوي للمفوي ملتخدامنظام للتفويق من ببار لاصعد .
- 8- يجب لفضاظ نفى حرزام للتفويق و الاصال و ادوات للتفويق من لتعرض تي مواد لمفوية او زيوت اوبيات او الاسطح ذات درجات الحرارة للمفوعة او اي لسطح شنة حيث ان جميع ملبوق عيبب تاكل او تفسب أي من مكينات نظام للتفويق و التي عتسب مخا رتقاء لالعمل به .

لمتخدام لسلام

- 1- الالتزام باستخدام السلم الخاصة بالشركة فقط في اداء الاعمال مع الاخذ في الاعتبار سلامتها فنياً و استيفائها جميع عوامل الامان قبل العمل عليها.
- 2- التأكد من حالة قواعد التثبيت ووجود الكاوتش المانع للانزلاق بها مع ملاحظة أن هذا لا يغنى عن الانتباه.
- 3- يجب أن تكون درجات السلم سليمة وخالية من الشحوم و الزيوت.
- 4- يجب فحص السلم باستمرار للتأكد من عدم وجود عيوب به (حالة درجات السلم - قواعد السلم - حالة المفصلات - التأكد من عدم وجود شروخ او كسور بأجزاء السلم).
- 5- عند سقوط السلم يجب فحصه للتأكد من عدم وجود أي عيوب أو شروخ بالدرجات.
- 6- السلم المحملة على عربات يجب أن تثبت في مكان لتقليل الاحتكاك و الصدمات أثناء السير.
- 7- يجب عند تخزين السلم في الوضع الأفقي تزويدها بالدعامات اللازمة لمنع السقوط و الانزلاق .
- 8- يجب تثبيت السلم حتى لا يحدث أي انزلاق.
- 9- عدم وضع السلم أمام الأبواب و المنافذ المفتوحة.
- 10- عند وضع السلم في الممرات أو طرق السيارات يجب توفير الحماية بوضع حاجز حولها.
- 11- لا يجب وضع السلم فوق قواعد غير ثابتة من أجل الحصول على ارتفاع إضافي للسلم.
- 12- عدم تجميع أو ربط السلم القصيرة للحصول على سلم طويل.
- 13- يجب العناية الشديدة عند نقل و تحريك السلم في مناطق بها دوائر كهربائية.
- 14- عند الصعود أو النزول على السلم يجب توجيه النظر إلى الأمام (الوجه يقابل السلم).
- 15- يجب أن تكون الأيدي خالية تماما من أي شئ أثناء الصعود و الهبوط على السلم و في حالة وجود مهمات يجب استخدام حبل في رفعها أو خفضها.
- 16- أثناء استخدام السلم يجب أن تكون الأحذية نظيفة تماما من أي شحومات أو أي شئ يسبب التزلق.
- 17- عدم استخدام اعلى درجة بالسلم كدرجة عادية للوقوف عليها .
- 18- عند استخدام السلم القابلة للاستطالة يجب وضع السلم قبل صعود الفرد عليه و إحكام إغلاقه و تأمينه و عدم محاولة ضبطه أثناء العمل عليه و يجب ألا تزيد المسافة بين السلم والحائط المستند عليه عن ¼ الطول المطلوب من السلم .
- 19- عدم استعمال السلم كدعامات أو مشايات بل تستخدم في الأغراض المخصصة لها.
- 20- عند استخدام السلم الطويل يتم وقوف المساعد عند اسفل السلم أثناء عمل الفني.

أعمال المداخن

- ◆ لا تتم اعمال المداخن بالموقع إلا من خلال فورمان محدد.
 - ◆ تحديد طريقة العمل لتركيب المدخنة من خلال الفورمان قبل بدء العمل (سقالة - براكنت - سلم - حزام معلق) و في حالة استخدام الشباك تكون المسافة مناسبة لتركيب الجزء الخارجي للمدخنة مع استخدام حزام الامان و وصلة التثبيت الخاصة به .
 - ◆ ضرورة الإشراف المباشر من البراد على المساعد (عامل المقاول) للتأكد من عدم قيامه بأعمال ليست من اختصاصه قد تحتوي على مخاطر تعرضه للإصابة (غير مسموح لعامل المقاول بتركيب الجزء الخارجي للمدخنة) .
 - ◆ لا يجوز تنفيذ الجزء الخارجي للمدخنة إلا عن طريق البراد و في وجود المساعد معه.
 - ◆ تأكد من سلامة (السقالة - البراكت - السلم) قبل العمل عليها وفي حالة اكتشاف أي عيب يجب الإبلاغ فوراً
 - ◆ تأكد أن العدد اليدوية في حالة جيدة و استخدم العدد المناسبة و بالطريقة الصحيحة.
 - ◆ تأكد من سلامة المثقاب و التوصيلات الكهربائية الخاصة به و الانتباه من رد الفعل الناتج عن عملية الثقب .
 - ◆ تأكد من أن مكان فتح المدخنة بعيد عن مسار خطوط الكهرباء من الداخل.
 - ◆ تأكد من مكان فتح المدخنة بعيد عن مواسير المجارى والمياه من الخارج
 - ◆ حافظ على نظافة المكان بعد التركيب.
 - ◆ تأكد من تثبيت الكلبس من الدور الأعلى للمدخنة .
 - ◆ يتم إيقاف العمل فوراً في حالة اشتداد الريح أو الأمطار أو أي حالة طوارئ في منطقة العمل
 - ◆ ارتدى مهمات الوقاية المناسبة لعملك لتحميك من الإصابة.
- (خوذة - حذاء أمان - قفاز محبب - نظارة أترية - حزام أمان - أوفرول).

أعمال تدفيع الغاز للعقارات

1. يتم تجهيز العدد والخامات اللازمة للعمل والتأكد من صلاحية العدد بالكامل وإبلاغ الفورمان بأي عدد تالفة أو غير صالحة للاستخدام وكذلك إعداد جميع الخامات المطلوبة .
2. يجب التأكد من وجود طفاية حريق مع كل مجموعة عمل والكشف الظاهري عليها يوميا (الجسم الخارجي - التيلة - المؤشر - مجموعة القنف) وإبلاغ الأمن الصناعي في حالة وجود أي ملحوظة .
3. يتم إخلاء المكان المحيط بالمحبس العمومي (الأرضي) بالعقار من أي مصدر لهب أو إشعال ثم فتح المحبس حتى يتم التأكد من وجود غاز بالخطو ويتم غلق المحبس بإحكام بعد التأكد من خروج الغاز بنسبة 100% .
4. تتم معاينة التركيبات الخارجية للعقار المراد تدفيع الغاز به للتأكد من سلامتها ظاهريا وعدم وجود عبث ومطابقتها للمواصفات .
5. يتم المرور علي التركيبات الداخلية للتأكد من سلامتها فنيا ومطابقتها للمواصفات واستكمال أي ملاحظات لم يتم الانتهاء منها داخل الشقق (تركيب المحابس الرئيسية للشقق - عمل الاسمنت - دهان المواسير) ثم يتم فتح جميع المحابس الرئيسية بالشقق مع التأكد من تركيب غطاء المحبس [CAB LINEAR] .
6. تتم عملية اختبار الضغط علي التركيبات الخارجية باستخدام جهاز قياس الضغط الزئبقي [MERCURY GAUGE] وذلك عند ضغط يعادل 1.5 ضغط التشغيل علي الأقل (150 مللي بار) على ان يتم اخذ قراءة بعد 5 دقائق ثبات حراري مع ملاحظة ثبات الضغط بعد مرور 5 دقائق أخرى .
7. بعد التأكد من نجاح هذا الاختبار تبدأ المرحلة الأولى من عملية تدفيع الغاز بالتركيبات الخارجية حيث يتم ربط الخط الأرضي بالمواسير الخارجية والمحبس علي وضع الغلق ثم يتم فتح المحبس تدريجياً وتختبر الوصلة .
8. تبدأ المرحلة الثانية من مراحل التدفيع بالصعود الي الشقة العليا بالمبنى و إبلاغ صاحب الشقة بما سيتم والتأكد من وجود مصدر تهوية طبيعي جيد بالمكان وعدم استخدام أي مصدر تهوية كهربائي (مروحة - شفط) وكذلك عدم وجود أي مصدر لهب أو إشعال بالمكان ثم يتم فتح المحبس الرئيسي بالشقة مع فك غطاء المحبس [CAB LINEAR] لخروج الهواء والتأكد من عدم وجود أي شوائب قد تكون موجودة بالمواسير حتى التأكد من وصول الغاز الي الشقة و خروجه بنسبة 100% من المحبس .
9. بعد الانتهاء من هذه المرحلة يتم غلق المحبس الرئيسي للشقة و يتم تركيب غطاء للمحبس [CAB LINEAR] ويتم اختبار المحبس بالصابون السائل و هو علي وضع الفتح ثم يغلق المحبس بإحكام وتترك التهوية بالمكان لمدة عشر دقائق .
10. يتم غلق المحابس الرئيسية بالشقق بعد الانتهاء من عملية الكسح .
11. يتم بعد ذلك اختبار المحبس العمومي (الارضي) للعقار بالصابون السائل ثم اغلاقه .
12. في حالة تركيب محبس لإحدى الشقق لم تتواجد اثناء اعمال تدفيع الغاز بالعقار فيتم تركيب المحبس الرئيسي لها في وجود الغاز الحي على ان يراعى الآتي :

❖ بلاباغ لجة اثنى رطلي قبي حلة وجود اي عولنق تبحق تتركيب لم محبس بطريق قس لفة و آفة .

❖ وجوت هبة طويجة سجة للكان و عدم بلتخدام أي صدرت هبة هبي (مروحة شفط) .

❖ لتأكد من عدم وجود صالدرل هب او شرع البالكان قبل لتتركيب .

❖ قبل ربط الكوع لم وصل للم محبس لويس ييجب لتأكد من وجود طبة مخدمة لتغلق على الكوع .

❖ يتم بعد ذلك تركيب لم محبس لويس للشرق قبي وجود غطاء لم محبس [CAB LINEAR] ويتم اختبار لتوصيلات لجة لجة بالصابون السائل و لم محبس قبي وضع لتفتح لتتبع غلق لم محبس بالخطو وتترك لت هبة قبل كان لمدة عشرة دقائق على القفل وتتوقف مدة لت هبة لالزمة على جودة لت هبة قبل كان وكهبة لت غاز لت يتم خروج هالشفاء الاعمال .

❖ لا يتم ترك لم كان إلا بعد لتأكد من غلوه من اي كهبات من لتغاز بعد القاء داء من تركيب لم محبس .

أعمال التحويلات داخل الشقق

- 1 - مراجعة أعمال التركيبات والتأكد من مطابقتها للمواصفات الفنية والتأكد من تركيب المداخن والهويات للسخانات أن وجدت و مطابقتها للمواصفات وكذلك من وجود الجزء الخارجي للمدخنة .
- 2 - اختبار مواسير التركيبات الداخلية والخارجية للتأكد من خلوها من الماس الكهربائي باستخدام مفك اختبار الكهرباء وكذلك التأكد من خلو الأجهزة التي بها دوائر كهربائية من أي ماس كهربائي .
- 3 - تجربة أجهزة الطهي للعمل علي أجهزة ضبط درجة الحرارة (ثرموستات) وكذا إحكام غلق باب الفرن أو أي عيب اخر وإبلاغ العميل به حتى يقوم بإصلاحه قبل تشغيل الجهاز بالغاز الطبيعي .
- 4 - اختبار عمل السخان علي المياه والأنبوبة وقدره المدخنة علي سحب العادم وعمل أجهزة الأمان الخاصة بالسخانات.
- 5 - قبل البدء في عملية التحويل يجب التأكد من وجود مصدر تهوية طبيعية جيدة بالمكان وعدم استخدام أي مصدر تهوية كهربائي (مروحة 0 شفاط) وكذلك عدم وجود أي مصدر لهب أو إشعال بالمكان .
- 6 - يتم إجراء اختبار عدم التسريب باستخدام جهاز الاختبار المائي (U. GAUAE) فوق 20 ملي بار وتحت 20 ملي بار .
- 7 - يتم إغلاق أنابيب البوتاجاز جيداً وفصلها عن الأجهزة ونقلها إلي مكان بعيد عن مكان العمل .
- 8 - يتم إجراء عملية التحويل لأجهزة الطهي والسخانات طبقاً لقواعد التحويل المتبعة طبقاً لنوع كل جهاز وبعد الانتهاء منها يتم عمل اختبار عدم التسريب مرة أخرى للتأكد من عدم وجود أي تسريب بالأجهزة أو الوصلات وكذلك التأكد من عدم وجود ماس كهربائي بعد توصيل الأجهزة بالكهرباء بواسطة مفك اختبار الكهرباء .
- 9 - يتم اختبار تشغيل الأجهزة علي جميع درجات العمل وتسليمها للعميل تعمل بحالة جيدة وإطلاع العميل علي طريقة التشغيل والإجراءات التي تتبع للوقاية من وقوع حوادث والإجراءات المتبعة في حالة حدوث أي تسريب والرد علي استفسارات العميل وجعل العميل يقوم بتشغيل الأجهزة بنفسه .
- 10 - ارتدي مهمات الوقاية المناسبة لعملك لتحميك من الإصابة
(حذاء أمان - قفاز محبب - أفرو)

تعليمات لسلامة لخص قمعجون بط لمولير

أولاً: (الاحتياطات الأولية و الإطفاء) مادة لمعجون بصفحة عامة هي مادة غير سامة:-

- 1 في حل قبل ع لمعجون لاحت اول لقيء و قهشرب للهن و منتشر لطيب .
- 2 في حل ملامسة للعين يجب غسل للعين بل ماء لجاري مجداً و بعد عدم لتحسن للعين ليطيب.
- 3 في حل الاستنشاق يشدة للمعجون يجب النقل الى مكان جيد تهوية .
- 4 في حل وجود حي قبل لمعجون لا يتم اكل او بل ماء و يتم المتخدام لهوارة للهي مابة لرجلة او هوم او شلي لسريد لكبون .

شياً: لتخلص من لعوات فبارغة:-

- 1 يتم لتخلص من لعوات فبارغة على نه ا متهاتب اللينيني .

ثلاً: طوقه لخط و لتخزين:-

- 1 يتم تخزين لعواتب مكان جاف بعيداً عن الرطوبة او شعة لشمس لهشرة او اي هادر حرارة اخرى .

ربحاً: طوقه لتداول و الاستخدام:-

- 1- عنيفتح لعوة لأول مرقة حين زع لشريط لاصق لموجود لفيل لغطاء بهشرة و بعد وجود قشرة خفيفة من لمعجون لفيل لشريط لاصق قق بازلته ا .
- 2- قبل لتليب لجد و لمتمم للمعجون و لنيت يحى لوصول على قوام متجانس .
- 3- قبل لتخدام لكهي لمطوية من لمعجون مع ضرور قنظي فبقلي للمعجون لموجود قب اليب عى طعة من لقم اشبع ذلك لتخدام .
- 4- بعد الاتهاء من الاستخدام يتم غلق لعوة مجداً بحيث يجب عدم تعرضه للهواء يحى لافقد لمعجون خصه .
- 5- عند تكرار الاستعمال بعد يوم او عدة ي ايجب لتليب لمعجون مجدداً قبل لتخدامه للوصول على فضل لتيجه .

أعمال الدهانات (بويات - مذيبيات - مزيلات)

- مخزن منفصل بعيد عن أي مواد كيميائية أو مؤكسدة.
- المخزن يكون ذو تهوية جيدة و جاف و أن تكون مادة النثر بعيدة عن أي مصدر حراري و أشعة الشمس المباشرة.
- ضرورة تعبئة مواد المذيبيات في العبوات المخصصة لذلك فقط مع تمييزها للتعرف عليها قبل الاستخدام و وضع ملصق عليها (label) موضح عليه نوع المادة و تاريخ الصلاحية .
- المادة تعامل كما تعامل أي مواد قابلة للاشتعال من حيث منع أي مصدر لهب أو التدخين بجوارها.
- في حالة استخدام معدات كهربائية للنقل و التخزين أن تكون مطابقة للمواصفات الفنية الخاصة بالتعامل مع المواد الملتهبة.
- يجب الاحتفاظ بالمادة داخل عبوات من نفس مادة العبوة الأصلية.
- عدم استخدام أي وسيلة للضغط لإخراج المادة من العبوة (خلخلة - ظلمبة) حيث أن العبوة ليست مجهزة لذلك.
- ممنوع تناول الأطعمة و المشروبات داخل مكان تداول المادة.
- أبعد عن أي مصادر للحرارة و اللهب المكشوف و الشرر أثناء العمل بهذه المادة.

كما ورد MSDS الخاصة بهذه المادة .

في حالات إصابة العامل نتيجة تعامله مع المادة يجب أتباع الآتي :

في حالة إصابة الجهاز التنفسي:-

- تنقل المصاب إلى مكان مناسب ذو هواء نقي.
- في حالة توقف الجهاز التنفسي ابدأ بعمل تنفس صناعي للمصاب.
- في حالة الغياب عن الوعي أطلب استشارة الطبيب.

في حالة التلامس مع الجلد :-

- أنزع الملابس الملوثة بالمادة .
- أغسل الجلد بالماء و الصابون.
- في حالة استمرار الإصابة أستشر الطبيب.

في حالة إصابة العين :-

- أنزع العدسات اللاصقة في حالة وجودها.
- أغسل العين بالماء النقية لمدة عشرة دقائق.
- إذا لم يطرأ تحسن أستشر الطبيب.

استخدام العدد اليدوية

- ◆ يتم فحص جميع العدد اليدوية بصفة دورية و أن تظل نظيفة و بحاله جوده.
- ◆ يتم إبعاد العدد التي أصبحت غير آمنة عن الاستعمال.
- ◆ عدم قذف العدد اليدوية في حالة تداولها من شخص إلى آخر.
- ◆ يجب أن تحفظ العدد اليدوية بعيدا من الزيوت أو الشحومات حتى لا تنزلق في يد العامل أثناء استخدامها.
- ◆ بعد تنظيف العدد اليدوية بواسطة السائل المخصص للتنظيف يجب غسيل يد العامل بالماء و منظف مناسب.
- ◆ لا يتم حمل العدد اليدوية في جيوب الملابس أو في الأيدي أثناء تسلق السلام.
- ◆ تجنب العمل في المناطق التي تستخدم فيها العدد اليدوية في مستوى أعلى (فوق رأس العامل) إلا في حاله الضرورة.
- ◆ أيدي العدد اليدوية المصنوعة من الخشب يجب أن تكون ملفوفة و خالية من الكسور و تكون ممسوكة بأمان.
- ◆ يتم ارتداء العاملين مهمات الوقاية.

أعمال الحفر للشبكات

- ◆ العوامل الآتية الموجودة بالموقع يجب ان يتم مراعاتها حتى تتم عملية الحفر بأمان :
 - الحركة المرورية
 - القرب من أي مباني و حالة هذه المباني
 - التربة
 - المياه الموجودة على سطح الارض و المياه الجوفية
 - المرافق تحت الارض و المرافق المعلقة في الهواء مثل كابلات الكهرباء
 - حالة الجو
- ◆ قبل البدء في أي حفر يجب أن يتم تعيين اماكن خطوط المرافق (كهرباء - مياه - صرف صحي - كابل تليفون الخ) حتى يتم تفاديها أثناء الحفر .
- ◆ لا يقوم أي عامل بتشغيل او استخدام أي معدة من معدات الحفر الا اذا كان مؤهلا و تم تدريبه للعمل عليها و يعلم جميع الخاطر الناتجة منها .
- ◆ ضرورة التأكد من توافر و ارتداء جميع العاملين لمهمات الوقاية المناسبة.
- ◆ ضرورة التأكد من توافر كافة أدوات تأمين الموقع (فانوس عمل ليلى - لوحات إرشادية - قمع مروري - شريط تحذيري الخ)
- ◆ إذا كانت منطقة العمل تقطع مسار طريق مروري فعليك قبل بدء العمل عمل دراسة مرورية لتحويل مسار المرور بما لا يتعارض مع سلامة و تأمين منطقة العمل.
- ◆ لا بد قبل البدء في أعمال الحفر التأكد من طبيعة التربة (رملية - طينية - صخرية)
- ◆ استخدام المعدات المناسبة لطبيعة التربة.
- ◆ إذا كان الحفر على عمق أكثر من 6 قدم يجب إتباع الآتي:-
 - يجب عند وجود أي حفر يتعدى عمقه 2 متر إتخاذ إحتياطات الامان لمنع انهيار جوانب الحفر عن طريق :-
 - سند جوانب الحفر بالدعامات أو
 - تعريض الحفر و إمالة الجوانب بدرجة ميل لا تزيد عن 30 ° أو
 - تدريب جوانب الحفر بمستويات مختلفة .
 - ضرورة رفع مخلفات الحفر أولا بأول.

تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

- يجب أن تكون مخلفات الحفر بعيدة عن جوانب الحفر بمسافة لا تقل عن 1 متر.
- وضع وسيلة صعود آمنة من الحفر (سلم) لأي حفر يتعدى عمقه 2 متر.
- ضرورة عدم وقوف السادة المشرفين على جوانب الحفر مباشرة.
- يجب أن تكون السيارات و المعدات التابعة للشركة دائما في اتجاه عكس اتجاه الرياح و أن تكون المعدات و مقدمة السيارات في اتجاه الخروج.
- إذا كان الحفر مجاور لطريق تمر به سيارات النقل الثقيل أو بجوار خطوط السكك الحديدية يفضل أن يكون الحفر مدعما بدعامات خشبية حتى لا يحدث انهيار للتربة نتيجة للاهتزازات الناتجة من سير وسائل النقل المختلفة.
- إذا كان الحفر قريبا من منحدر أو منحني طريق فرعى فيجب أن تزود بالعلامات الإرشادية و فوانيس الإضاءة للعمل الليلي (فلاشر) لتحذير السيارات بأن أمامهم منطقة عمل.
- ممنوع القيام بالحفر أو الاستمرار في حالة تعرض أي منشأة لخطر الدائم أو المؤقت.
- في حالة العمل الليلي لا تنسى ارتداء الجاكيت الفسفوري لحمايتك من خطر اصطدام السيارات بك في حالة عبور الشارع.
- أثناء الردم التأكد من خلو الحفر من المعدات و الأفراد.
- تأكد من أن التربة جيدة وخالية من الأحجار والأشياء المسنة وبعاد وضع الشرائط التحذيرية بدلا من التالف وفي نفس المكان .
- ممنوع تحريك أي كابل داخل الحفر وفي حالة الضرورة لابد من الاتصال بالإدارة المختصة لإرسال مندوب للإشراف على العمل .

اعمال الاسفلت

- 1- بتت عمل عملك على الارض و علاج عمالين ر و عمال اعمالك .
- 2- ر لحة و التلك فعلك و عملك لى عملك عمل ليلم اق و يظلم و لى عيرفة .

اعمال تكسير خرسانة (استخدام الشواكيش الميكانيكية)

- 1- غتتل بعجتل لبح عع ا اعول عم التصفوي عجل ا
- 2- بق يلعم اع لارلك عم ا بل نرقط نتمى غتتل ع عرلك ش.
- 3- ت رح عرلك ش بقتك افلا تفتوي عع ا ه.
- 4- ض ع علال عع بل ع لار لنة نتمى كل عجل ا قى عى ء.
- 5- رح ن ع عت بل قى عجل ا) لقة - طزنة بع م خ)
- 6- غتتل ع ع اع عم الفية بل ع عت بلية.
- 7- نوب عتك ا و فتفت علال عم اللص قى ل اط عم ع قى ي ء عع ا .
- 8- عت عء اهال عم قلنة عرلص

أعمال الصب خرسانة

- 1- في حالة بتنشاق غبار الاسمنت يجب ارتداء نظارات واقية للعينين و اذال حيت حن يتم بتنشارة الطيب.
- 2- في حالة ملامسة الاسمنت للعين او الجلد يجب غسله بل ماء لمدة 15 دقيقة و اذال حيت حن يتم بتنشارة الطيب.
- 3- في حال قبل عمل مادة لتقوية القوي و عيشرب الكير من الماء و بتنشارة الطيب
- 4- في حال ارتكاب الخرسانة على الارض يجب وضع رمال نقي على الارض او الاضربات و بعد الحفاف يجب نقلها من مخلفات الحفر بالموقع
- 5- يجب ان يتم ارتداء ملابس واقية من غبار الاسمنت و ارتداء نظارات واقية و ارتداء ملابس واقية
- 6- يجب اتباع ما ورد في بطاقة الامان الخاصة بمادة الاسمنت (MSDS).
- 7- ابتداء مهمات الوعيلة للشخصي يجب ارتداء PVC - كوزك - فوول - كمامة و اعي من الاسباب

اعمال النجارة او حديدية الالخص قبل خرسانة

- 1- يجب فحص الاعدد و بتنشاد الالخص و ارتداء ملابس واقية
- 2- يجب ارتداء ملابس واقية عند العمل بالصنعة
- 3- ابتداء مهمات الوعيلة للشخصي

لعمل في لطرُق أو لعراء

=====

- 1- وضع العلامات واللافتات التحذيرية على جوانب الحفر لحماية العاملين وكذلك المارة والسيارات.
- 2- يجب وضع كافة العلامات المرورية المناسبة للعمل.
- 3- في حالة إذا كان الحفر ليلا" لابد من وضع العلامات الفسفورية وكذلك فوانيس الإضاءة التحذيرية المناسبة للعمل.
- 4- إذا كان الحفر متقاطع مع الطريق ويعوق مرور السيارات فلا بد من وضع المعابر الخاصة بالسيارات في حالة مرور السيارات أعلى الحفر.
- 5- وضع معابر خاصة بالمشاة وبالأخص أمام المدارس والمستشفيات.
- 6- يجب إقامة الحواجز اللازمة حول مناطق الحفر المفتوحة ويجب وضع اللافتات الإرشادية.
- 7- لافتات التنبيه يجب أن تكون ظاهرة وتوضع في الأماكن التي يتخلل الحفر مسالك طرقها وذلك من أجل السيطرة على حركة المرور.

نقل مواسير البولي ايثيلين والخامات الخاصة بها

- 1- جيع الأدوات لمن اعدة على تخزين لمولير وس هول قن اول ها نخل لهلتات ل تخبيبة وصدادات الام اني جب أنت فحظفي
ض عسليم .
- 2- لهيرات لخص قبيهل هذه لموليري جب أن يكون مكان وضع لموليري في ها مرتوي و لاي و جب بروز جي لنتلف
لمولير .
- 3- ي جب اخذ لحرص عده وضع لمولير جي لاتوضع جب أي من صادر لعادم أو أي صادر حرارة أخرى و أي مواد
أخرى ي جب أن لاتوضع أعلى لمولير .
- 4- فقط لبتخدم لشي طلق ماش أو لثب الكلتاهن ل حمولة و لاي جب لبتخدام لسان ل لحيبيبة .
- 5- مولير لهولي طيلين ل هاسطح ناعم وتكون زلق قوي لجو لرطب (ي جب بباعت عي مات شدة معين لتاهن الاحم الفي
هذه لظروف لضع الانزلاق) .
- 6- الأجزاء لتيل ها حجم لبيير من لكهيلات من الأفضل أن تنقى لفي عبة ذات نفص مع تشييك لصال لتأكد من أن لعة مونة
لمولير لم يتقى م قجب أن تكون مدعمه لثي ب شت حاجز مع عضاها و لاي جب وضعها على لسلولقات لخص قبل مولير
ل لحوها هذه لسلولقات .
- 8- ي جب اخذ لحرص جي لاي حدث تلوث أو تلف للمولير و الأجزاء لمن اعدة عده لبت صير ل هالدمقع مع لخدمات الأخرى .
- 9- عدهقل الأجزاء و لمعدات لخص قبل لحام (Butt fusion) لاي جب أن يكون عهل هذه لمعدات على أي صلات لحومة .

استخدام و تداول مواشير البولي ايثيلين والخامات الخاصة بها

أولاً: تداول المواشير الملفوفة (الكويلات) :-

- 1- الكويلات يجب أن توضع على بالتات حتى يسهل حملها بأوناش الشوكية (fork lift) .
- 2- عندما تكون الماسورة الملفوفة الواحدة ثقيلة جدا في الحمل اليدوي يجب استخدام الروافع ذات الشرائط القماش أو fork lift له صدادات معدة لذلك / كما يجب تجنب تدوير الحواف للحمولات المسحوبة .
- 3- الكويلات الكاملة يجب تأمينها من الخارج و من الوسط باستخدام أربطة كما أن الطبقات المفردة من الكويلات يجب تأمينها مع الاحتفاظ بالأربطة حتى يتم احتياج المواشير للاستخدام الفعلي (الأربطة التي تؤمن النهاية الخارجية للكويلات يجب إزالتها أولا و تكون حركة طرف الماسورة الحر بحرص) .
- 4- هذه الأشياء يجب أن تتبع بالنسبة للأربطة التي تؤمن كل طبقة على حدة و أيضا الأربطة الضرورية فقط لإطلاق الماسورة المراد قطعها فورا هي التي تزال ، بعد الطول الكافي الذي تم قطعه من الماسورة الملفوفة و يجب وضع الكاب الموجود بالنهاية على باقي الماسورة لحمايتها .
- 5- من الممكن طلب المساعدة عند إزالة الأربطة من المواشير الملفوفة ذات الحجم الكبير و يجب اخذ الحرص حتى لا تتلف الماسورة أثناء نزع الأربطة .

- 6- فرد المواسير الملفوفة يجب أن لا يتم بطريقة تجعل المواسير تأخذ شكل حلزوني لأنه سوف يكون من الصعب فردها بشكل مستقيم دون حدوث تلف بها بالإضافة إلى وجود ظروف خطرة تنشأ بدون ضرورة .

ثانياً: تداول المواسير المستقيمة (في حزمة واحدة) :-

- 1- عند عملية التحميل بالأوناش يجب استخدام الشرائط القماش في هذه الحالة ، و للمواسير ذات الأطوال الأكثر من 6 متر يجب توزيع قطع مستقيمة تحتها (طول القطعة المستقيمة يساوي طول ربع الماسورة على الأقل) .
- 2- يسمح ببعض الاعوجاج في المنتصف أثناء التحميل و التفريغ للمواسير و لهذا السبب يجب أن تكون أماكن وصلات التحميل بعيدا عن بعضها البعض كلما أمكن ذلك .
- 3- من الممكن استخدام أل fork lift للتعامل مع حزم المواسير ذات طول 6 متر أثناء رفع المواسير و وضعها في أماكنها و ذلك لوجود درجة من المرونة في طبيعة المواسير المصنوعة من البولي ايثيلين .
- 4- حزم المواسير التي طولها أكثر من 6 متر يجب أن يتم تداولها (تحميلها أو تفريغها) عن طريق الونش مع استخدام حبال الربط المناسبة (المواسير الفردية يتم التعامل معها بنفس الطريقة) / تفريغ الحمولة في الموقع يمكن أن يكون أسهل باستخدام الأعواد المنزقة و الحبال المتدلية .

ثالثاً: تداول الخامات الخاصة بالمواسير :-

- 1- لا يجب استخدام الخظافات في تحميل الخامات الخاصة بالمواسير لأنها تكون موضوعة في صناديق أو حقائب من البولي ايثيلين .
- 2- يجب اخذ الحرص الشديد أثناء التداول للخامات الخاصة باللحام butt fusion حتى يتم التأكد من أن ثقل الخامات لا يوضع على الوصلات الملحومة .

عمليات كسح الخطوط

يجب أن يتوافر في الغاز الخامل المستخدم في عمليات الكسح الخواص الآتية :

- ❖ أن يكون غير قابل للاشتعال
- ❖ أن لا يساعد على الاشتعال
- ❖ أن يقل نسبة الأكسجين به عن 2 %
- ❖ أن تقل نسبة المواد القابلة للاشتعال به عن 50% من الحد الأدنى LEL للغاز المراد كسحه .
- ❖ ومن أكثر الوسائط الشائعة في هذا الاتجاه هي ثاني أكسيد الكربون والنيتروجين أو مخاليط منهما .

عند إجراء عمليات الكسح :

- ❖ كفاءة وكفاية مصدر الإمداد بالغاز الخامل.
- ❖ خلو غازات الكسح من الرطوبة أو أي مكونات أخرى قد تلوث أو تؤثر على المادة التي سيتم إحلالها محل الغاز الخامل .

❖ تهوية ناتج تصريف الأوعية التي يتم كسحها إلي نقطة آمنة وبعيداً عن أي مصادر للإشعال و في أي عملية كسح من الأفضل دائماً أن يتم الكسح إلي درجة أو حد أبعد من اللازم بدلاً من الاقتصار على الحد اللازم.

❖ بعد إتمام عملية الكسح طبقاً وطريقة العمل التي تم إعدادها سلفاً والوصول إلي نقطة النهاية المرضية يجب اختبار الجو المحيط بمنطقة الكسح للتأكد من عدم وجود أي غازات أو متكتفات أو بقايا أو تهريب أو أي ظروف أخرى قد تؤدي إلي تكوين ظروف غير آمنة بعد مغادرة المكان ، مع أخذ الحيطة من تواجد أي مواد قد تؤدي إلي حدوث تفاعلات كيميائية قد ينتج عنها مواد قابلة للاحتراق أو الاشتعال الذاتي .

وصلات تصريف الضغط بالخطوط: Vent Pipes

وتعمل هذه الوصلات لتصريف الغازات الموجودة بالمعدة إلي نقطة ما يحدث عندها تخفيف لهذه الغازات دونما اضرار بالعاملين أو البيئة المحيطة .

وعلى ذلك فإن أقل ارتفاع يوصى به لهذه الوصلات هو 3م من سطح الأرض أو من أقرب Platform كما يمثل حجم هذه الوصلات عاملاً مهماً في تحديد سرعات الغاز المنصرف منها ، وللدخول في حيز الأمان يجب ألا تقل سرعة خروج الغاز من هذه الوصلات عن (3 - 4 م/ث) مع الأخذ في الاعتبار أن تكون مجموع مساحات مقاطع نقاط التفريغ أقل منها في نقاط إدخال الغاز الخامل .

مصادر الاشتعال

- يجب إزالة وإيقاف كل مصادر ومسببات الإشعال من المنطقة القريبة من إجراء عمليات الكسح وقد يكون من الممكن السيطرة على وسائل الإشعال التقليدية المعروفة والمتمثلة في اللهب المكشوف والانهيبار الذي قد يحدث للدوائر والتوصيلات الكهربائية (Short) والسطوح الساخنة ووسائل اللحام... الخ .
- يجب التأكد من توصيل الخطوط المراد كسحها بالأرضي و ذلك لتفادي تكوين أي شحنات استاتيكية قد تكون هي مصدر الاشتعال .

الأختبار الهيدروليك والنيوماتيك للخطوط

1- ضا اة ضع العوعة ل طع بتلن ذع لاعل يقة ط ا ح لى نقى ونع ع لاط اع عم ارت كة ر ع ن ل ن ذ
إل ط ا اع لاع عم لى اقنق ل ا ق لى

- 2- عم مع اقف تقونن اللطام هذه عم عن قويل ع نقي ل ط ع عن ن ن ذ ع م اض م ف ل و ق ل ن ن ق ي ع ن ك و ن ع ل ا ط و ع عم ق ل ن ا ق ل ن ن ق ل ن ل ا ت ل ك ا ع ع ا ع ف ل ا ا ع ص ح ع م ا و ن ن ا ت ك ا ر ض ع م ذ ع م ا ق ف .
- 3- م ا ع و ت ل ع ل ا ق ي ع م ا ن ب ض ن ح ل ا ي ل ع م ق و ن ن ع م اللط ا .
- 4- ع م ع ل ت ص ل ح ع م ل ق ي ع م ن ن ن ن ن ن ا ع م ا ق ع م ل ن ن ل ك ع ل ا ط ا ع م ا ر ل ك ا ر ع ل ا ع ل .
- 5- ل ا ن ت م ذ ع ع ل ا ع ل ا ر و ع م ا ر ا ع م ا ت .
- 6- ت ح ن ا ن ط ق ع ل ل و ل ا ك ا ن ط ق م ا ا ن ع ل ع ي ع و ل ع ن ا ا ل ت ص ن ي ل .
- 7- ع ز ع م و ن ع ل ا و م ز ا ن ق ي ع م ل ط ق ي ع ل ل و ل ا .
- 8- ع م ك ع و ن ع ع م ص ل ا ع م ا ل ج ي س ت ي ل ط ل و ن ع .
- 9- م ل ل و ل م ط ل ق ز ل ع م ض غ ط ن و ب ز ل ع م ض غ ط ت ل و ل .
- 10- ع م ك ا ع و ن ع ع م ص ل ا ع م ا ع ن ل ت ص ر ت ل و ل ل ا ض .
- 11- م ل ل و ل م ط ل ن ق ل ن غ م ض غ ط ا ع م ل ط ن و ب ن ق ن ع م ض غ ط ل و ل ع م ك ا ع م ك ر ص ا ع م ل ل ه ن ق ي ع م ا ل ا ي ع م ل ل ص ق ل ل ص ا .

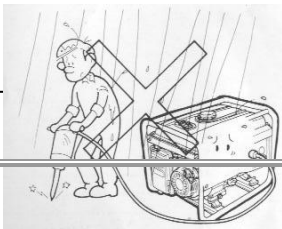
معدات و الآت الاحتراق الداخلي

♦ يتم عمل حواجز حول المعدات.

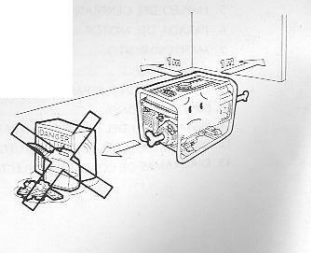
تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

- ◆ التأكد من صلاحية المعدة و التأكد من عدم وجود خراب زبوت أو سولار.
- ◆ التأكد من صلاحية جميع العدادات و المبيبات.
- ◆ التأكد من صلاحية الوصلات الكهربائية و وجود أرضي بها.
- ◆ لا يتم تزويد أي معدة بالوقود أو الزيت إلا بعد إيقافها عن العمل.
- ◆ عدم العبث من أي شخص غير متخصص.
- ◆ وجود طفاية حريق بجوار المعدات.
- ◆ يتم تدريب المختص بتشغيل هذه المعدات و الآلات على تشغيل أجهزة الإطفاء.

تعليمات لسلامة قسي بلتخدام لمولد لك هوي



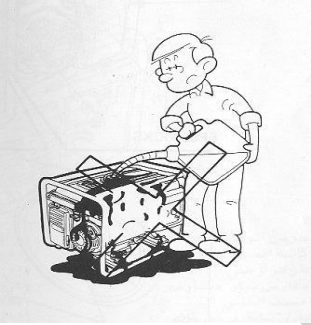
1- لاتستعمل لمولف في مكان رطب.



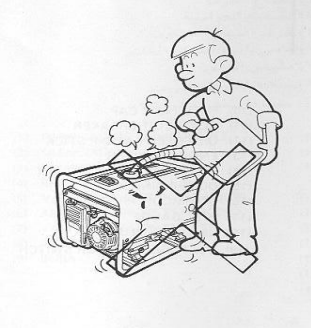
2- اجعل لمواد اقابلة للاشتعال على بعد 1 متر من لمولد على الأقل.



3- عدم لتدخين أثناء لتزويد بقود.



4- لاتسكب لبقود.



5- أقف لمحرك لتزويد بقود.

أعمال اللحام

1. يجب ألا تجرى عمليات اللحام أو القطع باللهب في الحجرات أو المخازن التي تخزن أو تشغل فيها المواد القابلة للاشتعال.
2. المسافة بين أسطوانات الغاز و بين المواضع التي تجرى فيها عمليات اللحام أو القطع باللهب يجب ألا تقل عن 5 متر.

3. يجب تثبيت الاسطوانات الراسية بشكل آمن بالسلاسل و الأحزمة لوقايتها من الوقوع.
4. لا يقوم بإصلاح العيوب التي تحدث في منظمات تخفيض الضغط و صمامات الاسطوانات إلا العمال المتخصصون بالشركة.
5. الخرطوم المستخدمة يجب ألا يقل طولها عن 5 متر و يجب أن يتم تركيبها بكمبسات (أفيز) و تكون مثبتة جيدا ويتم تركيب محبس عدم ارتداد اللهب على كل خرطوم .
6. يجب وضع الخرطوم بطريقة تكفل وقايتها من التعقد و اشتعال النيران فيها بالقرب من مصادر الحرارة.
7. يجب استبدال الخرطوم المعيبة أو التالفة بأخرى جيدة على الفور.
8. يجب مراعاة ضغوط التشغيل للمشاعل (البوري).
9. يجب ألا يقوم الشخص المكلف باللحام بحمل الخرطوم على كتفه عند إجراء عمليات اللحام حتى لا تمتص ملابسه الغازات أو الأكسجين من مواضع التسرب فتشتعل بها النيران.
10. على القائم باللحام عدم وضع علب ثقاب أو ولاعات بجيوبه .
11. تترك مسافة كافية لا تقل عن 15 متر حول الموضع الذي يتم فيه اللحام أو القطع و تكون المنطقة خالية من الأوراق و قطع القماش و المهملات أو أي أسطوانات فارغة أو مليئة بالغاز.
12. يجب على القائم بعملية اللحام ارتداء النظارة الواقية لوقاية الوجه من الأشعة فوق البنفسجية.
13. يمنع مرور السيارات و الأوناش فوق الخرطوم الموصلة للغاز أو الكابل الكهربائي.
14. يجب عدم القيام بأي عمليات قطع أو لحام في براميل أو خزانات أو أسطوانات غاز غير معروف محتوياتها.
15. عند العمل في قطع أو لحام مواسير أو خزانات تحمل مواد بترولية يجب تفريغها من المواد البترولية أو المواد الملتهبة و استشارة المختصين في هذا المجال قبل البدء في عملية القطع و اللحام.
16. عند العمل في لحام أو قطع الساخن داخل عابرات الغلايات التي تعمل بالغاز يتم فصل الغاز و التأكد من عدم وجود تسريب غاز قبل بدء العمل.
17. عند العمل في الورش المقللة على تزجة أو منضدة يجب عدم وضع المشعل (البوري) في مكان العمل بجانب (الشغلة) نظرا لخطورة نشوب حريق.
18. يجب على القائم باللحام عدم ارتداء الملابس و القفازات الملوثة بأثار الزيوت و الشحومات و البنزين أو الكيروسين و غيرها.
19. لا يتم أي من خطوات العمل قبل إبلاغ المسؤولين عن السلامة و فحص مكان العمل إذا كان خارج ورشة اللحام يمكن عمل تصريح عمل.

عند اللحام بالقوس الكهربائي:-

- ◆ يتم تنفيذ البنود 1 ، 12 ، 13 ، 14 ، 19
- ◆ يتم فحص الكابل الكهربائي و التأكد من عدم وجود قطع أو أسلاك غير معزولة و كذا سلامة الفيشة.

- ◆ يجب أن تكون (بنسة اللحام) معزولة عزلا جيد و في فترات التوقف أو الراحة يجب وضع البنسة على حامل معزول أو تعليقها بحيث لا يمكنها لمس الشغلة.
- ◆ يجب عدم العمل أثناء نزول الأمطار أو في أماكن تكون بها مياه على الأرض.
- ◆ عند العمل في مكان مرتفع عن الأرض و انتهاء عملية اللحام أو التوقف للراحة يجب ألا تقذف البنسة من أعلى قبل فصل التيار الكهربائي.
- ◆ في جميع الحالات يجب المرور على مكان القطع أو اللحام بعد انتهاء العمل على فترات دورية.

تخزين و تداول اسطوانات الغازات المضغوطة

- ◆ يجب فحص الاسطوانات قبل التخزين و التأكد من سلامتها ووجود أغطية الصمامات و المنظمات و عدم قبول أي أسطوانة بدونها و يجب إجراء كشف دوري على الاسطوانات طالما هي بالمخازن.
- ◆ يراعى العناية التامة عند نقل اسطوانات الغاز المضغوط لمنع سقوطها أو اصطدامها ببعضها و يجب وقايتها من الصدمات الميكانيكية.
- ◆ يراعى وقاية الاسطوانات من الحرارة و أشعة الشمس المباشرة.
- ◆ يراعى تخزين أسطوانات الغاز المضغوط في وضع رأسي (المحابس إلى أعلى) و يراعى ربطها حتى لا تسقط.
- ◆ يراعى تخزين الاسطوانات التي تحوى غازات مختلفة - كل نوع بعيدا عن الأخر و خاصة غاز البوتاجاز و الهيدروجين و ألا ستلين.
- ◆ ممنوع منعا باتا تخزين اسطوانات الأكسجين مع أسطوانات غاز البوتاجاز أو اسطوانات ألا ستلين أو أي مادة قابلة للاشتعال.
- ◆ يجب مراعاة تخزين الاسطوانات الفارغة بعيدا عن الاسطوانات المعبأة مع وضع علامات مميزة ظاهرة و يجب معاملتها معاملة الاسطوانات المملوءة تماما.
- ◆ ممنوع تزييت أو تشحيم محابس اسطوانات الأكسجين أو ألا ستلين أو الأيدروجين المضغوط كما يحظر لمسها بأيدي أو قفازات ملوثة بالزيت أو الشحم.
- ◆ يجب وضع لافتات توضح نوع الغاز الموجود بالاسطوانات و تحديد نوعه سواء كان خاملا أو ملتهبا.
- ◆ ممنوع استعمال الصباني لنقل الاسطوانات بالونش أو الروافع بل يجب استعمال حوامل النقل المخصصة لذلك.

وقوع حريق أوتسري ببساطونات الأكسي - استيلين وملحقاتها

=====

أولاً : عند حدوث حريق بخراطيم الغاز :-

- أغلق محبس الأسطوانة أو أغلق المنظم أو أضغط الخرطوم بعد ثنيه لحين غلق الأسطوانة .

ثانياً : عند حدوث حريق بالمنظم :-

- إطفأ الحريق باستخدام المياه أو طفاية البودرة الكيماوية الجافة .
- إغلق محبس الأسطوانة .

ثالثاً : عند حدوث تسريب من محبس الأسطوانة :-

- إغلق محبس الأسطوانة .
- ضع غطاء صمام الأسطوانة وأربطه جيداً .
- ضع الأسطوانة في مكان جيد التهوية وبعيد عن أي مصدر حراري .
- يتم الإبلاغ لإعادة الأسطوانة إلي المصنع أو المورد .

الأعمال الخطرة

1- التعريف:-

الأعمال الخطرة:-

- جميع الأعمال التي يتم فيها التعامل مع Live Gas.
- الأعمال غير النمطية التي تتم على ارتفاعات عالية تتجاوز 6 أقدام (حوالي 2 متر).
- الأعمال التي تتم في الضغوط العالية للغاز.
- أعمال الحفر التي تتجاوز عمق الحفر بها 6 أقدام.
- أعمال الرفع و التحميل بالقرب من تسهيلات الغاز أو خطوط الكهرباء.
- الأعمال لهبوطية لتثبيت في كهواء لضغط لعلي و لتوسيط.

تصريح العمل (work permit) :-

هو تصريح يعطى قبل بدء العمل للجهة القائمة بالتنفيذ و يتضمن الآتي:-

- 1- وصف العمل.
- 2- توقيعات الجهات المتداخلة في الأعمال للتأكد من أعمال (العزل - فصل الكهرباء و تحديد مسارات الكابلات الكهربائية - قياس نسب تركيز الغاز - تأمين الأعمال من الحريق ... الخ)
- 3- توقيع الأمن الصناعي باستيفاء كل البيانات الخاصة بالتصريح.
- 4- توقيعات بدء و إنهاء العمل.

تقييم المخاطر (risk assessment):-

دراسة يقوم بها جميع المشاركين في العملية و ذلك وفق لنموذج محدد لتحديد المخاطر الناجمة عن الأعمال و طرق مواجهتها و تقليل أثارها في حالة وقوعها.

2- الخطوات المطلوبة قبل البدء في تنفيذ الأعمال:-

- يتم وضع خطوات العمل بالتفصيل و اعتمادها.
- يتم إخطار الجهات المشاركة في العملية بوصف الأعمال و خطوات العمل قبل بدء العمل بوقت كافي لدراستها على أن يتم تحديد موعد بدء التنفيذ و مدة التنفيذ.
- يتم عقد اجتماع قبل بدء العملية لشرح الأعمال و إجراء دراسة تقييم المخاطر المحتملة و تحديد عمل Work Permit للعملية و استيفاء التوقيعات الخاصة به و اعتماده من المدير المختص عن العملية.

3- الخطوات المطلوبة أثناء تنفيذ الأعمال:-

- التأكد من تنفيذ جميع الاشتراطات الواردة بتصريح العمل.
- لا يتم أي أعمال غير مدونه بتصريح العمل.
- عند حدوث أي اختلاف عما ورد بخطوات العمل يتم الرجوع إلى الجهة الواضعة لخطوات العمل لإبداء الرأي ووضع التعديلات.

- يعتبر تصريح العمل لاغي فور وقوع حادث طارئ و يتم إيقاف العمل فوراً.
- يتم إيقاف الأعمال في حالة وقوع ظروف غير طبيعية مثل (السيول - الصواعق - الرياح الشديدة الخ) حسب ما يراه المسئول عن التنفيذ بحيث لا تتعارض مع سلامة العمل و العاملين.
- إذا أستمر العمل لأكثر من وريدة عمل (تغيير ورادي العمل) يتم إصدار تصريح عمل جديد أو إثبات تغيير الوريدية داخل التصريح و التوقيع عليه من مسئول التنفيذ.

4- بعد انتهاء العمل :-

- يتم إعادة الشيء لأصله.
- يتم التأكد من رفع جميع المخلفات من الموقع.
- يتم التأكيد على تخزين العدد و الآلات المستخدمة في العملية بصورة سليمة و في حالة آمنة و نظيفة.
- يتم إعادة تصريح العمل للجهة الصادر منها بعد التوقيع عليه بانتهاء الأعمال مدون به تاريخ و ساعة انتهاء العمل.

تعليمات العمل

قائمة

تعليمات العمل هي الوثيقة التي تعطي الحق للمعامل لقبول العمل وتحتضره من الاخطار التي يمكن ان يصاب بها و الاجبي اطات و لمعدات لخصه التي يجب توفيرها لكي يبين هي على بطريقه آمنة . كما ان نظام تصاريح العمل ليس ببساطه تصاريح للقيام بأعمال خطيرة . انه جزء ضروري من النظام الذي يحدد في كنه تفيد أي عملية بامان .

وليس معنى حصول على تصريح العمل ان العمل ان له خطره آمنة . نظام تصاريح العمل يجب ان يكون على ان الحداد ذوي الخبرة و ال مديون جيداً هم لشجرة لكامل قبل مخاطر والتي يجب ان يتخذ الاجبي اطات لظلية .

ويجب على تصاريح العمل لتفوي رنظام في هجي على اساس مكتوب يستخدم في لسيطرة على انواع معينه من الاعمال و لتفوي رنظام ذات مخاطر كآمنة . و هو يوضح ويرسله لاصال من موقع العمل و الادارة و لشرفيين و لعالمين وكذلك لقيهم على تفيد العمل .

يجب ان يدرك تصاريح العمل الآتي :

- 1- وضع رقم التصاريح .
- 2- وضع تاريخ التصاريح .
- 3- تحديد نوع التصاريح .
- 4- عمل وصف شامل للمعدات التي سيتم استخدامها وطبيعة و مجال العمل .
- 5- يجب ان يبين تصاريح بوضوح على وقت وتاريخ استخدامها لتصاريح .
- 6- يجب ان يحدد مخاطر بوضوح و مدى اخطارها لذي يتم .
- 7- وضع الاجبي اطات لظلية .
- 8- إبلاغ الأشخاص غير المتخصصين بتصاريح العمل و أخذت قوتهم .
- 9- عمل قوائم للغة اذات و لتأكد من سلامة أجهز الاختبار و يجب تدريب العالمين جيداً على استخدامها الآمنة .
- 10- قيام مشرف العمل بمشروع موجز لكلفرد مشترك لتفوي رنظام العمل و يقوم ج هج الأشخاص مشترك لتفوي رنظام العمل لظلية تصاريح .
- 11- يجب ان يكون ج هج الأشخاص على دراية وفهم كامل للمتطلبات لسلامة .
- 12- يجب الالتزام بواجب تصاريح من ابتداء مهمات لظلية لحدود تصاريح و لعزل .
- 13- يجب ان تفوق شهادتكم بوضوح لفصلي لظلية لعزل .
- 14- ان يكون كل متم عزله و وضع وسيل تفيد للهريطرة على نظم لتفوي رنظام لعزولة .
- 15- يجب قوائم لظلية مع لجهات لظلية على عملية لعزلة لم يتم قوائم على عمل تصاريح وكذلك لمشرف على عملية
- 16- في حالة وجود الفتر من تصاريح بظلية معدة او خط او مشربه لتفوي رنظام الاشارة لى لتفوي رنظام و لتفوي رنظام على ج هج الأشخاص لظلية .
- 17- اذا كنت لمدهم لظلية متداخلة و تمس شخص آخر نفسي ذات لظلية اوفى فاطق اخرى يتفوي رنظامهم و أخذت قوتهم .
- 18- يجب ان يتفوي رنظام و يتفوي رنظام تصاريح لظلية لورادي و يتفوي رنظام لك .
- 19- تترك موقع العمل لظلية آمنة و منظمة .

تعليمات السلامة وللصحة للمؤدية وحمية للبيئة

- 20- اذال سيتم الانتهاء من عملك ينبغي جبت أي من لعزل.
- 21- تدرب الشخص اص لشركتي نفسي عمل لبعض معدل تتكرر .
- 22- يجب تطيق نظامك ايح لعزل على لقب اولين و عمل هم .
- 23- عملتويق لخطوات لعزل جدد لعلمني اجزاء من لصنع .
- 24- وضعتخي مات وضرح ةلقف لعلمب لعصيح اذا لميتجد خطر او عاود خ طرفيم لظهور .
- 25- اني جوي لعصيح على قواعد وضرح ة لعلمني لهرطرة او الاخلاغي ح الات لطوارئ .
- 26- تحيد لكمان و لموقع لذي لاي جب اني تعداه لعمل .
- 27- الاصلطيبس خ لعصايح لص ادره لفلس لموقع او لمعدة .
- 28- لتويق على لعصيح بله اعمال .
- 29- عمل نظامفشي ش على اط محدة بلق اعماي ة لعلمن لكند من أن لتخي مات لواردق لعصيح حد بلبع بتبيق ة .

تعليمات خص قبط دار لعصايح لعمل :

عام :

- أ- يجب تحيد من يكون لبي ه لبرلطفي لكل علمية و من لمعملول عن تخاذ الايجي اطات لازم ة .
- ب- يجب ان يكون في التدريبات وتخي مات وضرح قبط دار لعصايح و لميتخدام ها .
- ج- يجب ان تتم بلبع ة لنظام لموضوع و لخ اص بعصايح لعمل .

يجب توضيح لبق اط التي هي بعصايح لعمل :

- 1- تحيد لجة ة لتيق وبل لعمل ونوع لعمل و كمان ه .
- 2- تحيد نوعية و طوعية لعلمب لشب ة لفراد لقبني لعلم مع توضيح مخاطر لعمل .
- 3- توضيح الايجي اطات لمطوب ة جدد لقبني لعلم و لتي بع من لبقية ة من ج هوع لمخاطر لمعالجة .
- 4- ضمان ان لشخص لشواجفني لكمان على دربي قبل لعلم معض مان و ج و دن نظام للبقية ة لمصنم و مراجع ة لكفة الايجي اطات من قبل احد الشخصاص لمصنم .
- 5- توضيح الاجراءات لتعق قبالشطة لعلم لمخلفة داخل لموقع مع توضيح الاجراءات لتعق قبالشطة لعلمية مؤقتة .
- 6- توضيح الاجراءات لبع ة لمفترة لعلم للفتنر من و رية معض مان لتوضيح الاجراءات لتي بع من بل أن لعلم لبرلطخي حل ة احفة و جاهز للشغل .

اعداد لعصايح :

- 1- من لمهم انيتم لتعري ق بين الشطة لمعق قبل لعلمبتجب اي مخاطر لتعق الشط لعلم و بيتم لك جدم ايكون فيك شخص واحد هو عادة مور لموقع لذي يق وبل مرقة ة على لص دار لعصايح جني لتها ة مدة سون ها . و يق يكون من ضروري في ببع عض لموق عسويض لفتنر من شخص لصبح لكل واحد في هم مرئولي ة عن ج لبت بخصه و يظل لمور لموقع لسلمة لكمان ة لشراف على لتعري ق بين ج هوع الشخصاص لممرئولة .
- 2- يتطلب لص دار بعصايح لعلم لتخ طيل لجديس ج هوع الشخصاص لفظوب ها لعلمية ج هوع يتبم بلاغ ج هوع الشخصاص لممرئولة عن امك لعلم و لتي بي كمن ان تنسرب هذا لعلم و بتخ اذ لكفة الايجي اطات لمطوب ة لتجب اي لتعري ق ي حدث على الشطة لعلم و اعطاء لبقن للفتنر لعلم مخاطر لمعالجة و الايجي اطات لتي يتبم بتخاها و اعداد لموق لعلم و الاص لبع لعلمية لتعق قبالشطة هو اجراء :
" تلحيل بخصر الامن و لسلامة لخص قباله لعلمية "
- 3- تبس من اهم مراحل لص دار بعصايح لعلم لتعري ق لمخاطر و يق وبل هذا لتعري ق لمح لعصايح بل لشركا ة مع لشرف على لعلم و يق يتبم اللبتق لعلمب شخصاص آخري من بخصرات مخلفة من ضروري وجود هم جدد اجراء هذا لتعري ق و يتبم الاجراءات الخية جدد لتعري ق :
أ- لموصول على بصر لموق ة عن لعلمية لمزم مع لقبني لعلم من لشرف عن لعلم مع اخذ لمطل لمخلفة لتعق قبالشطة الامن و ابع اللهب ة لتعري ق او لمطوب ة لمعالجة لتاي ة لعلم لمطوب .
ب- الاخشفي الابعار لمخاطر لتي ق بتعق قباله عن ل مواد لمبتدولة و كذا عن تنشغل الاجهزة .
ج- تعري ق لصعبات لتعق قباله و لتعري قات لمعالجة لعلم على لينة لمعالجة و كلك لمخاطر لمعالجة و لتي بثر على

تفويض عمل بصورة آمنة .

أنواع وتصنيفات لعمل :

تشتت عمل أنواع لعمل على أعمال لصيانة و الإصلاح و لفيتش و إجراء الاعيانات و الإنشاء و إعادة الإنشاء وبشليك الآلات و لتعديل و لتظيف .

تداخل أنشطة لعمل :

ل مدف من هذا هو ضمان ان هل نحدث تدخل من أنشطة لعمل لمخيفة و لتبيي لكن ان تسبب أخطارس و اعبال لتبديل الأفراد او لمعدات.

مدة سريان التصريح :

يجب ان يكون نظام تصريح العمل تحت لمراقبة قبله من ضروري لتحديد زمن سريان التصريح ويفضل لغاء التصريح مخين هبة لكل ورية و همدار آخر جويد طلما ان العمل يستغرق اكثر من ورية واحدة .

لعزل :

و هو من ليعطى الشخص المسئول في نظام عمل آمن و يتقوم كل شرك قب اجراءات لعزل لخص قب هه مع مدققي لك على أنشطة لعمل و لمخاطر لصحة له .

الاجي اطات :

ويجب معرفة طبيعة لعمل لمطوبه لتحدد نوع الاجي اطات لمطوبه هه حيث يتم لتبيل هه في نموذجي ليات و يتم مراجع هه . و على مشرف العمل لتأكد من ان جوع الاجي اطات يتم بتخاذ هه .

الاجبار لغاز :

يجب عمل قوائم لتبيل لغاز لتبيل موثق لتبيي وجوب هه غاز قبل لتبيل او سامة او يكون فاك الحجم لتقيص او زيادة الكسجين و يتسجل لتبيل مخفي لتصريح .

الاعتماد (لتقوية) :

ويتم تحديد عدد لتبيل مخدون لتصريح فوق النوع لتصريح و طبيعة لعمل لمطوبه . و كحد اني يجب على كل من ملح لتصريح و لمشرف على العمل لتقوية على لتصريح لكلك اي شخص آخر مشرف لتبيل اعداد لتصريح وفي حلة لتقال لمهمل و لية من شخصص لآخر يجب على لمهمل ول جويد لتقوية على لتصريح .

لعلمية :-

تداول التصريح :

يجب بلراز لتصريح مخفي يتكمن الشخص اص لمهملين من الاطلاع على هه او لرجوع ليه و يتسلسل شخص من لتصريح لى لجهات لمهملية .

مدة سريان فترة التصريح :

يجب على ملح لتصريح ان يوافق و يوافق على ظروف العمل لتبيل هه اذ يجب ان يوافق على هه لأول مرة و لتأكد من أنتلك لظروف لم تنتج و عادة ما يتم مثل هذا لتبيل مخين هه لكل ورية .

طبقا لعمل لتصريح :

يكن طبقا لعمل لمفسي لحيات الاجية :

- في حالات لطوارئ .
- لأنه يستعمل قبع لحيات لتبيل لتداخل الأنشطة مع بعض هه .
- في حلة لتظار هه مات مخينه او خامات .
- في حلة لتبيل لفترة لتبيل لتبيل ورية واحدة وفي ظروف مخين تي لكن لغاء لتصريح و تطبق اجراءات آمنة و عزل لتبيل لمدي .

تغيير لورادي :

تغيير اق انتغير لورادي من الاوقات لخرج قبل انهاء العمل و لخطفي نقل لمعلوماتيكون سبب في وقوع لغير من لحوادث .

وبتلقى شخص وسيل نقل لمعلوماتي التي :

- أ- فتر اوس جل خاص بخصي ح ل عمل .
- ب- لفات لخص قبل لخصي ح .
- ج- لوحه الاعلانات .
- د- ششه لكوبيوتر .

اجراءات لطوارئ :

يجب ان يتخذ من لخصي ح الاجراءات لتييجب بتباع ه في حالات لطوارئ مثل لحد من حجم ل عمل في حالات لطوارئ وي يجب اعاده تقويم ل عمل ل ادر بشه لخصي ح حتى رض من ان لظروف لمتغير بفعل لثف ل لطوارئ .

مركب نظام لخصي ح :

يجب الانتق ف اعمال لمركبه و لك حتى رض من ان لظروف لتي صدر لخصي ح بشه ل ما زلت لمتغير .

تدها ل عمل لخصي ح :

عده لدها ل عمل لخصي ح حيث يتجه لخصي ح ل ادره من لخصي ح و اعاده ل ل جهه لتي ق امتبص داره و يقوم ملح لخصي ح و ل مشرف لتقوي على هذه لخصي ح ما في د التدها من ل عمل . ويتم بللاغ الاطراف الاخرى لمتترك في لخصي ح لدها ل عمل .

لغيش على لدمقع :

يجب ان يقوم ملح لخصي ح اجراء لغيش على دمقع ل عمل حتى يتكد من ان لدمقع عت لثفي حل لدهه .

لغاء لتجاوزات :

في بعض الاحيان يكون من لضروري تاج اوزفترة لتشغل او لظمه لتشف و لحيه من لمرفق لدهت مرار ل عمل في جب لغاء هذا لجزء من لتويجات لخصي ح .

لعودة لى وضع لتشغل :

- يجب ان تكون ق الشعب اجراءات لعودة لمعدات لى وضع لتشغل مرة اخرى مثل :
- أ- ان ل عمل على لمعدات قتم بلنتك مله .
 - ب- ان لتهشاة و لمعدات قتم لتشفي حل ل افة .
 - ج- ان جه ل اجراءات اعزل و لتجاوزات لخص قبل لتهشاة و لمعدات قتم اولت و لغت .
 - د- ان يقدر لخص لمرهول عن لتشغل رس ليقول له حل ل لتهشاة و لمعدات .

لسجلات :

يجب لفظ لخص اي خصي س جل خاص

النعام مع خطوط الغاز

عند تشغيل خط من خطوط نقل الغاز لابد من أن تكون هناك اعتبارات خاصة بالسلامة والوقاية من الحريق و ذلك لحماية هذه الخطوط من تعديات الغير أو من التآكل أو سوء التشغيل. كذلك لابد من وجود خطة طوارئ يتم تفعيلها عن وجود خطر يهدد الخط.

1- التفتيش على الخط:-

الممرور الدوري على الخط و التفتيش بأجهزة التسرب على فترات منتظمة طبقا لبرنامج دوري و تعليمات ثابتة مكتوبة محددًا بها خطوات العمل و الإجراءات الواجب اتباعها و التقارير اللازم رفعها للمسئولين و تشمل مظاهر التغييرات على طول مسار الخط و بعرض 6 متر من كل جانب و خاصة:-

- الحماية الكاثودية [CATHODIC PROTECTION] للخط.
 - أعمال الحفر الجارية و المعدات المستخدمة في ذلك.
 - أعمال الإنشاءات و المبانى.
 - مصادر الإشعال حسب أنواعها.
 - أعمال التفجير و النسف باستخدام المفرقات.
 - شواهد تسرب الغاز.
 - النحر في جسور المجارى المائية أو طبنات الطرق و السكة الحديد.
 - سلامة الأجزاء الظاهرة و المكشوفة من الخط.
 - حالة الصمامات و مكوناتها و محطات استقبال و تدفيع الغاز.
- يتم التنسيق مع الجهات الخارجية (الكهرباء - المرافق - الطرق - السكة الحديد - الري - ملاك الأراضي) و الذين يحتمل قيامهم بأعمال قد تؤثر على سلامة الخط عن طريق خطاب دوري سنوي يذكرهم بموقع الخط و ضرورة إتباعهم الأسلوب التالي عند قيامهم بأي أعمال في منطقة مرور الخط.

- إرسال مذكرة مسبقة بأسبوع على الأقل قبل بدء العمل في منطقة مسار الخط من الجهة التى تقوم بالعمل إلى الشركة صاحبة الخط.
- تواجد مراقب من المسئولين عن الخط أثناء العمل.
- تحديد مسار العمل بدقة قبل بدء العمل.
- ضرورة توفير ممرات لدخول معدات الإصلاح على مسار الخط عند الضرورة.

- تقييد استخدام معدات الحفر الميكانيكية بجوار الخط إلا على بعد 3 متر من كل جانب و أقل من تلك المسافة يكون الحفر يدويا.
- عدم استخدام المتفجرات إلا على البعد الذى يقرره خبير المفرعات بحيث لا تؤثر على سلامة الخط.
- عدم استخدام ماكينات دق الخوازيق إلا في نطاق لا يؤثر على سلامة الخط.
- تقييد استخدام اللحام و مصادر الإشعاع إلا بعد التأكد من عدم وجود تسرب من الخط.

2- صيانة خطوط الغاز الطبيعي :-

- من الضروري اتخاذ كافة الاحتياطات الكفيلة بتأمين خطوط نقل الغاز لتقليل حوادث الكسر أو التآكل التى قد تحدث للخط بصيانة مكوناته و اختبار كفاءة أدائه بصفة منتظمة و ذلك على النحو التالي :-
- أعمال الصيانة التنبؤية [Proactive Maintenance] للخط و مكوناته.
 - أعمال الصيانة الدورية للخط و مكوناته:
 - تتم أعمال الصيانة الدورية للخط و مكوناته طبقا لخطوات محددة مكتوبة و بواسطة أفراد مدربين متخصصين على فترات محددة (كل ستة أشهر / 12 شهر / 5 سنوات).

3- سجلات صيانة خطوط الغاز :-

- يحتفظ بسجل خاص لصيانة الخط يدون فيه ما يلي :-
- تعليمات المرور الدوري / الصيانة الدورية لكافة مكونات الخط / الصيانة التنبؤية / خطة مواجهة حالات الطوارئ / تعليمات الأمن و السلامة / المسؤولين و الجهات الرسمية التى يلزم الاتصال بهم وقت اللزوم / مواقع الصمامات و صمامات التصريف و أقصر الطرق للوصول إليها.
- تقارير المرور الدوري / تقارير الصيانة الدورية و الصيانة الطارئة / تقارير الصيانة التنبؤية / تقارير الإصلاح.

4- خطة الطوارئ :-

- يجب على الشركة المسؤولة عن نقل أو توزيع الغاز إعداد خطة طوارئ مكتوبة و مبين بها مسئولية كل فريق في حالة حدوث كسر بالخط أو اكتشاف عيب في أي جزء من الخط مما يستدعى استبدال الجزء المكسور أو المعيب و تتضمن الخطة كذلك دور الأجهزة المحلية و أجهزة الإطفاء و الإنقاذ و الدفاع المدني.
- و تشمل هذا الخطة على البنود الآتية :-
- كيفية التصرف عند حدوث الأتي :-
 - تسرب الغاز من خط يعبر نهر النيل أو أحد المجارى المائية العذبة و تحديد المعدات التى سوف يتم استخدامها و العمالة المدربة التى يمكن الاستعانة بها .
 - حدوث تسرب للغازات.
 - حدوث كسر بالخط.
 - حدوث حريق بالخط.
 - التدريب على الخطة و ذلك بعمل تجارب عملية و تحديثها وتلافي أوجه القصور بها بصفة دورية و كذلك عمل تنسيق مسبق بين الشركة و الشركات العاملة في نفس المجال أو التى لديها معدات يمكن الاستعانة بها وقت الطوارئ.

ثقب خطوط الغاز العاملة على الساخن Hot Tapping safety Precautions

- ◆ يتم احتساب و التأكد من تحقيق الحد الأدنى لمعدل سريان الغاز في الماسورة الرئيسية قبل بدء عملية القطع (الثقب) و الحد الأدنى للسرعة هو 0.4 م /ث .
- ◆ يتم توفير جلب مانع التسريب بالقطر المناسب قبل البدء في اللحام لمواجهة أي طارئ .
- ◆ يتم تأمين مكان الحفر أثناء وبعد عملية الحفر وذلك باستخدام العلامات الإرشادية والأقماع والكشافات إذا لزم ويتم عمل كردون حول مكان الحفر .
- ◆ يتم توفير كافة مهمات الطوارئ من أجهزة إطفاء وسيارات وخلافة.
- ◆ يمكن إبلاغ الدفاع المدني مسبقا بمكان وموعد الـ hot tapping للمساعدة والنجدة عند اللزوم .
- ◆ يتم منع التدخين منعاً باتاً أثناء اللحام والثقب حول مكان العملية.
- ◆ التأكد من تدفيع غاز خامل مثل النتروجين داخل الوصلة (المحبس + الفرعة) للتأكد من عدم وجود تسريب وإجراء عملية الثقب في جو من الغاز الخامل الغير قابل للاشتعال .
- ◆ التأكد من الالتزام بعمق الحفر ووضع شريط التحذير طبقاً للمواصفة .
- ◆ عدم ترك الحفر مكشوفاً بأي حال من الأحوال في حالة عدم إتمام العملية في يوم واحد أو في ليلة واحدة .



تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

♦ توعية جميع العاملين بالموقع بكيفية التصرف في حالات الطوارئ المختلفة .

H.S.E EGYPT GAS

لعمل في الأماكن المغلقة

تعريف الأماكن المغلقة التي تحتاج تصريح عمل لدخولها.

- 1 - المانهولات
 - 2 - خزانات البترول
 - 3 - الأنفاق
 - 4 - الخزانات الأرضية
 - 5 - خطوط الأنابيب
 - 6 - الآبار
 - 7 - أنابيب المجارى
 - 8 - صوامع الغلال
 - 9 - حاويات السفن
 - 10 - الغلايات
 - 11 - الحفر
- مسئولية الأشخاص الذين سوف يدخلون للمكان المغلق

- 1- قبل الدخول والعمل داخل الأماكن المغلقة يجب عمل تصريح دخول لهذه الأماكن
- 2- التأكد من قياس نسبة الأكسجين قبل بدا العمل يجب إلا تقل عن 19.5 % ولا تزيد عن 23.5 %
- 3- التأكد من قياس نسبة تركيز المواد القابلة للاشتعال لا تزيد عن 10% من الحد الأدنى للاشتعال .
- 4- التأكد من قياس تركيز المواد السامة على أن تكون اقل من الجرعات المقررة والمسموح بها
- 5- يتم تسجيل نتائج القياس والفحص الذي تم أجرأه للمكان المغلق قبل الدخول وإثناء العمل
- 6- يتم تهوية المكان المغلق تهوية ميكانيكية بواسطة شفاطات الهواء المناسبة ويفضل أن تدار هذه الشفاطات بواسطة الهواء المضغوط

- 7- التأكد من إن جميع المحابس مغلقة ومؤمنة وكذلك جميع التوصيلات الكهربائية معزولة ومؤمنة
- 8- التأكد من تواجد وسيلة اتصال مناسبة مع الأشخاص من خارج المكان المغلق .
- 9- مغادرة المكان فوراً في حالة وقوع حالة طوارئ

مسئولية الشخص المكلف بالمراقبة خارج المكان المغلق :

- 0 التواجد عند فتحة الدخول مستعداً للتصرف في حالات الطوارئ ولا يتم تكلفة بأداء أية أعمال سوى المراقبة .
- 0 إن تكون لديه المعرفة والدراية باستخدام أجهزة التنفس المزودة للهواء كذلك استخدام أجهزة الإطفاء
- 0 أن يقوم بمراقبة حبال الانقاذ المربوط بها العاملين داخل المكان المغلق والتنبيه بالإشارات الواردة منهم سواء بواسطة هزة الحبال أو أي وسيلة من الوسائل الأخرى .
- 0 مراقبة المحابس والمفاتيح المغلقة بصفة مستمرة .
- 0 المحافظة على المكان المجاور للمكان المغلق نظيف وخالي من جميع العوائق .
- 0 الطلب من العاملين داخل المكان المغادرة فوراً في حالة وقوع أي حالات خطرة .
- 0 طلب المساعدة من فريق الطوارئ و الانقاذ في حالة الضرورة الإنقاذ و إخراج أي شخص من داخل المكان المغلق .
- ** أخطر الغازات السامة المحتمل وجودها بأماكن العمل المغلقة هي :-
- غاز كبريتيد الهيدروجين التركيز المسموح به هو 10 جزء من المليون
- ** المواد القابلة للاشتعال المحتمل وجودها في الأماكن المغلقة هي :-
- المواد البترولية - غاز أول أكسيد الكربون - الميثان - كبريتيد الهيدروجين



تصوير اللحامات بأشعة جاما

- ◆ التأكد من سلامة و عزل جهاز الأشعة.
- ◆ التأكد من دخول مصدر الإشعاع داخل الكابل بعد انتهاء التصوير.
- ◆ الالتزام بدائرة الأمان البشرى حول مكان التصوير.
- ◆ إسناد عملية التصوير للمختصين ذوى الخبرة و الشهادات المعتمدة.

الإغلاق والتعريف بالخلق (Lock out – Tag out)

- يجب التأكد أولاً من أن:

- 1- جميع أجهزة الإغلاق من أقفال ومفاتيح مرقمة
- 2- تخزين الأقفال والمفاتيح في أماكن يسهل الوصول إليها من جميع الأشخاص .
- 3- وجود نسخة من كل مفتاح لأي قفل وهذه النسخ تكون محفوظة في أماكن آمنة للاستخدام في حالات الطوارئ فقط .
- 4- أن تخضع عملية الإغلاق لتصريح عمل في وجود المشرف المسئول عن العملية ومشرف السلامة وتكون كالاتي :-

*الخطوة الأولى: الإعداد والإخطار

- قبل البدء في أي من عمليات الصيانة لأي معدة يجب التأكد من نوعية الطاقة المستخدمة في المعدة والخطر الناتج عنها والخطوات اللازمة لتجنب هذا الخطر والإعلان لباقي العمال عن توقف هذه المعدة عن العمل لبدأ عملية الإغلاق والإعلام بالغلق لعمل الصيانة اللازمة لها .

*الخطوة الثانية: إغلاق المعدة

- أتبعت تعليمات العمل أو تعليمات المصنع لغلق هذه المعدة مع الأخذ في الاعتبار أن بعض المعدات لها إجراء معين في الإغلاق مثل المعدات ذات التحكم الآلي .
- تأكد أن جميع مصادر الطاقة تم تحديدها وإغلاقها (بعض الآلات لها أكثر من مصدر واحد للتشغيل جميعها يجب التأكد من إغلاقها) .

*الخطوة الثالثة: عزل المعدة

- يجب التأكد من عزل المعدة (إغلاق مفاتيح التحكم الرئيسية والصمامات مع فصل خطوط التشغيل ونزع القابيس) .
- للمعدات المعقدة بعض الشيء يجب الرجوع إلى بيان التحكم الخاص بالمصنع وبه التفاصيل اللازمة لجميع نقاط العزل مثل المفاتيح والصمامات... الخ .

* الخطوة الرابعة: إرفاق القفل ولوحة الإخطار الخاصة به .

- كل موظف مسئول عن عملية الصيانة للمعدة عليه إخطار الشخص المسئول عن عملية الإغلاق لهذه المعدة - كما أن العاملين على هذه المعدة يجب أن تكون لديهم المفاتيح والأقفال الخاصة بهم .
- إذا كان أكثر من موظف في عملية الصيانة فيجب استخدام أجهزة الإغلاق المتعددة التي تتيح لكل شخص منفرد عملية الإغلاق والإعلام بالغلق وهذا لمنع أي موظف من تشغيل المعدة بالخطأ أثناء قيام مرافقيه بالعمل على المعدة .
- قم بتحرير الضغط من علي السوست أو قم بعمل اتزان لحركة الأجزاء اللولبية .
- قم بسلسلة أي مفاتيح أو قوابس و التي من الممكن أن تتحرك أثناء وضع التشغيل .

*** الخطوة الخامسة : اختبار المعدة .**

- لكي تتأكد من أن مصادر الطاقة جميعها تم إيقافها وتفريغ الطاقة المتبقية في المعدة يجب إبعاد الأشخاص عن المنطقة الخطرة
- ثم اختبر مفاتيح التشغيل على المعدة لتتأكد من أن جميع مصادر الطاقة مغلقة و لا يمكن تحريك المفاتيح لوضع التشغيل .
- تأكد من تامين جميع الأجزاء في المعدة مثل السلاسل ... الخ .
- تأكد من الدوائر الكهربائية للتأكد من أن فرق الجهد صفر .
- عندما تتأكد فعليا من أن جميع مصادر الطاقة تم إيقافها وتم وضع الأقفال و العلامات في أماكنها - عندها يكون من الآمن بدء عمل الصيانة .

أعمال الكهرباء

- ◆ محظور على أي من العاملين غير المختصين العبث أو محاولة إصلاح أي توصيلات أو فيوزات أو أجهزة كهربائية أو لمس الأسلاك أو الأجهزة الكهربائية و في حالة حدوث أي أعمال أو وجود أخطار كهربائية يبلغ المختصين فوراً.
- ◆ قبل العمل على الأجهزة و التوصيلات الكهربائية يجب أولاً قطع التيار و عمل التحذيرات الكافية لمنع أي شخص من توصيل التيار أثناء العمل.
- ◆ يجب التأكد من وجود الوصلة الأرضية في الأجهزة الكهربائية المستعملة.
- ◆ يجب أن تكون أيدي العبد و الآلات الكهربائية معزولة جيداً.
- ◆ يجب حفظ الأسلاك الكهربائية بعيداً عن درجات الحرارة العالية.
- ◆ يراعى تجنب التعرض لأي ضغط مهما كان منخفضاً إذا كانت طبيعة العمل تحتم وجود المياه.
- ◆ يجب عمل صيانة منتظمة للأدوات و الأسلاك الكهربائية و اتخاذ الاحتياطات الخاصة أثناء عمل الصيانة و يتم اختبار هذه الأجهزة للتأكد من سلامتها.
- ◆ ممنوع قذف الأسلاك الكهربائية أو أي أجسام على الأسلاك و المعدات الكهربائية.
- ◆ يجب وقاية الأسلاك الكهربائية من الزيوت و الماء و الحرارة.
- ◆ ممنوع استعمال الأدوات الكهربائية في حالة العمل في وجود غازات قابلة للاشتعال إلا إذا كانت مصممة لمثل هذا الغرض.
- ◆ يتحتم عند حدوث إصابة كهربائية التأكد من إبعاد المصاب عن الدوائر الكهربائية عن طريق فصل التيار من أقرب مفتاح و إذا تعذر ذلك يمكن استعمال أي أداة عازلة مثل حبل أو أي قطعة جافة من الملابس لجذب المصاب خارج الدوائر الكهربائية على أن تجرى للمصاب مباشرة عملية تنفس صناعي.
- ◆ تحذير هام في حالة وجود حريق:
- ◆ لا يجوز استعمال الماء أو المادة الرغوية في إطفاء حرائق المعدات و الأجهزة الكهربائية فقد تسبب صدمة كهربائية لمن يستعملها، و في حالة حرائق المعدات و الأجهزة الكهربائية يسمح فقط باستعمال.

- ♦ - طفاية ثاني أكسيد الكربون - طفاية البودرة الجافة الكيميائية.
- ♦ يراعى استخدام مهمات الوقاية المناسبة للعمليات المختلفة مثل القفازات العازلة للكهرباء و المشايات الكاوتشوك العازلة و أدوات الكشف على مرور التيار في الدوائر الكهربائية.
- ♦ يجب التأكد من وجود أي مادة عازلة خلف لوحة المفاتيح الكهربائية إلا إذا كانت هناك شهادة بأن تركيبات اللوحة بها آلة واقية من التكهرب.
- ♦ عند العمل على الارتفاعات يجب استخدام حزام الأمان للحماية من الصدمات الكهربائية.

أعمال الورش

- ♦ ممنوع التدخين بتاتا داخل الورش.
- ♦ يجب أن تكون الممرات نظيفة و خالية من أي معوقات و إزالة الزيوت يوميا.
- ♦ يجب حفظ الفضلات و المهملات في أوعية خاصة و التخلص منها أولا بأول.
- ♦ غير مسموح لأي فرد بالعمل على الماكينات إلا العاملين المختصين بذلك.
- ♦ يحظر استعمال البنزين أو المواد سريعة الاشتعال في عمليات نظافة و غسيل المعدات و في حالة الضرورة يستخدم الكيروسين أو السولار و الحرص بعدم ابتلال الملابس بالبنزين أو السولار.
- ♦ يحظر حفظ المواد سريعة الاشتعال في أوعية مكشوفة و في غير الأماكن المخصصة لتخزينها.
- ♦ يتم فصل التيار الكهربائي عن المعدات بعد الانتهاء من العمل و التأكد من سلامة الأسلاك و التوصيلات.
- ♦ ارتداء مهمات الوقاية الشخصية المناسبة لكل عمل لحماية الفني.
- ♦ ضرورة التأكد من سلامة العدد اليدوية و الآلات المستخدمة في الإصلاح.
- ♦ مراعاة عدم انسكاب زيوت على الأرض أثناء تغيير زيت السيارات أو المعدات.
- ♦ يتم تجميع الزيوت المستعملة في براميل.
- ♦ توضع براميل مدهونة بلون مميز و يوضع بها الفلاتر المستعملة.
- ♦ عند الانتهاء من وقت العمل ضرورة إجراء النظافة اليومية و فصل التيار الكهربائي.



تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

H.S.E EGYPT GAS

أعمال الورش المساعدة

- ◆ يجب أن تكون الممرات نظيفة و خالية من أي معوقات أو مهمات على أن تكون الورشة خالية من الفضلات و العدد الغير مطلوب استعمالها.
- ◆ يجب حفظ الفضلات و المهمات في أوعية خاصة لها و التخلص منها حسب خطورتها أولاً بأول.
- ◆ غير مسموح لأي فرد بإدارة المعدة أو إصلاح الماكينات إلا العاملين المخصصين لذلك.
- ◆ يجب عزل التيار الكهربائي عن الآلات بعد الانتهاء من العمل.
- ◆ على العاملين المكلفين بحمل عدد أو الآلات أو مهمات ثقيلة مراعاة اليقظة لعملهم و طلب المعاونة إذا كان العمل أكبر من طاقتهم و يراعى استعمال الروافع كلما أمكن ذلك. يحظر استعمال البنزين أو المواد سريعة الاشتعال في عمليات نظافة و غسيل المعدات و في حالة الضرورة يستخدم الكيروسين أو السولار.
- ◆ يحظر حفظ المواد سريعة الاشتعال في أوعية مكشوفة و في غير الأماكن المخصصة لتخزينها مع اتخاذ الاحتياطات الكافية.

أ- العمل على المخارط :-

- ◆ يراعى استعمال النظارة الواقية عند العمل على المخارط كما ينبغي تجنب ارتداء ملابس مهرولة أو لبس أي حلى بالأصابع و الأيدي أو ارتداء القفازات أو استعمال ملابس ممزقة.
- ◆ التأكد من أن كل الأغطية الواقية على التروس و السيور قبل بدء العمل.
- ◆ يراعى ربط الشغلة قبل ربط السكينة أو القاطع (قلم القلاووظ) و التأكد من تثبيتها جيداً.
- ◆ يراعى رفع المفتاح بعد ربط الشغلة في الصينية.
- ◆ يجب عدم محاولة ضبط القلم أو لمس الشغلة الدائرة أثناء دوران الماكينة.
- ◆ ممنوع وضع المفاتيح (البلدي أو الإنجليزي) على الماكينة أثناء دورانها.
- ◆ عند تغيير الطرف على المخرطة يجب استعمال الأيدي و لا تدار الماكينة لتقوم بالمطلوب.
- ◆ يراعى عدم استعمال الأيدي لإزالة الريش و استعمال الفرشاة المخصصة لذلك.

ب- المثقاب الميكانيكي :-

- ◆ يراعى عدم مسك الشغلة تحت المثقاب باليد على أن تستعمل منجلة المثقاب عند تخريم شغلة صغيرة أما الأشغال الكبيرة فيجب تثبيتها بإحكام في الصينية.
- ◆ إذا خرجت الشغلة من المنجلة و دارت مع المثقاب فلا يجوز محاولة وقفها باليد و توقف الماكينة فوراً.
- ◆ يراعى التخلص من مفتاح الظرف و الخابور من المثقاب قبل دورانه.
- ◆ يراعى عدم حفظ العدد و المزيتة و الفرشاة أو أي أدوات أخرى خلف المثقاب.
- ◆ يراعى استعمال الفرشاة لإزالة الريش من على المثقاب أو الشغلة و لا تستعمل اليد أو الاسطبة لذلك، كما يراعى عدم ترك الاسطبة بجوار المثقاب أثناء دورانه.
- ◆ يحذر ارتداء القفاز على أن يخلع قبل تشغيل المثقاب.

ج - العدد اليدوية :-

- ◆ يجب الكشف باستمرار على العدد اليدوية و حفظها في حالة جيدة مع مراعاة استبدال التالف منها و إصلاح ما يتطلب الإصلاح.
- ◆ يجب استعمال العدد في الأغراض المخصصة لها فقط.
- ◆ يراعى عدم استعمال وصلات لزيادة أطوال المفاتيح و يقتصر على استعمال الوصلات للمفاتيح الكبيرة المصممة لهذا الغرض.
- ◆ عند استعمال المفاتيح ذات الفك المتحرك و ذات السن يجب أن تكون قابضة تماما و مضبوطة الفتحة على الماسورة و الصامولة و أن يكون الشد دائما في اتجاه الفك المتحرك.
- ◆ عندما يقتضى العمل ترك عدد يدوية في الأماكن المرتفعة يراعى عدم تركها على الأرضيات و المشايات و حفظها في مكان لا تسقط منه على العاملين بأسفل.
- ◆ يراعى حفظ العدد فور الانتهاء من العمل بها بعد تنظيفها و إصلاح التالف منها في مكان آمن و بطريقة منظمة.

د- أحجار الجليخ:-

- ◆ لابد من كتابة السرعة القصوى على أحجار الجليخ (عدد الدورات في الدقيقة).
- ◆ ممنوع العمل على أحجار الجليخ لغير العاملين المدربين فقط.
- ◆ لابد من التأكد من وجود حاجز واقى على أحجار الجليخ.
- ◆ على جميع العاملين على أحجار الجليخ ارتداء مهمات الوقاية الشخصية.

انسكاب الزيوت

- ◆ يتم وضع رمل لعدم انتشار لزيوت .
- ◆ يتم تجهيز هذه لرم الفبي لئياس .
- ◆ يتم لتقلبة مختمات خطر على الئياس .
- ◆ يتم لتخلص من هذه الئياس مع لمختمات لخطص قبكل موقع.

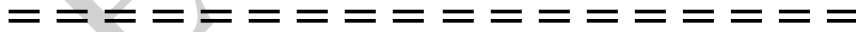
لغيري لبلت خدام لس ولار أو لمفبات ل يدروك ريفي ة

=====

- على العاملين القائمين بالتعامل مع السولار أو المذيبات الهيدروكربونية قراءة الاحتياطات اللازمة للاستخدام قبل أداء العمل بها .
- يجب إن يتم الغسيل بالسولار في المكان المخصص لذلك ويتم تجميع ناتج الغسيل في برميل منفصل .
- ممنوع صرف السولار أو المذيبات الهيدروكربونية في شبكة الصرف الصحي
- يجب استخدام مهمات الوقاية الشخصية المناسبة (قفاز مطاطي ، نظارة واقية ، حذاء واقية الخ)
- لا يجب استخدام السولار بصورة مضغوطة للتبريد لتجنب مخاطر الحريق والاستنشاق .
- يجب استخدام السولار في مكان جيد التهوية .
- يحظر التدخين أو الأعمال الساخنة في أماكن التنظيف بالسولار .

- يتم نقل براميل الناتج إلى مكان التجمع وسرعة التخلص منها والتأكد من غلق البراميل جيدا .
- وضع علامات إرشادية على براميل نواتج الغسيل .
- المحافظة على منطقة الغسيل ومنطقة تجميع نواتج الغسيل نظيفة لتفادي التزحلق وتلوث البيئة .

لتعامل مع بطاريات لسريارات



- ارتداء نظارة واقية لحماية الوجه .
 - ارتداء (قفاز ، مريلة ، حذاء) للوقاية من الأحماض .
 - ممنوع إشعال النار أو الشرر أو التدخين .
 - منع الأطفال من الاقتراب منها .
- حالات الطوارئ:
- 1- في حالة وصول الحامض إلى العين يتم غسيل العين بالمياه عدة مرات ويعرض على الطبيب فورا .
 - 2- في حالة انسكاب الحامض على الجلد يتم الغسيل بالمياه برفق فورا .
 - 3- في حالة بلع الحامض يتم اعطائه كمية كبيرة من اللبن والمياه ويعرض على الطبيب فورا" .
 - 4- في حالة التسمم يتم النقل إلى المستشفى فورا" .
- التخزين (البطاريات)

- ✓ يتم حفظ البطاريات في وضع قائم .
- ✓ على الرغم من وجود غطاء محكم فأنة من الممكن إن تنفذ الشحنة الكهربائية من خلال فتحة vent الموجودة بالغطاء اذا انقلبت البطارية على جنبها أو رأسها
- ✓ ارتفاع درجة رطوبة التخزين يؤدي إلى ارتفاع معدل تفريغ الشحنة
- ✓ يجب ان يكون تاريخ الإنتاج المدون على البطارية واضح
- ✓ يتم التخزين بطريقة تسمح بصرف الرسائل الواردة أولاً" طبقا لتاريخ الإنتاج
- ✓ يتم الكشف على البطاريات الموجودة بالمخزن ثلاثة مرات على الأقل سنويا

أعمال الدهان بالدوكو

- ◆ ارتداء مهمات الوقاية (كمادات - و النظارات الواقية) خاصة إذا كان رذاذ البوية ثقيلًا.
- ◆ يحظر رش البوية في حالة وجود لهب مكشوف.
- ◆ عدم تخزين عبوات البويات بمكان التشغيل و تطلب من المخزن حسب الحاجة.
- ◆ عم تناول الطعام في مكان العمل و عليهم غسل أيديهم جيدا بالماء و الصابون قبل تناول الطعام.
- ◆ عدم دهان السيارات بالدوكو داخل الجراج.



تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

H.S.E EGYPT GAS

سري لس تغيير الإطارات

أولا خصائص الإطارات

يجب معرفة خصائص الإطارات لمستخدم ذلك لنوع من أنواع لهيارات على حسب لمستخدم ها (تقل - جبلة - سوزوكى - ملاكي)

توجد خصائص الإطارات مكتوبة على الإطارات من لخارج وتحتوى على :

- قطر الإطار
- س مك الإطار
- لضغط الأقصى
- لحمولة لقصى
- تاىخ لصنع
- نوع الإطار.

أنواع الإطارات :-

توجد أنواع عدة للإطارات ولتتبع بمد على نوع لطمس اونوع لقيادة مثل

- 1_ اطارات اللى تستخدم لخدمة لشقة
- وهو يتحمل لدرجات لعلية وهتتكون لزيادة لتدوية
- 2_ اطارات لتصل لكلكل أنواع لطمس وهى ملخ لم تلج مع ظروف لفاخ (حار - جاف - ممطر)
- 3- إطارات للوجو لم مطرب هتتكون لقيادة على لطرق لتلق قببات وأمان
- 4- اطارات لطرق لموحلة وهى لطرق لتتكون فى ها طيقات من لتدوية لموحلة
- 5توجد أنواع اخرى من الاطارات ذات لمستخدمات خاصة

للتأكد من سلامة الإطارات :-

- يجب لفحصها على الإطارات ولتأكد أن هاسر لم تقبل لسير بها وعمال لصيانة للاحاجة اوتغيرها عداد لتشالف اى عيوبها .
- عند تكال الإطارات ووجود فراغ اتب الإطار لخارج يسكها قل من 3مم يجب تغيير الإطار .
- لايجب أن يرضخ الإطار عن لضغط الأقصى لمقنوب على الإطار .
- يجب ألا تتبدل حمولة عن لحمولة لقصى لتتحمها الإطار .
- لايجب اى حال من الأحوال أن يسرع مل الإطار فترقتني عن 6سنوات من تاىخ لصنع .
- يجب لمستخدم انواع الإطار لميلس لنوع لعمل ونوع لطريق لذى يسير على ه .
- ❖ يجب تغيير الاطارات اخرى ج جديدة كل (40000 كم أو 4سنوات) (منبدي لتتحمها .

تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

ان الإطارات تحمل أوزان مخفية طول لقيت م ليس بسبب شوه و اعوجاجي شكل الإطار بعنفرة معينة مثل :-

1- اعوجاج الإطار من لفيل

تسبب بقص لفساءة لقوق م م لي نيد ليت هلكه .

تفيد من درجة لحرارة لقبولدة داخل الإطار .

2- اعوجاج الإطار من أعلى

تسبب لخنونة على لطرقتقاء لفيدة .

تسبب عدم لراحة و عدم لثبات بققاء لفيف لهرارة و لقي هـ .

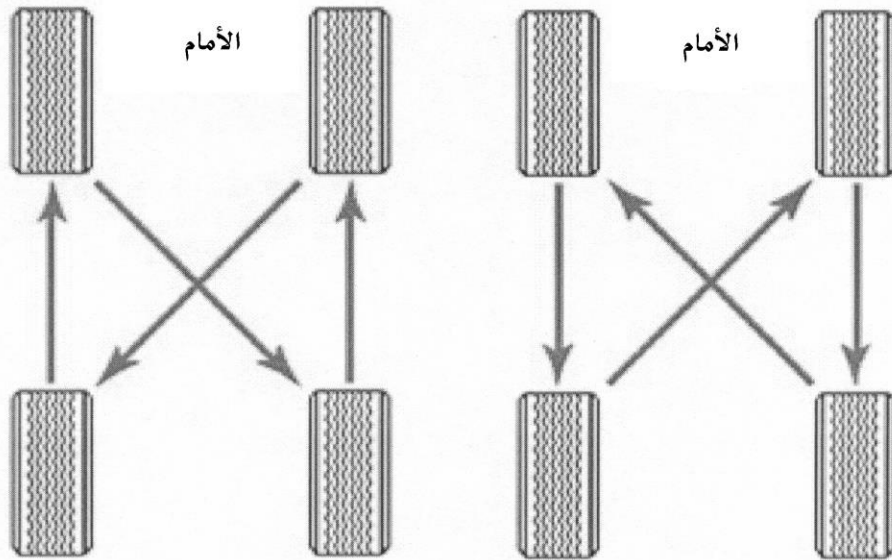
* ملحوظة: إن الإطارات تحمل حمولات مخفية الأوزان في معظم الأحوال وللكي يهين حساب التي:

- إعدقتوير الإطارات تقلل من الصعاجات لغير بقظم قهـ .

- لالهفائة من أقصى مرفل قيقن أن ققطع هـ الإطارات يهين حساب إعدقتوير الإطارات كل 8000 كم كما هو بين لبشركل التي :

سريارات لفعل لقصي أو لفعل لباعي

سريارات لفعل الأمامي



ملحوظة :-

بمرور لوقت يتفق جزء من لهواء داخل الإطار م م ايستدعي تزويده او عمل لهريانة اللازم بقعد لفحص .

تزويد لسيارات التابلت

- 1- ممنوع التدخين نهائياً قبل الدخول إلى محطة التزويد .
- 2- يتم إغلاق المحرك فور توقف السيارة .
- 3- يتم غلق التليفون المحمول أو تركة في السيارة
- 4- عند الخروج من السيارة أثناء وقوفها بمحطة التزويد تأكد من ملامسة الباب المعدني لتفريغ شحنة الكهرباء الأستاتيكية حتى ولو تكرر ذلك عدة مرات .

* أثناء قيام السيارة الصهريج بتفريغ البنزين أو السولار في الخزان :

- 1- يتم إيقاف محرك السيارة الصهريج فور التمرکز في المنطقة المخصصة لها .
- 2- ترك السيارة لمدة تتراوح بين 10 إلى 15 دقيقة .
- 3 - عمل حاجز حول منطقة التفريغ وعدم الأقتراب منها .
- 4- يتم توصيل خرطوم التفريغ من السيارة الصهريج والخزان مع التأكد من عدم وجود خراب من السائق ومسئول المحطة
- 5- يتم منع دخول السيارات أو المعدات للتموين أثناء عملية التفريغ .
- 6- لا يتم ترك مكان التفريغ بعد تركيب الخرطوم إلا بعد الانتهاء من الأعمال بالكامل.
- 7- يتم فك خرطوم التفريغ من جهة السيارة أولاً ثم من جهة الخزان .
- 8- لا يتم تشغيل محرك السيارة الصهريجية إلا بعد إغلاق الخزان والتأكد من عدم وجود خراب بالأرضية .

السلامة في القيادة

* يجب فحص السيارة/المعدة يوميا و قبل السير بها كالاتي :

- التأكد من مياه التبريد و المساحات .
- مستوى زيت المحرك .
- مستوى زيت الفرامل .
- مستوى زيت الباور (ان وجد) .
- مستوى زيت الكلاتش (ان وجد) .
- التأكد من صلاحية الاضاءة و الاشارات .
- التأكد من الاطارات و الاطار الاحتياطي .
- التأكد من الادوات الخاصة بالسيارة .
- مستوى زيت الهيدروليك (ان وجد) .
- التأكد من عدم تسريب زيوت الهيدروليك (ان وجد) .
- تأكد من طفافية الحريق و أن تكون في حالة جيدة و بها التيلة .

- ◆ يجب على السائق ألا يكف أبدا عن مراقبة الطريق أمامه.
- ◆ يجب تركيز الاهتمام تماما في كل عمل يقوم به.
- ◆ يجب أن يكون لطيفا، حسن الخلق مع كل مستخدمي الطريق الآخرين.
- ◆ ألا يستخدم جهاز التنبيه دون داع، و إن أستخدمه فلا يستخدمه بطريقه عدوانية.
- ◆ إن أراد أن يعطى إشارة ما، فليفعل ذلك بوضوح، و يكون ذلك بوقت كاف. خاصة و أن كانت السماء تمطر أو أن الأرض كانت مبتلة أو زلقة، و كان من الصعب على بقية السيارات أن تنحرف أو تقف في ذلك الحين.
- ◆ يجب على السائق ألا يعترض طريق السيارات الأخرى السائرة في نفس اتجاهه، بل على العكس يجب أن يفسح طريقا للسيارات كي تمر.
- ◆ يجب عليه ألا يلحق بالسيارات و يدركها ثم يتجاوزها و يتخطاها دون سبب ما، كما يجب ألا يقف بسيارته/معدته عند المنحنيات، سواء كان ذلك قبل المنحنى أو بعده مباشرة.
- ◆ أن يستخدم الفرامل قبل وقت كاف من المكان الذي يريد الوقوف فيه، و أن يستخدمها بطريقة ثابتة، و يبتعد تماما عن استخدام الفرامل بطريقة همجية أو غير متمدينة.

- ◆ يجب على السائق أن يخفض من سرعته باستعمال ترس السرعة الأقل عندما يتوقع حدوث خطر ما.
- ◆ يجب عدم الإسراع بتاتا حتى لا يصعب على السائق أن يكبح جماح سيارته/معدته و قد أطلق لها العنان، فيتعذر عليه أن يقف في حدود مدى إبصاره.
- ◆ يجب على سائق السيارة/المعدة أن يخفض أنوار المصابيح الأمامية العليا متى كان ذلك ضروريا و لا يجب عليه أبدا أن يطفئ المصابيح الأمامية كليه و يسير بدون مصابحه ليلا.
- ◆ يجب عدم قيادة السيارات/المعدات غير المعروفة لدى السائق بسرعة كبيرة .
- ◆ يجب على السائق أن ينمى في نفسه الإحساس بخطورة السرعة و يكون لديه تقدير جيد و إحساس جيد بالسرعات المختلفة.
- ◆ يجب على السائق أن يكون لديه القدرة و التفتح الذهني حتى يكون في إمكانه أن يتوقع أفعال الآخرين بوقت كاف.
- ◆ يجب تفادى استخدام الفرامل عند التقاطعات ، إلا في حالات الطوارئ فقط و في الحالات الضرورية القصوى.
- ◆ يجب تفادى نقل السرعات (و على سبيل المثال من الترس الثالث إلى الثاني) أثناء الدوران في التقاطعات، و إنما يتم ذلك قبل دخول المنحنى بوقت كاف.
- ◆ يجب تخفيض السرعة و الوصول بها إلى الحد الآمن قبل الوصول إلى المنحنيات، فإن ذلك يتيح الفرصة للسائق من أن يزيد من سرعة السيارة أثناء الدوران، و بعد أن تتضح الرؤية أمامه و العكس صحيح.
- ◆ يجب على السائق ألا يهمل في استخدام مرآة الرؤية الخلفية، بل عليه أن يضع لها أهمية كبرى، و كأنما له عين ثالثة.
- ◆ يجب ألا يسمح لنفسه أن يشرد انتباهه عن الطريق، و يذهب انتباهه في اتجاه آخر، كمن يلتفت إلى حادث وقع على الطريق و يترك سيارته/معدته تسير على هواها.
- ◆ يجب على السائق ألا يعتاد قياده سيارته/معدته مستخدما يد واحدة إلا في اللحظات التي يستخدم فيها يده اليمنى في نقل الحركة، أو عندما تكون يده اليسرى مشغولة في إعطاء إشارة ما. و ألا يمسك طاره الدركسيون من نقطة قريبة من مركزها أو بأطراف أصابعه.
- ◆ يجب ألا يريح قدمه اليسرى على بدال الدبرياج طوال الوقت إلا في اللحظة التي يقوم فيها باستخدام الدبرياج.
- ◆ يجب أثناء قيادته للسيارة ألا يقوم بأداء أي عمل آخر غير القيادة، كأن يصلح من شئ ما أمامه في السيارة/المعدة. فإن كان الأمر ضروريا فيجب عليه أن يقف بسيارته/معدته و يتفرغ للعمل الآخر.
- ◆ يجب ألا يستجيب لأي إشارة من الغير تدعوه لتقدم إلى الأمام، خاصة و أن كان هذا الغير غير مسئول. بل يجب عليه أن ينتظر حتى يتأكد بنفسه و يتيقن من أن الطريق أمامه خاليا من الخطر و آمنا. ثم بعد ذلك يتقدم.
- ◆ يجب ألا يتجاهل أي إشارة يفهم منها "أن يقف" أو "أن أهدر" مهما كان مصدرها. فالأفضل له أن يطيع - حتى و لو لم تكن ذات فائده - بدلا من أن يخاطر و يقع في المحذور و يصبح طرفا في حادث.
- ◆ يجب تجنب السرعات العالية على الطرق الزلقة.
- ◆ في حالة ان تكون المعدة (حفار - لودر - سيارات نقل - سيارة الخلطة الخرسانية الجاهزة) يتم ارتداء مهمات الوقاية المناسبة (سدادة اذن - حذاء أمان - قفازات - اوفرول)

تأمين نقل لمهمات او الادوات و لمعدات بلريت خدام لسيارات

- 1- عدم مخالفة مركبات النقل لشروط الحمولة او ارتفاعها او عرضها او طولها .
- 2- التأكد من رص الحمولة بطريقة تمنع تطاير او سقوط اي من المهمات المحمولة و تثبيت الحمولة بوسيلة تثبيت مناسبة (حبل – شريط حديد) تتناسب مع نوعية الحمولة مما لا يؤثر على سلامتها .
- 3- في حالة تحميل اي مواد قابلة للاشتعال او مضره بالصحة العامة او مؤثرة على صلاحية الطريق للمرور يجب التأكد من عدم تساقط اي من هذه المواد من السيارة قبل بدء التحرك .
- 4- في حالة الحمولات القابلة للتطاير يجب ان يتم تغطية الحمولة بالكامل بغطاء مناسب .
- 5- في حالة تحميل المعدات على السيارات يجب التأكد من التثبيت الجيد للمعدة على السيارة .

وضع لسيارات التباطؤ عند الانتظار

- يتم التأكد من وقوف السيارات التي تصل الى موقع الشركة وخاصةً بعد مواعيد العمل الرسمية داخل اماكن انتظار السيارات و ترتيبها بحيث لا تعيق التحرك و الانقاذ وقت الطوارئ.
- ضرورة قيام سائقي السيارات باتباع الخطوات التالية اثناء وضع السيارات بمكان الانتظار :-
 1. يمنع التدخين تماماً داخل السيارات سواء اثناء الانتظار او اثناء التحرك.
 2. يتم الالتزام بوقوف السيارات و المعدات في الاماكن المخصصة و بالطريقة الصحيحة بحيث تكون مقدمة السيارة في اتجاه طريق الخروج .
 3. يتم ترك السيارة مفتوحة و وضع المفتاح بداخلها او ترك المفتاح (مكتوب عليه رقم السيارة) بغرفة الامن .
 4. عدم وضع السيارات امام الابواب او المخارج او امام وسائل الاطفاء (صناديق و حفايات الحريق) .
 5. عدم ترك السيارات بالطرقات و الممرات لإتاحة الحركة لباقي السيارات الموجودة بمكان الانتظار.
 6. في حالة اكتشاف اي مشكلة بالدائرة الكهربائية بالسيارة و عدم استطاعة ادخالها الورشة للاصلاح لتأخر الوصول الى الورشة اثناء مواعيد العمل الرسمية يجب ان يتم فصل الكابلات الكهربائية من بطارية السيارة و رفع البطارية بعيداً عن مكان وجودها .
 7. قبل مغادرة السيارة يجب التأكد من الآتي :-
 - عدم وجود تسريب بنزين او زيت اسفل السيارة .
 - غلق الكونتاكات الخاص بالسيارة .
 - اغلاق الكاسيت و جميع المصابيح بالسيارة .
 - في حالة وجود مفتاح فصل في السيارة يتم التأكد من استخدامه قبل ترك محل العمل.
 - التأكد من سلامة المهمات الموجودة بالسيارة و عدم وجود اي بوادئ اشتعال لهذه المهمات.
 8. السرعة لا تزيد عن 25 كم/ساعة داخل الموقع .

تعليمات السلامة (مثنى اعوى اداة دراج قب خارية)

- 1- لا يتم بلتخدام دراج قب خارية غير مرخصة او غير ساية لرخصة لخص قبا و يجب علوقطاد لدراجة ان يكون حصل على لترخيص لالزم لقياته .
- 2- البتزام بتعليمات لمرور وتوجيهات رجال لمرور بشناء لبرير على لطريق .
- 3- يجب البتزام بلجنب اليم من من لطريق بشناء اداة لدراجة لباخارية اللى حللة لتخطيفقط .
- 4- عدم تخطي لسرعة لقررة على لطريق .
- 5- يجب بشناء لقي اذترك مرلفة آفقيين لدراجة لباخارية و لمرلبات امام هلنس محب لتقف لفباجى للغير اوفسادي لمرلباتنى حللة لطورى .
- 6- عدم لبريرن طي لقي عكس نتجاه حركة لمرور بلطريق .
- 7- يجب فص لمرامل و البشاراتقبل لقي اداة .
- 8- عدم تهل لدراجة لباخارية قباى اجزاء بارزة عن جسم لدراجة بى لانتسبب البتباب الثبأى مرلبة او عوطق على لطريق .
- 9- بىتم ابتداء خوذة الامان بللمأثناء لقي اداة لبح لركاب .
- 10- عدم ركوب لشر مرلرين على لدراجة لباخارية .
- 11- يجب لتلريز لتاهل لطريق بشناء لقي اداة و عدم البشغال البشرياء اخرى شل لتحدث بل مبيدل او خفه .
- 12- عدم لقي اذتحت تنفير اديه او علوى من شل هالبض عاف الإدراك لى لسطق .

التعامل مع المواد الكيميائية

- ◆ قبل التعامل مع أي مواد كيميائية يجب قراءة لوحة تعليمات الآمان (MSDS) الخاصة بهذه المادة و الإلمام الجيد بمدى خطورتها و كيفية التعامل الآمن معها.
- ◆ التأكد من وجود قائمة ملصقة على العبوة تحتوي على مكونات العبوة و العلامات الإرشادية و التحذيرية عند التعامل معها.
- ◆ التأكد من أن العبوة محكمة الغلق.
- ◆ يحدد المكان الذي سينقل إليه العبوات مسبقا.
- ◆ يتم توفير حنفية غسيل بمكان التداول.
- ◆ أثناء التعامل مع المواد الكيميائية يجب ارتداء مهمات الوقاية الشخصية المناسبة (قفازات مطاطية - خوذة - نظارة - حذاء واقى الخ) للتعامل معها و مراعاة عدم وجود مصدر لهب بجانب مكان التداول.
- ◆ عند نقل المواد الكيميائية القابلة للاشتعال من مكان إلى آخر بواسطة ظلمبة يراعى أن تكون من النوع اليدوي في حالة الطلمبات آلتى تعمل بمحرك كهرباء يراعى أن يكون من النوع المضاد للانفجار.
- ◆ يراعى عدم التعرض المباشر للأبخرة أثناء فتح العبوة و غلق العبوات في حالة عدم الاستخدام.
- ◆ بعد التعامل مع المواد الكيميائية يجب التأكد من عدم ترك أي بقايا من هذه المادة بقدر الإمكان في العبوة الخاصة بها مع إحكام غلق العبوة و ذلك لتقليل فرصة انسكاب هذه المادة أثناء التعامل مع البراميل الفارغة.
- ◆ يجب عزل العبوات المملوءة عن العبوات الفارغة.
- ◆ محظور استخدام عبوات المواد الكيميائية الفارغة في أغراض أخرى.
- ◆ تنتقل العبوات الفارغة إلى المكان المخصص لها ببارد الخردة بقطاع المهمات.
- ◆ في حالة التخلص من مواد كيميائية منتهية الصلاحية يجب التنسيق مع قطاع حماية البيئة لتحديد الطريقة الآمنة للتخلص منها.

تداول براميل مادة الرائحة

- يراعى أثناء نقل وتداول براميل مادة الرائحة أن يكون النقل بحرص وحذر شديد بما يمنع سقوط أي برميل .
- عند نقل البراميل من مكان لأخر باستخدام السيارات يراعى التثبيت الجيد للبراميل لمنع اهتزازها أو سقوطها .
- يجب تغطية البراميل بحيث لا تتعرض لأشعة الشمس .
- يجب توافر العدد المناسب لأجهزة إطفاء الحريق المناسبة لإطفاء المادة .
- يجب توافر كمية مناسبة من مادة هيبو كلوريت الصوديوم أو ما يعادلها للاستخدام في حالات الطوارئ .
- في حالات الانسكاب يتم حصر مكان الكمية المنسكبة بالرمال ثم التعامل معها بالمادة المعادلة (هيبو كلوريت الصوديوم أو ما يعادلها).

عند التخزين يراعى الآتي :-

- عدم تعرض البراميل المعبأة لأشعة الشمس وتخزن في أماكن باردة وجيدة التهوية .
- يجب التأكد من أن البراميل بعد التعبئة قد فرغت قدر المستطاع .

ملحوظة :-

محظور بلتخلم البراميل الفارغ في أي أغراض أخرى

معالجة مخلفات براميل مادة

إضافة الرائحة للغاز (مركبات المركبتان)

وفيما يلي الإجراءات الخاصة بمعالجة برميل فارغ من مادة إضافة الرائحة (Spotleak 1009) :

- 1- أضف إلى برميل مادة الرائحة (سعة 200 لتر) حوالي 20 لتر من الماء النقي وذلك من خلال سدادة البراميل الكبيرة .
- 2- أضف حوالي 250جم من مسحوق التنظيف العادي (أيريال - سافو 000 ألخ) إلى الماء بالبراميل وذلك لتسهيل نوبان مركبات الكبريت في الماء .
- 3- أضف حوالي 19 لتر من محلول مائي من مادة هيدروكسيد الصوديوم (محلول الصودا الكاوية بتركيز 10% بنسبة الوزن) إلى محتويات البراميل وذلك لترسيب أملاح المركبتان .
- 4- أعد سدادة البراميل إلى موضعها ثم أبدأ في رج محتويات البرميل بشدة مع مراعاة ضرورة قلب البراميل عدة مرات وكذلك درجته على الأرض لمسافة ثلاثة أمتار في الاتجاهين لضمان تعرض جميع الأسطح الداخلية لمحلول المعالجة .
- 5- قم بإذابة حوالي (500) جرام من مادة هيبوكلوريت الكالسيوم في كمية من الماء قدرها 40 لتر في وعاء نظيف حتى تمام الذوبان
- 6- أنزع سدادة البراميل وأضف بحرص ال 40 لتر من محلول هيبوكلوريت الكالسيوم السابق تحضيره باستخدام قمع كبير وذلك لتفادي حدوث تناثر المحلول .
- 7- أغلق سدادة البراميل وقم برج محتويات البراميل بشدة وبذلك بدرجة مسافة حوالي 3 متر .
- 8- ضع البراميل في وضع رأسي وأتركه ساكناً لمدة 48 ساعة وأنزع السدادة وبحرص تشمم رائحة المادة للتأكد من خلو البراميل من مادة الرائحة .
- 9- في حالة استمرار وجود الرائحة فهذا يعنى عدم كفاية تركيز محلول هيبوكلوريت الكالسيوم قم بإذابة 250 جرام من مادة هيبوكلوريت الكالسيوم في كمية من الماء مقدارها 20 لتر ثم اضع هذه اللترات إلى البرميل ثم أكمل الخطوات 7 ، 8 ،
- 10- ارتداء مهمات الوقاية الشخصية المناسبة (اقنعة واقية من الكيماويات - بدلة واقية من الكيماويات) .

تعليمات لرشح بلرمال

=====

- 1- ترتيب وتنظيم الموقع قبل وأثناء العمل
- 2- التأكد من سلامة المعدات المستخدمة في أعمال الرشش وأنها مطابقة للمواصفات للعمل في المواقع ذات الخطورة المرتفعة
- 3- سلامة الخراطيم والوصلات ومبيانات الضغط والفلاتر وصمامات التصريف وصمامات الأمان .
- 4- التأكد من ارتداء القائم بالعمل (الرشمة) قطعة الوجه وان خرطوم الإمداد بالهواء النقي يعمل بكفاءة طوال فترة العمل
- 5- ارتداء العاملين لمهمات الوقاية الشخصية المناسبة
(واقى تنفس ضد الأتربة - قفازات - نظارات واقية - احذية أمان)
- 6- عمل اجتماع سلامة قبل بدء العمل .
- 7- عند العمل في الأوعية المغلقة يتم عمل تصريح وإجراءات للعمل في هذه الأوعية.

نظم الالوان في مجال السلامة

أ - طبقا للمنظمات العالمية للسلامة و الصحة المهنية بخصوص تحديد الالوان التي يجب استخدامها للتنبيه و التيقظ الى الخطر حتى يمكن تجنبه .

و انه يجب ان يكون جميع العاملين على دراية تامة باستخدام الالوان و فهم الغرض منها .

ب - تطبيقات استخدام الالوان :

1- اللون الاحمر : هو اللون الاساسي لتحديد الاتي :

أ- اجهزة و معدات الاطفاء .

ب- " خطر " تكتب باللون الاحمر و توضع في المناطق الخطرة و على البراميل و الاواني المحتوية على سوائل قابلة للاشتعال لها نقطة وميض تساوي او اقل من 80° فهرنهايت.

* الاضاءة الحمراء يجب ان توضع على الحواجز او المتاريس و كذلك عند مناطق الانشاءات المتوقعة .

ج- علامة "قف" تكتب باللون الاحمر على الازرار او المفاتيح الكهربائية المستخدمة لايقاف الالة في حالة الطوارئ .

2- اللون البرتقالي :

هو اللون الاساسي للتعرف على الاجزاء الخطرة من الالة و المعدات الموجودة في التشغيل و التي قد تسبب حدوث

اصابات كالتقطع او الزنق او الهرس او الصدمة الكهربائية و غيرها من الاصابات .

3- اللون الاصفر :

هو اللون الاساسي للتحذير من المخاطر الطبيعية كالاصطدام بالاشياء او السقوط و يمكن استخدام اللون الاصفر فقط

او استخدام اللون الاصفر على هيئة شرائح صفراء و سوداء بسمك 2 بوصة او مربعات 3 بوصة صفراء و سوداء

لجذب الانتباه .

4- اللون الاخضر :

يشير الى مهمات الوقاية الشخصية و مواقع اجهزة الاسعافات الاولية .

* اذا كانت اجهزة الاسعاف كبيرة يمكن وضع علامة صليب باللون الاخضر على خلفية بيضاء .

5- اللون الازرق :

يستخدم لعلامات التحذير عند بدء تشغيل او استخدام او تحريك أي معدة تحت الاصلاح .

6- اللون البنفسجي :

هو اللون الاساسي للتحذير ضد مخاطر الاشعاع .

أ - اتحاد اللون البنفسجي و اللون الاصفر يستخدم على البطاقات البيانية و التعريفية و العلامات الارضية للتحذير من

مخاطر الاشعاع مثل مناطق استخدام اشعة اكس و الفا و بيتا و جاما و النيوترون و البروتون و الديترون و الميزون.

الميزون.

7- اللون الاسود و الابيض :

اتحاد الاسود و الابيض يستخدم لعلامات و اشارات المرور و كذلك كعلامات ارشادية للتخزين .



8- أ- يمكن استخدام شرائط لاصقة بالالوان المعتمدة بدلا من طلائها .

9- تصنيف الالوان و العلامات :

1- تستخدم الرموز الاتية لتحديد المخاطر للأفراد المصابين بعمرى الالوان :

أ- علامات خطر : مربع احمر ذو حجم مناسب .

ب- المعدات الخطرة : مثلث برتقالي متساوي الاضلاع بحجم مناسب .

ج- معدات السلامة و الاسعافات الاولية : صليب اخضر على خلفية بيضاء .

2- المخاطر الطبيعية يجب تحديدها بعناية و طلائها لتحذير العاملين من المخاطر الناجمة عنها .

التخزين

- ◆ على مسئول الأمن الصناعي التأكد من وجود العدد الكافي من أجهزة و معدات الإطفاء.
- ◆ ممنوع التخزين بناتا داخل المخازن.
- ◆ يجب مراعاة نظافة أماكن التخزين و خلوها تماما من الأوراق المهملة أو الاسطبة أو الخشب.
- ◆ لا يجوز استعمال البنزين في النظافة أو في إزالة الشحومات و يسمح فقط باستعمال المنظفات السائلة غير المتطايرة.
- ◆ يجب الفصل في التخزين بين المواد القابلة للاشتعال و باقي المهمات.
- ◆ يجب الكشف دوريا على عبوات الجمدانات و البراميل لاكتشاف وجود تسرب أو ثقب.
- ◆ يراعى استخدام الطرق الصحيحة في مناولة و تحميل و رص المهمات و على المشرفين مراقبة تنفيذها.
- ◆ عند استعمال الأيدي في رفع الأحمال يجب مراعاة الوضع الصحيح للأرجل و الظهر و على العامل مراعاة الوضع الصحيح و هو ثنى الركبتين و جعل الصدر مستقيما بقدر الإمكان ثم القبض على الحمل بقوة تجعله ملتصقا بالجسم تماما ثم حمل العزم كله على عضلات الساقين و الركبتين و يجب التأكد من أن الحمل المطلوب رفعه لا يزيد عن قدرة الإنسان في الرفع و إلا فيجب مساعدة الآخرين أو استعمال الآت الرفع.
- ◆ يجب أن يكون تحميل الأحمال الطويلة أو المواسير بواسطة شخصين و أن يكون الحمل على الكتفين في اتجاه واحد و أن يكون السير على خطوه واحدة.
- ◆ يجب استخدام مهمات الوقاية المناسبة عند القيام بأي عمل فيه تعريض لسلامة العاملين.
- ◆ يجب وضع المهمات و المعدات و قطع الغيار بطريقة منظمة و مأمونة و عدم العلو بها إلى حد التعرض للسقوط أو الانهيار.
- ◆ يراعى تخزين المهمات و المعدات الثقيلة بطريقة منظمة و تكون قريبة من الأرض.
- ◆ يراعى عدم بروز المهمات خارج أرفف التخزين.
- ◆ عند رص أو تفريغ المهمات في الأماكن المرتفعة يجب استعمال السلالم المعدة لذلك و لا يجوز التسلق على الرصات.
- ◆ ممنوع المرور أو الوقوف أسفل الونش أو الأحمال المرفوعة أثناء تفريغ و شحن المعدات الثقيلة.
- ◆ يراعى فصل التيار الكهربائي داخل المخازن بعد انتهاء العمل.
- ◆ يجب الإبلاغ عن أي حالات أو ظروف العمل الغير مأمونة.

تخزين الإطارات و المواد المصنوعة من المطاط

- ◆ يجب أن يكون التخزين داخل مباني لحماية الإطارات و الخراطيم من التأثير الضار لكل من العوامل التالية و التي يجب تقليل تأثيرها حماية للمنتجات المطاطية من التلف.
 - أ. الحرارة و الرطوبة.
 - ب. ضوء الشمس المباشر و الغير مباشر.
 - ج. الضوء الصناعي القوي المحتوى على الأشعة فوق البنفسجية.
 - د. ضوء لمبات الزئبق.
- ◆ يجب أن يكون التخزين في مكان متوسط الرطوبة لتجنب امتصاص المنتج المطاطي للرطوبة و التأثير الضار لذلك على تركيب الإطار، و كذلك على كفاءته أثناء الخدمة.
- ◆ يجب أن تكون حرارة المخزن ما بين 10 درجة مئوية و 20 درجة مئوية.
- ◆ يجب أن تكون المخازن نظيفة و خالية من المذيبات البترولية و الشحومات و الزيوت المعدنية و كلها ذات تأثير ضار على الإطارات.
- ◆ يجب أن تراعى قاعدة التخزين (ما يرد أو لا يصرف أولاً) و أن يتم التخزين بطريقة تسمح بصرف الرسائل السابقة قبل الحديثة.
- ◆ يفضل التخزين الرأسي في البالتات خشبية.
- ◆ يجب تجنب أسلوب التخزين الأفقي للإطارات كلما أمكن و إن كان ولا بد لضيق المكان المتاح للتخزين فيجب أن يراعى ألا يتعدى عدد 6 إطارات فوق بعضها مع ضرورة التدوير الكامل لها كل شهرين.
- ◆ و إذا كانت حركة أرصدة المهمات المطاطية سريعة بحيث لا تزيد مدة تخزينها عن عام واحد فليس هناك داع لاتخاذ احتياطات وقائية شديدة أو باهظة التكاليف و في أحوال كثيرة يكفي بعمل صيانته مؤقتة برش المهمات ببودرة التلك.

تخزين لسوائل لقبله لاشتعال

أجهزة الإضاءة:-

من الأفضل عدم وجود توصيلات أو تجهيزات كهربائية داخل المخزن و أن تعتمد الإضاءة على الوسائل الطبيعية نهارة أو مصابيح كهربائية مسلطة على المبنى من الخارج بحيث يمكن أن ينفذ ضوءها خلال فتحات مثبت عليها زجاج مقاوم للتيار. و إذا تطلب الأمر وجود تجهيزات كهربائية فيجب أن تكون من النوع المأمون (المانع للهب Flame proof) في الأماكن التي تحوى أبخرة هذه السوائل.

التهوية :-

من الافضل أن تكون التهوية بالوسائل الطبيعية و ذلك بتجهيز المخزن بفتحات عليها سلك شبكى ذو نسيج ضيق.

منع مسببات الاشتعال:-

يجب منع التدخين أو استخدام لهب مكشوف و غيره من المصادر الحرارية الأخرى داخل المخزن و أيضا بالمنطقة الواقعة حول المخزن من الخارج بمسافة لا تقل عن 20 قدم .
يجب إتخاذ العناية عند نقل أو تداول هذه الأدوات داخل المخزن (الأدوات المعدنية).
و لتفادى خطر تجمع شحنات الكهرباء الاستاتيكي يبغي ترابط العبوات و الأنابيب بموصلات كهربائية أو توصيلها بموصلات أرضي.

العبوات المحتوية للسوائل:-

يجب حماية عبوا السوائل من ضرر الصدمات الميكانيكية و يراعى حفظها قائمة في وضعها الطبيعي و الأفضل ألا يزيد ارتفاع الرصات أكثر من رصتين.
و يجب أن تكون العبوات محكمة الغلق و لا يسمح بترك عبوات مفتوحة.

وسائل الهروب عند حدوث حريق:-

يراعى أن يكون التخزين على هيئة رصات بينها ممرات كافية للمرور بحيث يسهل نقل و تداول العبوات و يجب أن تظل هذه الممرات و أيضا مواقع المخارج خالية تماما من المعوقات.
يجب ترك المخزن مفتوح طالما كانت هناك أشخاص داخل المخزن.

توصيات أخرى:-

يجب مراعاة عدم دخول المخزن لغير المختصين و يجب كتابة لافتات بخط واضح تحمل عبارات (خطر - سائل قابلة للاشتعال - ممنوع الاقتراب - ممنوع التدخين لى مسافة لا تقل عن 20 قدم)

تخزين و تداول الأحماض

- ◆ يجب تخزين الأحماض في مخازن مسقوفة أو تحت مظلات و ألا تتعرض لحرارة الشمس كما يجب تخزينها بعيدا عن المهمات القابلة للاشتعال.
- ◆ يجب تمييز الأحماض بوضع لافتات مناسبة تبين محتويات البراميل أو الجمدانات.
- ◆ يجب ارتداء مهمات الوقاية المناسبة قبل تداول المواد الخطرة كالأحماض و غيره.

تخزين جمدانات الأحماض

- يراعى أن يكون هناك فراغ أمان في كل جمدانة و إذا كانت الجمدانة معباه تماما يفرغ منها حوالي نصف جالون.
- يراعى أن تكون سدادات الجمدانات موضوعة بطريقة تسمح بتسرب أبخرة الأحماض.
- يراعى تخزين الجمدانات في مكان بارد جيد التهوية.
- ممنوع تخزين الجمدانات المملوءة بالأحماض بجوار مواد قابلة للاشتعال.
- يراعى التأكد من السدادات مصنوعة من مادة غير قابلة للاشتعال أو التآكل.
- عند تحميل الجمدانات في جو حار يجب تهوية السدادات ورش الجمدانات بالماء.
- لا يجوز تخزين أكثر من عشر جمدانات في مكان واحد على أن تخزن على هيئة صف واحد أو صفين على الأكثر مع تحاشي تخزينها على هيئة مربع و ترك ممر بين الصفوف يسمح بالمرور بأمان.
- يراعى تخزين الجمدانات على أرفف بها فتحات يكون تحتها مجرى لتصريف ما قد يتسرب من الجمدانات من أحماض.

تخزين و تداول المواسير

- ◆ يجب رص المواسير بطريقة منتظمة و يراعى وضع حاجز لكل صنف من المواسير حتى لا تكون معرضة للانزلاق.
- ◆ يجب التفتيش بصفة مستمرة على رصات المواسير للتأكد من سلامة الرص أو إعادة رصها إذا لزم الأمر.
- ◆ يجب استعمال الوثش في رص و شحن و تفريغ المواسير ذات الأقطار الكبيرة.
- ◆ يراعى تحميل المواسير بواسطة فردين و أن يكون الحمل على الكتفين في اتجاه واحد و أن يراعى كل منهما التنسيق مع زميله.
- ◆ عند رص مواسير البولي ايثلين يجب أن تكون بين الرصات مسافات و أن تغطى بغطاء من مادة غير قابلة للاشتعال.
- ◆ يجب ترك مسافات بين الرصات لمناورة الوثش و التريلا.
- ◆ يجب مراعاة المواصفات في رص و ارتفاع الرصات من حيث العدد و كذلك بالنسبة لمواصفات المواسير المختلفة.

تخزين المواد البترولية

- ◆ تطبيق القوانين و اللوائح المعمول بها.
- ◆ تحدد هذه اللوائح في حالة تخزين مواد بترولية تزيد عن 60 جالون في أي موقع أو 30 جالون في موقع العمل الخاص لابد من الحصول على تصريحات من الجهات المسؤولة.
- ◆ قبل القيام بتخزين كميات من المواد البترولية أقل من 30 جالون لابد من إخطار الجهات المسؤولة كتابيا.
- ◆ حفظ المواد البترولية في أوعية معدنية ووضعها في مكان مغلق جيد التهوية و يكتب عليه بترول سريع الاشتعال و تؤمن ضد الكسر أو التسرب.
- ◆ عدم استخدام براميل الزيت ساعات 5 ، 10 ، 40 جالون في تخزين المواد البترولية تحت أي ظرف.

تخزين مواسير البولي ايثيلين والخامات الخاصة بها

تعليمات عامة :

- 1- كلما زادت درجة ثبات و استواء الأرض بشكل عام يكون أفضل لعملية التخزين مع اخذ الحرص لتجنب التشوه للطبقات السفلى من المواسير .
- 2- يجب تجنب التصاق المواسير مباشرة مع الأرض و ذلك عن طريق وضعها على البالتات أو صدادات أو في براويز خشبية .
- 3- البالتات تكون مصنوعة من الخشب و إلا سوف تتلف مواسير البولي ايثيلين .
- 4- يتم وضع المواسير داخل براويز خشبية بعد تصنيعها و هذا يجعلها من الممكن أن تخزن و يكون ارتفاعها 3 رصات بحد أقصى و لكن يجب أن تكون نقاط ارتكاز البراويز الخشبية على بعضها و ليست على المواسير .

تخزين المواسير و الخامات الخاصة بها :

- 1- كل الخامات يجب أن يتم فحصها أثناء استلامها و أي تلف يتم تدوينه و يتم فصل الخامات التالفة و يتم إبلاغ المصدر المختص بذلك فوراً .
- 2- المواسير و الخامات يجب أن تخزن بطريقة تسمح بصرف الرسائل السابقة أولاً للتأكد من عملية تدوير المخزون (المواسير يكون مطبوع عليها تاريخ الصنع و لذلك يجب عمل فحص دوري للتأكد من أن ما يستلم أولاً يصرف أولاً) .
- 3- المواسير الملحوم بأطرافها سوكتات يجب أن ترص في طبقات بحيث تكون السوكتات عند الأطراف بالتبادل و لا يتم التحميل عليها .
- 4- المواسير ذات الأطوال الشاذة يجب تخزينها في الطبقة الموجودة بالقاع .
- 5- في تخزين المواسير الملفوفة (الكويلات) يجب أن ترص على البالتات و لا تتعدى 10 رصات ارتفاع للمواسير ذات الأقطار 32 مم أو أقل / و لا تتعدى 6 رصات ارتفاع للمواسير ذات الأقطار 63 مم أو أكبر (لتخزين الكويلات و المواسير المستقيمة ذات الحزمة الواحدة في الموقع يجب أن لا يتعدى ارتفاعها عن رصتين)
- 6- يجب أن يتم تغطية جميع الخامات الخاصة بمواسير البولي ايثيلين عند تخزينها و يفضل وضعها على راقات مع الاحتفاظ بسلامة الأجزاء الواقية للخامات من أشعة الشمس و العوامل الجوية في حالة التخزين خارج الأماكن المغلقة كلما أمكن .
- 7- جميع المواسير و الخامات الخاصة بها التي يتم تخزينها بالعراء و تتعرض للشمس لفترات كبيرة يجب أن يتم تغطيتها .
- 8- المواسير و الخامات يجب أن تخزن بعيداً عن أي مصادر للعدام و ارتفاع درجة الحرارة و يجب الحذر لتجنب تعرضها للزيوت بأنواعها و كذلك الكيماويات بأنواعها .

تخزين معدات اللحام البولي ايثيلين :

المعدات الخاصة بأعمال اللحام للمواسير و الوصلات يجب أن تخزن منفصلة و مؤمنة حتى يتم استخدامها .

تخزين و تداول البراميل

- ◆ يجب رص البراميل بطريق منظمة و أن يكون وضعها أفقيا ما أمكن .
- ◆ يجب وضع فاصل بين كل صنف كما يجب وضع حواجز كافية لمنعها من الانزلاق.
- ◆ يجب التأكد من نظافة الأوعية المستعملة لصرف الزيوت و الشحومات.
- ◆ ممنوع إلقاء البرميل من علو مرتفع بدون هابط – كما يراعى ملاحظة البرميل عند دحرجته حتى لا يغير اتجاهه.
- ◆ يجب التأكد من أن الهابط سليم و أنه مثبت تماما و طوله مناسب للعمل.
- ◆ ممنوع على عمال المخازن المشى على الهابط. .
- ◆ عند رفع البراميل يراعى ثنى الركبتين و استقامة الظهر.
- ◆ يراعى اليقظة و الحذر من زلق الأصابع بين البراميل.

تخزين المهمات الثقيلة

- ◆ يراعى استعمال الونش أو الروافع في تفريغ و شحن و رص المهمات الثقيلة و أن تتم العملية تحت إشراف مسؤل له دراية كافية بالعملية.
- ◆ يجب على المشرف التأكد من ارتداء العاملين لمهمات الوقاية المناسبة.
- ◆ عن فتح الصناديق الخشبية و عند تفريغ المهمات الخشبية يجب نزع جميع المسامير و جمعها في وعاء و عدم تركها متناثرة على الأرض أو تبطيها أو دفنها في الألواح.

أعمال الرفع والتحميل

- ◆ ممنوع العمل على الأوناش و كافة الروافع إلا العاملين المخصصين للعمل عليهما .
- ◆ يجب فحص و اختبار الأوناش و الروافع و الوابرات قبل البدء في التشغيل و التأكد من وجود شهادات الصلاحية و المعايير السارية لها .
- ◆ يجب ارتداء ملابس و مهمات الوقاية الشخصية في جميع عمليات الشحن و التفريغ و نقل المعدات الثقيلة .
- ◆ يتم إجراء اختبارات ميدنية للأوناش قبل التشغيل أو قبل الاستخدام .
- ◆ يراعى إجراء عمليات الشحن و التفريغ بحضور مشرف التحميل المسئول .
- ◆ يراعى التحميل بالطرق الآمنة و يجب اتخاذ كافة الاحتياطات اللازمة حسب نوع المهمات .
- ◆ ممنوع الوقوف بين مؤخرة السيارات أو أي جسم قريب كما لا يجوز إنزال المهمات في اتجاه وقوف الأفراد .
- ◆ يجب إجراء كشف دوري منظم بواسطة مشرف التحميل على الروافع شهريا على الأقل و تسجيل نتيجة الكشف في سجل خاص .
- ◆ يراعى فحص معدات الرفع قبل الاستعمال و الإبلاغ عن التالف منها و تغييره .
- ◆ يجب وضع لوحة معدنية أو الكتابة في مكان ظاهر على الونش بيان أقصى حمولة يمكن للونش رفعها بأمان .
- ◆ يراعى عدم تحميل الأوناش و الأسلاك و السلاسل و الجنازير و الحبال أحمالا لا تتفق مع طاقتها المقدره .
- ◆ يجب على الوناش أن يلم تماما بالأحمال التي يمكن للونش رفعها بدون خطورة و أن يتأكد من الوزن المطلوب رفعه وفي حالة عدم تأكده يتم التعامل على الحمولة الأكبر من المقدره .
- ◆ لا يجوز المرور أو الوقوف تحت الأحمال المعلقة و على عمال الونش عدم السماح لأحد بالركوب فوقه أو المرور تحته أثناء العمل .
- ◆ يجب التأكد من سلامة الخطاف و أن الحمل في وضع صحيح قبل رفع الحمل أو نقله .
- ◆ يجب أن يكون خطاف الونش في وضع رأسي فوق مركز ثقل الحمل المطلوب رفعه حتى لا يتأرجح الحمل عند رفعه و يجب التأكد من أن الحمل خالي من أي عوائق .
- ◆ ممنوع جر الجنازير و الحبال على الأرض .
- ◆ يراعى أن تكون فتحة التصيينة أوسع من محيط خطاف الونش .
- ◆ ممنوع مسك الحبال و الجنازير عند رفع الحمل و يجب الوقوف بعيدا عن الحمل المعلق .
- ◆ يراعى استعمال البنز المناسب في تجميع الجنازير .
- ◆ يجب حماية الصبانات و الجنازير من أطراف الأحمال ذات الزوايا الحادة و الحروف القاطعة باستعمال مخدات من الخشب اللين .
- ◆ لا يجوز استعمال الصباني المصنوع من الحبال في رفع الأشياء صلبة حادة الحواف
- ◆ يجب مراعاة عدم التماس الحبال المستعملة لجسم ساخن .
- ◆ يجب عدم عقد التصيينات أو الجنازير إطلاقا للتقصير من أطوالها أو لفها حول خطاف الونش .
- ◆ يراعى عدم الدفع بجبل مفرد مجدول من ناحية واحدة معلقا بخطاف حتى لا يدور الحبل نفسه عند التحميل و قد تفتح الجدلة ثم تنزلق من بعضها .
- ◆ عند استعمال تصيينات مزدوجة أو متعددة الأفرع يجب اختيار صباني ذو طول كافي لتجنب حدوث زاوية كبيرة بين الأفرع و عند التحميل يراعى أن يكون الحمل موزع بالتساوي على الأفرع .
- ◆ عند الانتهاء من عمليات التفريغ يجب إعادة جميع العد و الأدوات إلى المخزن .
- ◆ في حالة سير الونش يجب الانتباه إلى الأسلاك الكهربائية المعلقة و المعترضة للطريق .

العربات اليدوية

تنقسم العربات اليدوية إلى نوعين أساسيين ذات عجلتين وذات أربعة عجلات

لذلك فإنه يجب أن الذي يستعمل العربات اليدوية :-

1. أن يكون من الأفراد المدربين والمشهود لهم بحسن تقدير الأمور حتى يستطيع أن يتحكم فيما يحمله على العربة ويحول دون حدوث حوادث .
2. ألا ترتفع الحمولة عن مستوى الرؤية فتحجبها .

3. أن تستقر تماماً الحمولة على الطبلية وأن يكون مركز ثقلها أقرب ما يكون إلى الأرض وإلى جسم العربة فلا يسقط الحمل .
4. في حالة نقل الاسطوانات المضغوطة أو الأشياء التي يخش من سقوطها فيجب أن يتم ربطها في العربة .

الرفع البدوي

- ✦ يجب استخدام الأفراد ذوي الخبرة في أعمال الرفع عند تنفيذ أعمال رفع صعبة ولا يجب أن يسمح للأفراد الجدد بتنفيذ أداء أعمال رفع صعبة حتى يتم تعليمهم وإدماجهم في العمل تدريجياً وتحت الإشراف المباشر .
- ✦ التفكير قبل الشروع في العمل ، في كيفية إمساك المادة أو الخامة ، طريق السير بعد رفع الخامة ، مكان إنزالها ، وجود مساحات كافية للقيام بالأعمال دون احتكاك مع أي شئ .
- ✦ يجب اختبار الحمل قبل رفعه بحيث لو وجد انه ثقيل جداً أو ضخيم فيجب البحث عن مساعدة ميكانيكية أو بشرية للمساعدة في أداء العمل ولا يجب الخجل مطلقاً من طلب المساعدة
- ✦ اجعل الحمل قريباً من جسمك وضع قدميك بصورة سليمة قريباً من الحمل الذي سيتم رفعه بحيث أن يكون اتجاهك في نفس الاتجاه الذي سترفع إليه أو تسير فيه بعد الرفع .
- ✦ لا تحدث أي حركات دورانية أو تميل بجانبك مستخدماً ظهرك دون قدميك .
- ✦ لا ترفع أي شئ ويديك ممدودتان على طولهم وكذلك لا تتثنى ظهرك أثناء الرفع والإنزال واجعل كل حركات الرفع والإنزال معتمدة على ثني وفرد الأذرع والأرجل .
- ✦ لا تستمر في الرفع إذا أحسست أن الحمل ثقيل جداً عليك وانزل الحمل أرضاً فوراً .
- ✦ لوضع جسم على منضدة أو أحد رفوف المخزن فإننا نضعه أولاً على الحافة ثم ندفعه للداخل حتى يصبح على مسافة آمنة تمنعه من السقوط أرضاً .
- ✦ لرفع جسم إلي مستوى الأكتاف فانه يجب رفعه إلي مستوى وسط الفرد أولاً ثم يتم وضع الجسم على حافة أي حامل مجهز لهذا الغرض ، ونغير من وضع الأيدي على الجسم مع ثني الركبتين حتى يمكن رفع الجسم بسهولة أعلى الكتفين مع مراعاة عدم ثني الظهر أثناء عملية الرفع وعملية الإنزال.

في حالة اشتراك فريدين أو أكثر في رفع جسم :

عند محاولة فريدين رفع أي جسم من الأرض فانه مراعاة :

الاتفاق على خط السير وتنظيم الخطوة أثناء السير

تحميل الجسم بينهم بالتساوي بحيث يصبح نصف الحمل على كل فرد

في حالة تحميل المواشير والعمدان والكمير وأي أجسام طويلة عموماً فانه يجب أن تحمل الماسورة أو الجسم على الكتف باستخدام قطعة إسفنجية لحماية الكتف وان يسيرا في نفس الاتجاه بحيث يكون ظهر أحدهم للأخر .

* والتحميل على الكتف عموماً يتيح أن يمتلك الفرد من الجسم الذي يحمله بالإضافة إلي التقليل من الشعور بالإجهاد .

في حالة اشتراك عدة أفراد في رفع جسم :

عند اشتراك عدة أفراد معاً في رفع جسم فيجب أن يتحدد رئيس لهم وهو المسموح له فقط بتوجيه المجموعة وذلك بصوت عال مثل

" ارفع " - " سير " - " انزل الحمولة " لأن أهم شئ في هذه الحالة هو توحيد جهود وحركات جميع الأفراد في اتجاه واحد .

الرافع اليدوي الميكانيكي (الكوريك) Jack :

إذا استدعت الحاجة استخدام Jack أثناء الرفع فإنه يجب على الأفراد المستخدمين له مراعاة بعض الاحتياطات :-

- ✍ أن لا يتجاوز الحمل المرفوع الحمل المسموح به لـ Jack والذي يوجد عادة على بطاقة المصنع الموضوعه عليه (Name Plate) ، وإذا لم توجد هذه البطاقة فإنه يجب معايرة هذا الكوريك لمعرفة حملة الأقصى وكتابة هذا الحمل على جانب الكوريك بالطلاء حتى لا يقوم أي من أفراد الموقع الآخرين باستخدامه لرفع وزن أكبر من وزنه فيحدث له انهيار أثناء عملية الرفع .
- ✍ اختبار وفحص الكوريك قبل وبعد الاستعمال وملاحظة أي عيوب ظهرت عليه ، وذلك لأن وجود تشققات أو مجرد حدوث تسريب لزيت الرفع سبب كاف جداً لأن يتم استبعاد هذا الكوريك من الاستخدام وإرساله فوراً إلى الصيانة لفحصه وإقرار صلاحيته بعد إصلاحه واختباره .
- ✍ ارتداء مهمات الوقاية الشخصية وخاصة حذاء الأمان أثناء نقل واستخدام الكوريك .
- ✍ إزالة أي أثار للزيت من على جسم الكوريك وكذلك من أيدي المستخدمين له قبل الاستخدام مع الاهتمام بتشحيم وتزييت الأماكن الواجب تشحيمها كنقاط ومحاور الدوران .
- ✍ الرالوفع الثقيلة من الأفضل أن يتم نقلها في نقالة يدوية Hand Truck إلى مكان العمل وإذا لم تتوفر فإنه يجب أن يكون بها أيدي مخصصة للنقل اليدوي حتى يتم نقلها بأمان .
- ✍ لا يجب أن تترك يد الرفع في الكوريك بعد إتمام عملية الرفع حتى لا تعرقل أي فرد من الأفراد المستخدمين له .
- ✍ ممنوع إلقاء الكوريك على الأرض أو من ارتفاعات حتى لا تتسبب في حدوث أي شروخ في جسم الكوريك قد تسبب انهيار الكوريك عند تحميله .
- ✍ يجب تسوية الأرض تحت الكوريك ويوضع تحته قطعة خشبية مساحتها ضعف مساحة القاعدة على الأقل حتى لا يميل على جانبه أو يغوص في الأرض على أن يكون سمكها حوالي 2 بوصة .
- ✍ إزالة كل الشحومات والزيوت والمواد المزلقة العالقة بقاعدة الجسم المراد رفعه قبل وضعه على الكوريك وكذلك يجب منع اتصال سطح الخامة أو المادة المعدني بسطح الكوريك المعدني حتى لا يحدث انزلاق وذلك بوضع قطعة خشبية بين الحمل المراد رفعه وسطح الكوريك في حالة إذا كان يخشى من انزلاق الحمل .
- ✍ لا يستعمل مطلقاً أي أجزاء معدنية أو خشبية بغرض إطالة ارتفاع الكوريك بوضعها تحته أو أعلى منه بل يستخدم كوريك أكبر وذلك لأن هذا قد يؤدي إلى انقلاب الكوريك وسقوط الخامة أو المادة وإصابة الأفراد وإذا اضطر الأفراد إلى رفع الكوريك فيكون باستخدام قطعة واحدة فقط خشبية أو معدنية على أن تكون أبعاد قاعدتها أكبر من ارتفاعها بحيث تكون مستقرة على الأرض .
- ✍ بعد إتمام عملية الرفع يجب وضع حضان حديدي أو أي قطعة حديدية حتى تقوم بعمل دعم للكوريك حتى لا يظل الحمل كله ملقى عليه .

استخدام كلارك الشوكة (Forklift)

- 1- غير مصرح بقيادة واستعمال الكلارك إلا بواسطة العاملين الذين تلقوا تدريباً على ذلك ومحددین عن طريق المدير المسئول .
- 2- فحص أجهزة التنبيه بالمعدة والتأكد من صلاحيتها قبل العمل عليها مع ضرورة وجود إنذار عند الرجوع للخلف .
- 3- فحص الفرامل والتأكد من صلاحيتها (فرامل القدم - فرامل اليد) .
- 4- التأكد من صلاحية مرآة الرؤية الخلفية .
- 5- التأكد من عدم تسريب زيت من النظام الهيدروليكي للمعدة .
- 6- يمنع منعاً باتاً رفع أي من العاملين بواسطة شوكة المعدة لتناول أي مواد من الأرفف العلوية .
- 7- في حالة رفع أي من العاملين يكون ذلك داخل قفص معد لذلك .
- 8- إذا كانت المواد المرفوعة تحجب الرؤية ، يتم قيادة الكلارك ببطء .
- 9- يجب تحاشي الانحناءات الحادة حتى لا يتسبب ذلك في انقلاب الكلارك .
- 10- عدم إيقاف الكلارك أمام حنفيات الحريق أو أبواب الطوارئ .
- 11- التأكد من أن الوزن المراد رفعه لا يزيد عن قدرة الكلارك .
- 12- عند رفع المواد بواسطة شوكة المعدة يجب ألا تزيد المسافة بين الشوكة والأرض عن 20سم ولا تقل عن 10سم .
- 13- عدم استعمال الكلارك في نقل الأفراد .
- 14- يجب مراعاة ارتفاع الأبواب ومدى ملائمته لارتفاع الشوكة قبل المرور من الأبواب .
- 15- غير مسموح بإخراج الجسم خارج الكابينة أثناء القيادة .
- 16- عدم ترك الكلارك وهو يعمل والذهاب لأي مكان وإذا أضطر السائق لذلك يجب إيقافه عن العمل و إرجاع الشوكتين حتى تلامسان الأرض ورفع فرامل اليد وسحب مفتاح التشغيل قبل المغادرة.
- 17- يتم ارتداء مهمات الوقاية (قفاز - حذاء أمان - خوذة رأس - أفرول) .

النظافة والترتيب

- تعتبر معظم الحوادث والإصابات ناتجةً مباشرةً من عدم النظافة والترتيب في مناطق العمل رغم أنه يمكن التغلب على هذه المشكلة ببذل مجهود بسيط .
- النظافة والترتيب الجيد يعنى الحفاظ على الأدوات والمعدات والخامات والأجهزة والمباني نظيفة ومرتبّة وفي حالة جيدة .
- النظافة والترتيب الجيد مسئولية يومية لجميع العاملين ولا يجوز القيام بهذه الأعمال عندما يسمح الوقت .
- لا يجوز تناثر أو تبعثر العدد والأدوات والمواد حول الطرقات لأن ذلك يسبب الحوادث
- لا يعتبر العمل مكتملاً أو منتهياً ما لم تنظف العدد وترتب المواد المختلفة ويصبح موقع العمل بحالة جيدة .
- يجب تخزين الآلات الحادة والبنط في مكان مناسب لحين الحاجة إليها حيث أنها لو تركت تصبح مصدر خطر .
- يجب تنظيف البقع الزلقة الناشئة من المياه أو الزيوت أو المواد الأخرى في الحال .
- يجب إزالة النفايات والخرق والقمامة بأسرع ما يمكن وعدم السماح بتراكمها
- يجب حفظ المواد والأجهزة والمعدات التابعة لموقع العمل في مكان مناسب وآمن وبعيداً عن منطقة العمل لحين الحاجة إليها .
- يجب عدم السماح بتواجد المسامير البارزة أو الأسلاك في مكان العمل بل يجب إزالتها فور تواجدها أولاً بأول وإذا تعذر إزالتها فيجب ثنيها بحيث لا تصبح مصدراً لأي إصابة
- المواد المراد تكديسها أو تكويمها فيجب أن تربط رباطاً جيداً لحمايتها من السقوط .
- يجب الحفاظ على الممرات والطرقات خالية من المواد والأجهزة بقدر المستطاع .

المكاتب

- ◆ يراعى عند تنظيم الأثاث و الأجهزة توفير متسع بالحجرة حتى لا يحدث أي اصطدام بالكراسي أو المكاتب و ما شابه ذلك.
- ◆ يجب أن تكون الإضاءة جيدة موزعة توزيع جيد على مكان العمل.
- ◆ يجب إزالة كابلات الأجهزة الكهربائية المختلفة من الممرات حتى لا تسبب عائق يؤدي لفقد التوازن.
- ◆ توضع سلة مهملات إما تحت المكتب أو في أي ركن بعيدا عن الممرات.
- ◆ يجب التأكد من صلاحية أبواب الطوارئ و أن تكون الممرات المؤدية إليها خالية من العوائق.
- ◆ يجب دائما الجلوس على الكرسي و جميع أرجله الأربعة على الأرض تماما و يتجنب الرجوع بظهره لخلف "ورفع الأرجل الأمامية عن الأرض" حتى لا يسقط الشخص الجالس عليه.
- ◆ يجب أن تكون أدراج المكاتب مغلقة في حالة عدم الاستعمال.
- ◆ يجب عدم فتح أكثر من درج في وقت واحد حتى لا يختل اتزان الدولاب.
- ◆ الاعتناء بالنظافة و المحافظة على أرض المكان في حالة نظيفة دائما و يجب تجفيف و مسح السوائل المسكوبة من على جميع الأسطح.
- ◆ يجب الإبلاغ عن أي أجزاء غير صالحة و يتم الصيانة لها.
- ◆ يجب تثبيت الأرفف بالحائط جيدا حتى لا تنقلب.
- ◆ لا يجب استعمال الأرفف بدلا من السلم و التسلق عليها.
- ◆ يجب ألا تكون أسطح المكاتب لامعة حتى لا تؤدي إلي انعكاسات للإضاءة الموجودة داخل الحجرة مما يصحبه تأثير ضار على العين .
- ◆ يجب أن يكون المقعد على ارتفاع مناسب بحيث يسمح لأقدام المشغل أن تكون في وضع مريح على أرضية الحجرة .

أجهزة الكمبيوتر:

- ◆ يجب وضع مرشحات ضوئية (فلتر) على شاشات الحاسبات الإلكترونية تفادياً للإشعاعات الصادرة منها او التأكد من ان نوع الشاشة لا يصدر عنها اشعاعات.
- ◆ يجب تركيب أجهزة تكييف بالحجرات والمكاتب التي بها حاسبات إلكترونية حتى لا تؤثر الحرارة الناتجة منها على العاملين بالمكتب.
- ◆ يجب أن تكون أعلى نقطة (قمة الشاشة) تحت المستوى الأفقي للعين بزاوية 15 درجة على الأقل .
- ◆ يجب أن تكون أعلى نقطة (قمة الشاشة) أبعد لعين المشغل عن أسفل نقطة على الخط السفلي للشاشة.
- ◆ يجب أن تكون شاشة الحاسب خالية من الانعكاسات أو وهج.
- ◆ يجب أن تكون المسافة بين عين مستوى الحاسب والشاشة لا تقل عن 63.5سم.
- ◆ يجب الأخذ في الاعتبار الإضاءة السليمة ، حتى لا تؤثر على وضوح الحروف على الشاشة بالنسبة لمستخدم الحاسب.
- ◆ يجب أن تكون زاوية المرفق بين 75 درجة – 135 درجة عند استخدام وحدة إدخال البيانات (Key Board) أو الفارة (Mouse) .
- ◆ يجب أن يكون بجانب مستخدم الحاسب حامل الأوراق المراد كتابتها.

- ◆ لا يجب وضع الأوراق المراد كتابتها على سطح المكتب الخاص بالجهاز والكتابة منها.
- ◆ يجب إجراء صيانة دورية للأجهزة الكهربائية ، مع فصل جميع الأجهزة الكهربائية والأنوار بالمكاتب بعد انتهاء العمل.

قبل استعمال أي مادة كيميائية (الحبر الخاص بالآلات التصوير والطباعة) تذكر الآتي :

- يجب التخلص من لعوات هارغ قل هذه الأجار تحت إشراف لشخص لمؤهل لذلك.
- يجب أحكام غلق أوعية المواد اللئيمائية (الأجار) في حلقت خزينها.
- قراءة لبيانات على لهطقة لهرقه على لوعاء وتعليمات لهرقه لتداولها.

تعليمات السلامة في استخدام لصاعد

- 1- الالتزام بتعليمات المكتوبة على لوحة تعليمات بل صعد .
- 2- مضموع لعشب الأضرار لداخلي ةثناء لركوب وتحرك ل صعد.
- 3- إذتقف ل صعد لأي سبب يستخدم زر لتفويه أو لجرس أو لتفبون لداخلي لطب لمعونة ولايجوز ماولة لخرؤج بشكل غير طبيعى أو لفسر زجاج الأبواب والاضطاب هدوء الأعصاب لى أن يتم ل صاعدة من ل خارج .
- 4- لىستخدم زر لتقف من داخل للجنة إلهي حالات لطوارى فقط.
- 5- عىدماع أى صوت غريب أو غير طبيعى كاجتكاك لصاعدة مثلاًثناء لصعود ولهبوط أو اتجاج هفعلزم عدم بلتخدام ل صعدن طبيى ا وبللاغ لمرئى ولبلشركة اوصاحب لقرار.

PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT(PPE)

الغرض:

تقديم وصف كامل لمعدات الوقاية الشخصية ومدى أهميتها في المحافظة على سلامة العاملين والطريقة الصحيحة لاستعمالها والمحافظة عليها وكيفية اختيار الجهاز أو المعدة المناسبة لتناسب نوع المخاطر التي يتعرض لها الشخص.

ارشادات عامة:

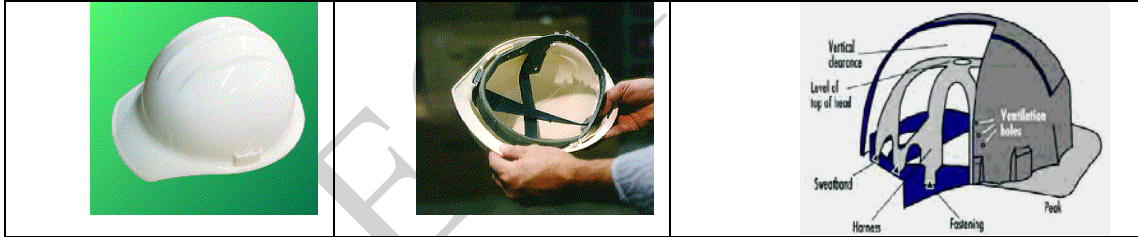
- 1- يجب تحديد نوع المخاطر في أماكن العمل أولاً ثم يتم بعد ذلك تحديد معدات الوقاية المطلوب استعمالها. ويتم توفير هذه المعدات بدون تحميل أية تكلفة مادية للعاملين.
- 2- يجب ارتداء معدات السلامة للوقاية الشخصية بطريقة تلائم الشخص المستعمل لها **Properly Fitting**.
- 3- يجب إجراء فحص طبي للعاملين الذين تستدعي طبيعة عملهم استخدام أجهزة التنفس، ويتم تكرار هذا الفحص سنوياً.
- 4- يجب تدريب جميع العاملين الذين يطلب منهم استعمال معدات الوقاية الشخصية على الطريقة الصحيحة لإستعمال هذه المعدات وذلك بواسطة المسؤولين المباشرين لهم.
- 5- في حالة عدم استخدام معدات الوقاية الشخصية يتم وضعها في أكياس من البلاستيك وحفظها في حالة نظيفة.

معدات الوقاية الشخصية: Personal Protective Equipment (PPE)

وقاية الرأس: Head Protection

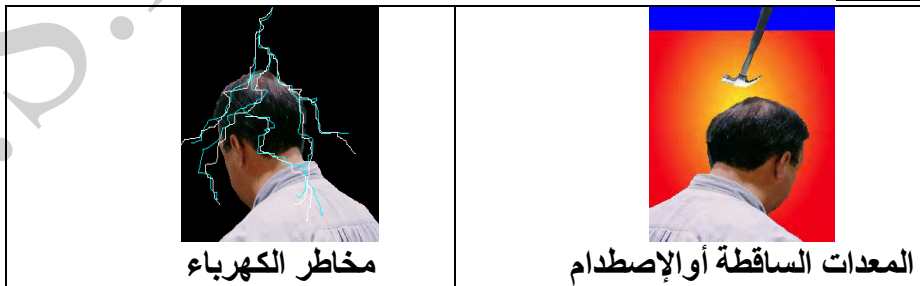
تستخدم الخوذة الصلبة المعالجة بالبلاستيك لحماية الرأس ومقاومة الصدمات الثقيلة دون أن تتكسر كذلك تقاوم الإختراق بواسطة الأجسام الساقطة.

الخوذة مزودة من الداخل برباط وبطانة بلاستيكية يتم ضبطها لتناسب حجم الرأس وفائدة هذه البطانة أنها تمتص صدمة الأجسام الساقطة على الخوذة من الخارج حيث توجد مسافة أمان بين هذه البطانة وجسم الخوذة.



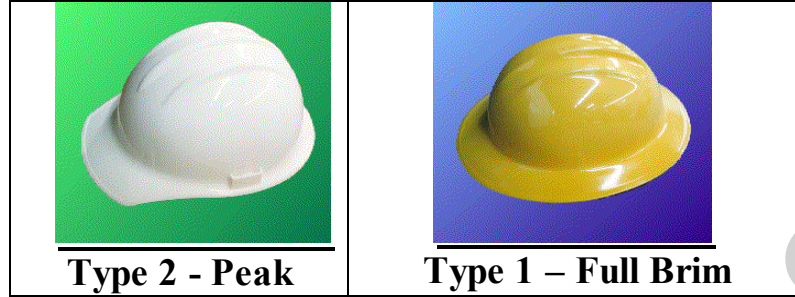
قبل استخدام الخوذة يجب التأكد من سلامتها وعدم وجود تشققات أو صدمات بها وأن الأربطة والبطانة غير ممزقة.

المخاطر على الرأس:



أنواع الخوذات:

يوجد نوعان للخوذات النوع 1 (Type 1) والنوع 2 (Type 2)



كل نوع من النوعان أعلاه ينقسم إلى ثلاثة درجات Classes

الدرجة أ – Class A (or G) :

هذا النوع مصمم للأعمال الخفيفة ويوفر حماية محدودة ضد مخاطر الصدمات وحماية محدودة للتيار الكهربائي (2200 فولت لمدة دقيقة واحدة فقط)

الدرجة ب – Class B (or E) :

هذا النوع مصمم للأعمال الشاقة ويوفر حماية كبيرة ضد مخاطر الصدمات ، كذلك حماية كبيرة للتيار الكهربائي (20000 فولت لمدة 3 دقائق).

الدرجة ج – Class C :

هذا النوع يصنع من الألمونيوم ويوفر حماية جيدة ضد الصدمات ولكن لا يوفر أية حماية ضد التيار الكهربائي.

وقاية العين والوجه: Face & Eye Protection

لوقاية العين والوجه من المخاطر الكيميائية والميكانيكية يجب ارتداء النظارات الواقية Safety Goggles أو النظارات الزجاجية الواقية Safety Glasses أو حامي الوجه Face Shield



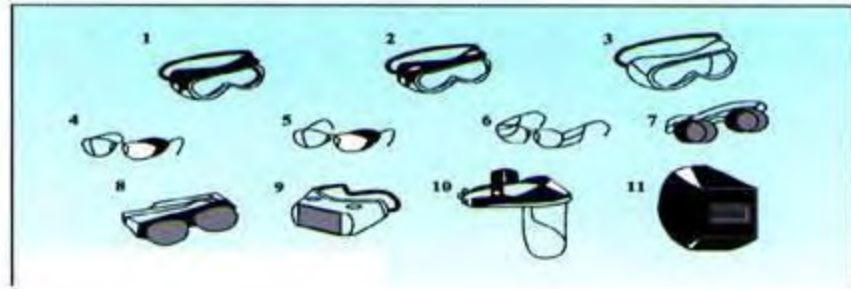
ومن أمثلة الأعمال التي تتطلب استخدام أجهزة وقاية العين والوجه:

- | | |
|---------------------|--------------------------------|
| Chipping / Grinding | 1- أعمال الجليخ / التقطيع |
| Chemicals Handling | 2 - تداول المواد الكيميائية |
| Furnaces Operations | 3- عمليات الأفران |
| Dust Generation | 4- الأعمال التي ينشأ عنها غبار |
| Welding Operations | 5- أعمال اللحام |

إختيار وسيلة حماية العين المناسبة:

الوسيلة المقترحة للحماية حسب جدول رقم 1	المخاطر	الاعمال
---	---------	---------

رقم 7 ، 8 ، 9	شرز ، أشعة ضارة ، أجزاء صلبة متطايرة ، معدن منصهر	أعمال القطع واللحام بالأسيتيلين
رقم 2 ، 10 (ويمكن إستعمال 10 مع 2 في حالات التعرض الخطرة)	تطاير مواد كيميائية ، أبخرة ضارة ، مواد حارقة	مناولة المواد الكيميائية
11 ، 9	شرز ، أشعة شديدة الخطورة ، معدن منصهر	أعمال اللحام الكهربائي
7،8،9 ويمكن إضافة 10 في حالات التعرض شديدة الخطورة	ضوء مبهز ، حرارة عالية ، معدن منصهر	أعمال الأفران
1 ، 3 ، 4 ، 5 ، 6 ، A7 ، A8 ، 10	مواد صلبة متطايرة	أعمال الجليخ
2 (مع 4 ، 5 ، 6 ، 10)	تطاير مواد كيميائية ، تطاير زجاج مكسور	أعمال المعامل



تم تصنيف مهمات وقاية العين و الوجه بالرقم و النوع كالآتي (انظر جدول - 1 لمعرفة النوع المستخدم لكل نشاط) :

- 1- نظارة امان برباط مطاط و فتحات تهوية جانبية .
- 2- نظارة امان برباط مطاط و فتحات تهوية جانبية و علوية.
- 3- نظارة امان برباط اسفنجي .
- 4- نظارة امان بشنبر معدن و حواجز جانبية* .
- 5- نظارة امان بشنبر بلاستيك و حواجز جانبية* .
- 6- نظارة امان بشنبر معدن/بلاستيك و حواجز جانبية قابلة للطي و الفرد* .
- 7- نظارة لحام ذات رفرف اعلى العدسات** .
- A7- نظارة رايش بدون رفرف اعلى العدسات (غير موجودة بالشكل) .
- 8- نظارة لحام ذات غطاء كامل و رفرف اعلى العدسات** .
- A8- نظارة رايش بدون رفرف اعلى العدسات (غير موجودة بالشكل) .
- 9- نظارة لحام ذات غطاء كامل و العدسات على شكل لوح** .
- 10- قناع للوجه (متوفر بغطاء رأسي بلاستيك أو شبكة - شفاف) .
- 11- خوذة لحام** .

* هذه الانواع متوفر منها ايضا نظارات بدون حواجز جانبية لبعض الاستخدامات التي تحتاج حماية العين من الامام فقط .
** هذه الانواع متوفر لها عدسات ذات درجات قتامة مختلفة على حسب نوع اللحام و قطر الجزء الملحوم .

درجة القتامة (درجة لون العدسة)	نوع عمليات اللحام
2	اللحام بالسبائك
3 او 4	اللحام بالنحاس الاصفر
4 او 5	اللحام الخفيف (حتى 8/1 بوصة)
5 او 6	اللحام المتوسط (من 8/1 الى 2/1 بوصة)

6 او 8	اللحام الثقيل (فوق 2/1 بوصة)
3 او 4	القطع الخفيف (حتى 1 بوصة)
4 او 5	القطع المتوسط (من 1 الى 6 بوصة)
5 او 6	القطع الثقيل (فوق 6 بوصة)

واقى الأذن: Ear Protection

يجب علي جميع العاملين الذين يعملون في أماكن عالية الضوضاء وتزيد شدتها عن 85 ديسيبل ارتداء معدات وقاية الأذن حتي لا يتعرضوا لفقد حساسية السمع لديهم تدريجيا مع طول فترة التعرض لهذه الضوضاء حتي يمكن أن يصلوا إلي درجة يفقدوا فيها سمعهم نهائيا.

يقوم مسئول قسم السلامة والصحة المهنية بقياس درجة الضوضاء في مكان العمل وعلي ضوء نتائج القياس يتم اختيار المعدة المناسبة لوقاية الأذن.

معدات وقاية الأذن:

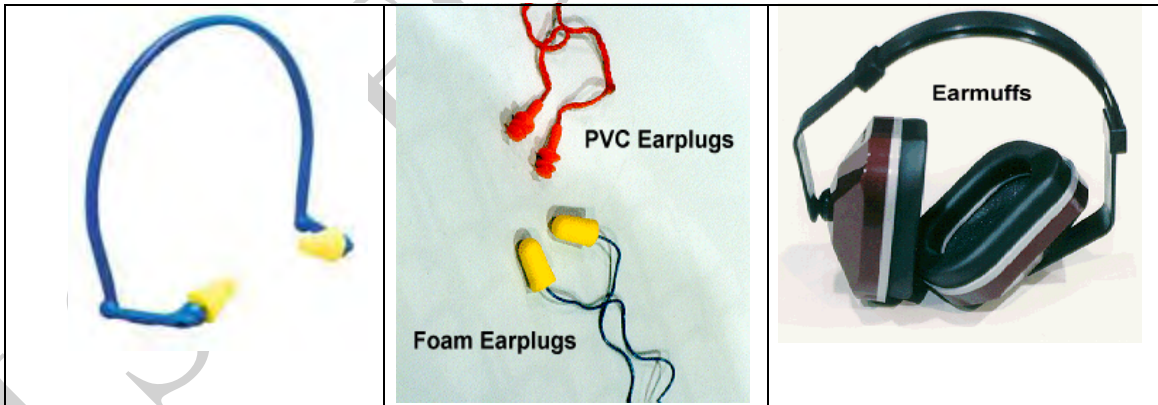
مهمات الوقاية الخاصة بالأذن تقوم بتخفيض درجة الضوضاء في مكان العمل إلى حد أقل من الحد المسموح التعرض له ، ويكتب علي كل معدة منها قيمة التخفيض في شدة الضوضاء التي يمكنها أن تخفضها.

1- أغطية الأذن: Ear Muffs

تغطي الأذن الخارجية وتكون حاجزا للصوت وهي توفر حماية للأذن من خطر التعرض للضوضاء العالية حيث تقوم بتقليل شدة الضوضاء في حدود 15 – 35 ديسيبل ، وتستعمل عندما تكون شدة الضوضاء في مكان العمل من 90 إلي 120 ديسيبل.

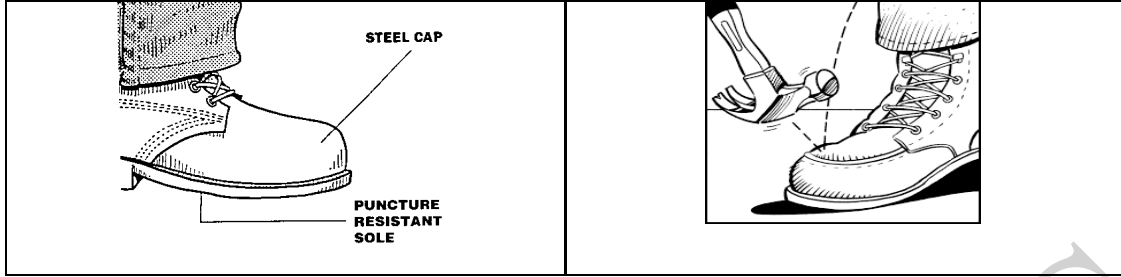
2- سدادات الأذن: Ear Plugs

توضع داخل قناة الأذن وتصنع من البلاستيك أو المطاط ويمكنها تقليل الضوضاء التي تصل إلي الأذن في حدود 20 – 30 ديسيبل وتستعمل في الأماكن التي تبلغ فيها شدة الضوضاء من 85 – 115 ديسيبل. في بعض الأماكن التي تكون فيها شدة الضوضاء عالية جدا قد تصل إلي 130 ديسيبل يتم ارتداء سدادات الأذن مع أغطية الأذن حيث يتم تقليل الضوضاء في هذه الحالة بحدود 50 ديسيبل. تتطلب مواصفات الأوشا أن يتم طرح الرقم 7 من معامل تقليل الضوضاء لكل معدة وذلك لمزيد من الأمان.



وقاية القدم: Foot Protection

من أكثر الإصابات التي يتعرض لها العاملون في الأماكن الصناعية هي إصابات القدم ، لذلك يجب استمرار ارتداء أحذية السلامة لحماية القدم.



أنواع أحذية السلامة:

أحذية سلامة جلدية تكون مقدمتها مغطاة بالصلب لحماية الأصابع من خطر الأشياء الساقطة كذلك توجد قطعة من الفولاذ بين النعل للحماية من مخاطر الإختراق بواسطة المواد الحادة مثل المسامير وهذه الأنواع أيضا تمنع الإنزلاق في أماكن العمل.

أحذية سلامة مطاطية طويلة للعمل بالأماكن المبتلة بالمياه دائما و يمكن ان تزود بمقدمة صلب.
أحذية سلامة مطاطية مخصصة للعاملين في مجال الكهرباء حيث توفر لهم حماية كبيرة ضد الصعق الكهربائي.
أحذية سلامة مطاطية لا تتسبب في حدوث الكهرباء الساكنة Antistatic وتستخدم في الأماكن الموجودة بها مواد قابلة للاشتعال حتي لا تتسبب شحنات الكهرباء الساكنة في حدوث حريق في هذه المواد.

وقاية الجهاز التنفسي: Respiratory Protection

تستخدم أجهزة التنفس المختلفة لتمكين الشخص الذي يرتديها من العمل في أماكن تكون نسبة الأوكسجين فيها غير كافية لعملية التنفس وتسبب خطر على الحياة ، أو أماكن بها غازات سامة أو أتربة تضر بالصحة ، ويتم اختيار أجهزة التنفس المناسبة للعمل بعد التعرف على طبيعة المواد التي يتعرض لها العاملون ودرجة خطورتها وبعد إجراء القياسات اللازمة لنسبة الأوكسجين.

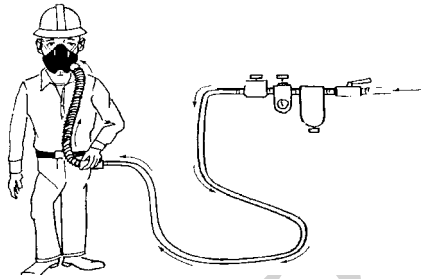
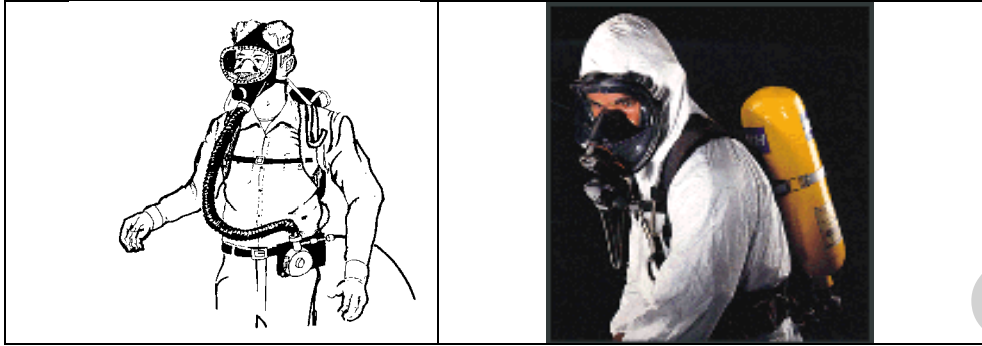
أنواع أجهزة التنفس:

تنقسم أجهزة التنفس إلى قسمين:

- 1- أجهزة التنفس المزودة للهواء Air-Supplying Respirators
- 2- أجهزة التنفس المنقية للهواء Air-Purifying Respirators

أجهزة التنفس المزودة للهواء:

من أمثلتها أجهزة التنفس الذاتية (Self Contained Breathing Apparatus (SCBA) ، ويتكون الجهاز من اسطوانة بها كمية من الهواء المضغوط تكفي لمدة ساعة أو نصف ساعة (حسب حجم الاسطوانة) ويركب عليها منظم للضغط يخرج منه الهواء خلال خرطوم متصل بالقناع الواقي ويتم حمل الاسطوانة علي الظهر والتنقل بها من مكان إلي مكان ويركب علي الاسطوانة جهاز يطلق صفيرا ينبه مستعملها قبل انتهاء كمية الهواء بها بخمس دقائق.
توفر هذه الأنواع من أجهزة التنفس حماية كاملة لمرتديها ضد الغازات السامة والخطرة وفي الأماكن التي تقل بها نسبة الأوكسجين اللازم لعملية التنفس. وهذا النوع من أجهزة التنفس يوفر حماية لمدة محدودة لا تزيد عن ساعة واحدة ، وفي حالة ما يتطلب العمل التواجد لمدد طويلة في مكان العمل يتم استخدام ضاغطة هواء توصل بفلاتر ومنظمات للضغط ومن ثم خرطوم طويلة تصل إلى قناع التنفس وبالتالي يستطيع الشخص العمل لمدد طويلة.



أجهزة التنفس المنقية للهواء:

توجد خمسة (5) أنواع من هذه الأجهزة:

- 1- أجهزة التنفس الخاصة بالأبخرة والغازات.
- 2- أجهزة التنفس لاصطياد الأتربة.
- 3- أجهزة التنفس الخاصة بالأبخرة والغازات واصطياد الأتربة.
- 4- أجهزة التنفس الخاصة بالغازات السامة
- 5- أجهزة التنفس المنقية للهواء بواسطة مروحة (شفاط).

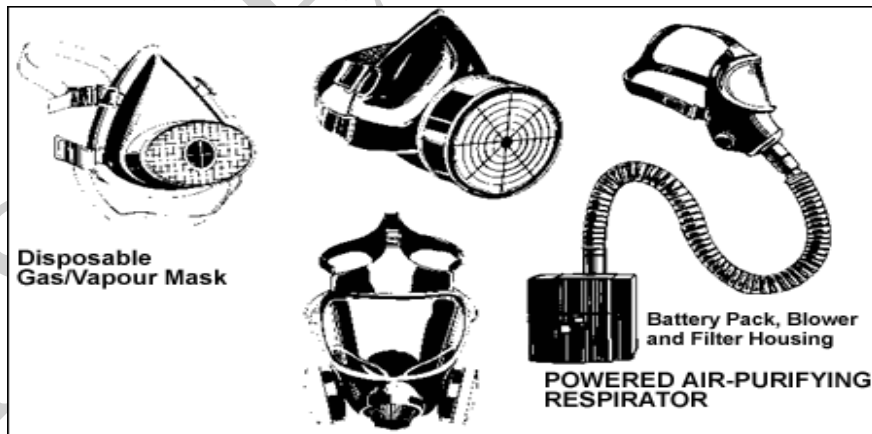


FIGURE 31
Air-Purifying Respirators



- هذه الأنواع من أجهزة التنفس يمكنها تنقية الهواء الذي يتنفسه الإنسان من المواد الخطرة ولكنها لا تستطيع امداده بالهواء اللازم لعملية التنفس.
- لا تستعمل هذه الأجهزة علي الإطلاق في الأماكن التي تقل بها نسبة الأوكسجين عن 19.5%.
- لا تستعمل هذه الأجهزة في الأماكن غير المعروف تركيز المواد السامة بها أو حينما تكون تركيزات هذه المواد عالية بحيث تصل إلي الحد الوشيك الخطر علي الحياة أو الصحة (IDLH).
- يجب التأكد من نوع الفلتر المستخدم مع هذه الأجهزة وأنه يناسب الخطر الموجود بالمكان بحيث لا يتم استخدام الفلاتر الخاصة بالأتربة في الأماكن الموجود بها غازات وأبخرة سامة والعكس صحيح.
- يتم التخلص من الفلاتر في حالة انتهاء تاريخ الصلاحية الخاص بها - وفي حالة فتح الفلتر واستعماله يتم تسجيل تاريخ الاستعمال عليه ويتم التخلص منه بعد ستة أشهر.
- في حالة استخدام أجهزة التنفس المنقية للهواء ينصح بترك المكان فوراً في الحالات التالية:
الشعور بصعوبة التنفس.
في حالة شم رائحة أو طعم المواد الموجودة بالمكان.
في حالة الشعور بالدوار.
في حالة حدوث تلف بالجهاز.

طريقة اختيار جهاز التنفس المناسب: Respirator Selection

- 1- يتم أولاً قياس نسبة الأوكسجين في المكان المراد العمل به ، فإذا كانت هذه النسبة أقل من 19.5 % يجب في هذه الحالة استخدام جهاز تنفس مزود للهواء (SCBA).
- 2- إذا كانت نسبة الأوكسجين في المكان أكثر من 19.5 % ، يتم تحديد نوع المواد السامة والخطرة بالموقع وهل هي غازات وأبخرة أم أتربة سامة.
- 3- يتم قياس درجة تركيز هذه المواد فإذا كانت أقل من النسب المسموح بالتعرض لها (TLV) يمكن السماح بالعمل في هذه الأماكن بدون استخدام أجهزة التنفس.
- 4- إذا كانت درجة تركيز هذه المواد السامة في المكان المراد العمل به أكثر من الحد المسموح به (TLV) وأقل من الجرعة وشبكة الخطر علي الحياة أو الصحة (IDLH) ، يتم اختيار جهاز التنفس المناسب والمنقي للأبخرة والغازات السامة أو الأتربة من جدول أنواع أجهزة التنفس كذلك نوع الفلتر المناسب حسب نوع المادة السامة وذلك بالرجوع إلي جدول أنواع الفلاتر.
- 5- في حالة ما كانت المادة السامة المراد الحماية منها لا تسبب أي حساسية للعين يمكن استخدام أجهزة التنفس النصفية Half Mask أما إذا كانت المادة تسبب حساسية للعين فيجب في هذه الحالة استخدام جهاز تنفس يغطي الوجه بالكامل Full Face-Piece Mask.

اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص: Fit Testing

تعليمات السلامة والصحة المهنية وحمية البيئة

بعد أن يتم اختبار جهاز التنفس المناسب لنوع الخطر في مكان العمل ، يجب اجراء اختبار للتأكد من ملائمة هذا الجهاز للشخص الذي سوف يستعمله والتأكد من عدم دخول المواد السامة من خلال أربطة القناع (Seals) وهذه الفحوصات تكون علي الوجه التالي: (هذه الفحوصات يتم إجراؤها قبل الدخول لمكان العمل مباشرة)

فحص لضغط لسلب Negative Pressure Testing

يتم اجراء هذا فحص قبل لدخول مكان عمل لملوث بل مواد لسامة ولخطر هيم ليكب إغلاق فتحي دخول ل هواء في لرتيراجحي لهد كماً هو موضح لشركل (هيدفي لتفس يحي يبدأ لقن اغي الانعاج) Collapsed (هيم ليق اف لتفس لمدة 10 ثواني. إذا بقي الجهاز علي نفس حالة الانعاج (Collapsed) ، يؤكد ذلك أن الجهاز مربوط جيدا (Sealed).



فحص لضغط ل موجب Positive Pressure Testing

يتم إغلاق فتحة خروج ل هواء. يتم لوي رب هدوء لتوليدي كتي تقوية من لضغط ل موجب داخل لقناع. يعبّر لقناع مربوط جيذا إذا لحي حدثتس رب ل هواء من بين لوجه ولقناع. في حلة حدوث أي تسرب ل هواء يمتغيّر وضع لقناع غلي لوجه ويظه جيذا وإجراء فحص مرة أخرى كماً هو موضح لشركل)



فحص لطبي Medical Consideration

يجب اجراء فحص طبي غلي ج هيع لع الهين لفين تستدعي طوية عملهم لمتخدام أجهزة لتفس هيم لمتبعاد الأشخاص لفين يشيتكون من) أمراض ل صدر ل مزفة - أمراض لقلب - أمراض ضربيق لتفس -ضعف لس مع. يقوم لعلوب وحمب نتيجة لفحص لطبي ببتحيدي الأشخاص لفين يصلحون لمتعمال أجهزة لتفس والأشخاص لفين لا يصلحون لذلك.

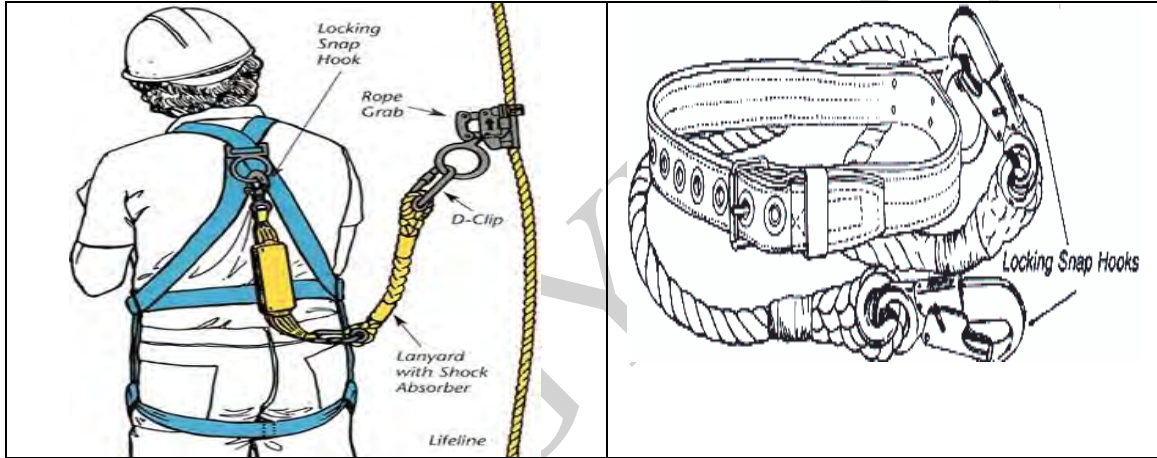
تنظيف وتخزين أجهزة التنفس:

تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة:

يتفك أجزاء أجهزته لتنظيف هابل في حالات مع استعمال لماء لفضلي فرشاة للتنظيف وبعد ذلك يتم وضع لجهزته في ماعبارد وشطفه مع احتياج تركه ليجف في مكان جاف نظيف.
يجب عدم استخدام لمبيات لعضوية **Organic Solvents** في عملية للتنظيف حتي لا تؤثر على الأجزاء البلاستيكية من لجهزته.
يجب لتأكد من شطف الأجهزته بجدال لماء لإزالة أي بقايا للصبون حتي لا يسبب لكثفي من لمبيات لجهزته لجهزته.
يجب تخزين أجهزته لتنظيف في مكان نظيف لاحتوائه من الإسفنج اللينة.
يجب وضع أجهزته لتنظيف هافل في أكياس بلاستيكية وإغلاقها جيداً **Sealable Plastic Bags**.

الحزام الواقي وحبل الإنقاذ: Safety Belts and Life Line

تستخدم أحزمة لسلامة وجمل الإنقاذ بعد لعملفي أمكن مرفعة وذلك لتأمين لعمال من خطر لسقوط ، ويتم حلها بلتخدام حزام لهارشوتستبدلا من بلتخدام لحوزام لعدى.
في حلة لعمال داخل الأمكن لمعلقة أو لخزانات يتم بلتخدام حزام لسلامة خاص **Safety Harness** وجمل لعدى وذلك حتي يمكن إخراج لعمال في وضع منقوي لاي عرض لاجربدة بعد إخراج في حالات لطوارئ.



وقاية اليد: Hand Protection

يستخدم لحماية الأيدي القفازات الواقية **Safety Gloves** وهناك عدة أنواع منها علي النحو التالي:
لقفازات لوقية لصبووعة من لقماش ولجلد لجبوغ وتستخدم لخطرة الأيدي من لظواهر والأجسام لحاددة بعد فاولة لمواد لتبها أطراف لحاددة.



تجهيزات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة:

قفازات لوظيفة لمرنوعة من لمطاط أو لپاشيتيك PVC OR LATEX Gloves وتستعمل لحظية اليد شقء فاولة ل مواد لتي يظية كالأحماض ولقويات كقفازات NEOPRENE .



تستخد م قفازات لقواومة للحرارة Heat Resistance Gloves عهء ل عمل عبي لمعدات لس ائجة شل لألبوب لبحار أو لإصاك الأولي لزجاجية لس ائج قبل مع امل وبشقء ع ليات للحام.



حماية الجسم : Body Protection

تستخد م الأفرولات ول مرطيل لوظية عهء ل عمل بقرب من لمكينات في لورش.
تستخد م معاطف ولهدل لوظية لمرنوعة من لپاشيتيك للحمظية من مخاطر ل مواد لتي يظية شل الأحماض ولقويات

إدارة المخلفات

=====

- 1- الغرض :-
 - وضع نظام لتجميع وتصنيف المخلفات وطرق التخلص منها .
- 2- المجال :-
 - جميع المخلفات الناتجة عن الأعمال بجميع أنشطة الشركة .
- 3- المسؤولية :-
 - مسؤولية المدير المختص التابع له كل موقع عمل .
- 4- النماذج :-
 - يتم تسجيل خروج سيارات المخلفات عن طريق فرد الأمن الميداني بمنطقة الخروج وكذلك بمخازن أبي رواش .
- 5- تعريفات :-
 - 1-5- المخلفات الخطرة :- وهي جميع أنواع المخلفات التي تؤثر على سلامة موقع العمل أو البيئة المحيطة مثل الزيوت المستخدمة - بقايا البويات - بقايا النثر - براميل مادة الرائحة - بقايا الكيروسين - البطاريات - عبوات أحبار الطباعة الخ .
 - 2-5- المخلفات السائلة :-
 - وتشمل سائل التبريد الخاص بماكينات القلاووظ والمخارط الخ .
 - 3-5- المخلفات الصلبة :-
 - وتشمل الخردة - الخشب - الورق - بقايا الصاج - بقايا المواسير - الإطارات المستعملة - بقايا أعمال الحفر الأعمال المدنية - المواد العضوية الخ .
- 6- الخطوات :-
 - أ- المخلفات الخطرة :-
 - يتم تجميع المخلفات الخطرة في مكان مخصص لذلك من قبل المسئول لحين التخلص منها طبقاً للآتي :-
 - * الزيوت المستهلكة :- يتم إرسالها لمخزن أبي رواش للتخلص منها بالبيع .
 - * البطاريات :- يتم إرسالها لمخزن أبي رواش للتخلص منها بالبيع .
 - * عبوات البويات والنثر والكيروسين :- يتم التخلص منها بتسليمها لمتعهد المخلفات .

* بقايا الكيروسين :- يتم إعادة استخدامها في أعمال غسيل المواسير .

* عبوات أحبار الطباعة :- يتم التخلص منها بإعادتها إلي الشركة الموردة .

* براميل مادة الرائحة :- يتم معالجتها كيميائيا و تجميعها بمخازن ابي رواش تمهيدا للتخلص منها .

ب- المخلفات السائلة :- يتم تجميعها في أوعية مناسبة ومميزة يتم إرسالها إلي مخازن أبي رواش تمهيدا للتخلص منها بالبيع .

ج- المخلفات الصلبة:-

- مخلفات بقايا المواسير والخردة والأخشاب والكاوتش والبراميل الفارغة والصاج ويتم إرسالها لمخازن أبي رواش وتصنف ويتم التخلص منها بالبيع .

- مخلفات الاستخدام الآدمي والأعمال المكتبية والمباني الإدارية يتم تجميعها بمعرفة الشركة المختصة بالنظافة ويتم التخلص منها عن طريق الجهات الحكومية .

لمخدرات و لكحوليات

- ي منع بيع لبنا لعالمين بشركة غاز مصر تداول أوتن اول أي نوع من أنواع لخمور أو لمكترات أو لمخدرات بقاء لقي ابل عمل .
- ك ما ي منع بيع لبنا لعالمين لدى لق اول بتداول أوتن اول أي نوع من أنواع لخمور أو لمكترات أو لمخدرات بقاء لقي ابل عمل .
- ي منع أي عامل لدى شركة غاز مصر اولدى لق اول من دخول موقع لعمل اذلتين نه وق عت تستئير أي من أنواع لمخدرات أو لمكترات قبل دخوله موقع لعمل .
- يتم عملت لمجول دوريل جوع لس طقنين لتأكد من عدم وقوع احد همت تستئير لمخدرات أو لمكترات بقاء لقي ادة .
- كل مني خلف لتعليمات لس بلى ق تطبق عي ه لئحة لجزاءات لموج ودققن ون لعمل رقم 12 لسنة 2003م و هي لمصل بعدد لعرض على ل لجة لخمورية .

" تعلم استخدام وإمكانات أجهزة الإطفاء "

مسئوليات الأمن الصناعي: -

- ◆ التنسيق و التعاون مع الأقسام المختلفة لمعرفة متطلبات الموقع من أجهزة و معدات الإطفاء المناسبة.
- ◆ قيام الأمن الصناعي بعناية و ترتيب الطفايات ليسهل استخدامها في حالات الطوارئ.
- ◆ التأكد من تدريب العاملين على أنواع الطفايات و طرق استخدامها.
- ◆ تثبيت الطفايات على الحوائط بواسطة حوامل خاصة.
- ◆ توفير أجهزة الإنذار المناسبة.
- ◆ التفتيش بانتظام على أجهزة الحريق و صيانة و تعبئة التالف فور اكتشافه.
- ◆ توعية العاملين من أخطار الحريق و التأكد من سلامة الموقع في نهاية كل يوم عمل.
- ◆ في حالة استخدام أي طفاية حريق يتم إبلاغ الأمن الصناعي فوراً مع كتابة التقرير الخاص بالحريق أو سبب إفراغ العبوة.

الاحتياطات الخاصة للوقاية من الحريق:-

- ◆ إعداد وسيلة مناسبة للإنذار و التنبيه سواء آلية أو يدوية لتنبيه جميع العاملين عند حدوث حريق أو أي خطر لسرعة خروجهم من مكان الخطر.
- ◆ إعداد وسيلة اتصال بين أقسام العمل بالموقع و كذا بين الإدارة و نقط الإطفاء العامة لسرعة الاتصال بها عند حدوث حريق أو أي خطر مفاجئ.
- ◆ يحظر القيام بأي أعمال يصدر عنها لهب أو حرارة عالية داخل إنشاءات مصنوعة من مواد قابلة للاشتعال كالخشب و البلاستيك أو ما شابهها ما لم تكن الحوائط و الأسقف مبطنه بمواد عازلة للحرارة.
- ◆ أن تكون العمليات التي يصدر عنها لهب أو حرارة في أماكن منفصلة بعيدة عن أماكن تخزين أو تشغيل المواد القابلة للاشتعال أو الانفجار مع مراعاة توفير وسائل مناسبة للإطفاء المباشر للهب عند حدوث أي خطر.
- ◆ إعداد مخازن مناسبة للمواد القابلة للاشتعال أو الانفجار كمواد الوقود أو المواد الحارقة أو الكاوية و يفضل أن تكون في مخازن منخفضة عن سطح الأرض و حوائطها أو أسقفها متينة.

- ◆ لا تتأثر من الانفجارات و عازلة للحرارة و مزودة بوسائل التهوية المناسبة التي تعمل على تخفيض درجة الحرارة بداخل هذه المخازن كما تعمل على تخفيض درجة تركيز الأبخرة و الغازات التي تصدر عن المواد في جو المكان إلى أقل نسبة التركيز الخطر لهذه المواد سواء كانت مواد ذات أثر ضار على صحة العاملين بالمكان أو ذات قابلية للاشتعال.
- ◆ ضرورة مراعاة تصنيف المواد داخل المخزن و حسن تنظيمها و ترتيبها و إعداد وسائل مناسبة لتفريغها و نقلها حتى تمنع من اختلاط المواد الكيماوية التي تتفاعل مع بعضها البعض و عدم انسكابها على الأرض.
- ◆ مراعاة التنظيم السليم للمواد في المخازن حتى لا تتعرض المواد و الأواني للسقوط و الكسر و الانسكاب.
- ◆ في أماكن و مخازن حفظ أو تشغيل المواد القابلة للاشتعال يراعى عدم استخدام مفاتيح الكهرباء (السكاكين) و التوصيلات الكهربائية التي يصدر عنها شرر بل يجب أن تكون مفاتيح توصيل قطع التيار الكهربائي خارج المكان و في حالة ضرورة وجودها في الداخل فيجب أن تكون المفاتيح أو التركيبات من النوع المميت للشرر (مفاتيح الزيت).
- ◆ يجب أن تكون مخازن مواد الوقود و الكيماويات الخطرة فوق الريح بالنسبة للأماكن التي يجرى فيها عمليات ينتج عنها حرارة أو لهب و على بعد ملائم من تلك الأماكن.
- ◆ يجب إعداد الوسائل الفنية المناسبة لتصريف فضلات مواد الصناعة سواء كانت صلبة أو سائلة أو غازية بحيث تجعلها داخل أو خارج أماكن العمل بدرجة لا تنشأ عنها خطورة الحرائق أو الانفجارات أو الأضرار الصحية للعاملين في هذه الأماكن أو حولها.
- ◆ الأجهزة الكهربائية و مواسير المواد السائلة و الغازية أو أية أجهزة أو أنابيب يحتمل تواجد شحنات كهرباء إستاتيكية يجب أن توصل بسلك للأرض لتصريف شحنات الكهرباء الاستاتيكية.
- ◆ يمنع استخدام الأحذية ذات مسامير الحديد في الكعب أو النعل كما يمنع الدق بأدوات معدنية ينجم عنها شرر داخل الأماكن التي يحتمل تواجد أبخرة أو أتربة أو غازات قابلة للاشتعال أو الانفجار بها.
- ◆ يجب منع التدخين منعاً باتاً كما يمنع استخدام وسائل الإضاءة ذات اللهب المكشوف داخل الأماكن المحتمل تواجد غازات أو أبخرة أو أتربة قابلة للاشتعال أو الانفجار بها.
- ◆ يجب مراعاة أن تكون مواسير المياه و الغاز و الأسلاك الكهربائية تحت الأرض و مغطاة بطبقة سميكة تمنع هذه المواسير من الكسر أو التلف أو الحريق كما تكون مفاتيح التحكم فيها خارج أماكن العمل لسهولة قطع المياه أو الغاز أو الكهرباء من الخارج.
- ◆ يجب إعداد خطوط كهربائية للإنارة منفصلة عن الخطوط الكهربائية الخاصة بتشغيل الأجهزة و الآلات حتى يمكن قطع التيار عن الآلات مع استمرار الإنارة لسهولة خروج الأشخاص من أماكن العمل عند حدوث أي خطر.
- ◆ يجب إعداد ممرات مناسبة بين الآلات و في المخازن تكفل سهولة مرور أو خروج الأشخاص عند حدوث أي خطر كما تكفل سهولة إمداد وسائل مكافحة الحريق إلى أي جزء من هذه الأماكن.
- ◆ يجب إعداد مداخل و مخارج مناسبة لعدد العاملين بأماكن العمل خالية من العوائق و متصلة اتصالاً مباشراً و بنفس مستوى الأرض خارج أماكن العمل مع وضع علامات مميزة توضح اتجاه السير لسرعة خروج العاملين عند حدوث أي خطر أو حريق داخل المكان.
- ◆ إعداد سلالم احتياطية للأدوار العليا تستوعب العاملين في هذه الأدوار بحيث تكفل سهولة نزولهم عند حدوث حريق في المبنى أو في السلم الرئيسي.

طفايات السيارات و المعدات :-

- ◆ يقوم الأمن الصناعي بتحديد أحجام و أنواع الطفايات اللازمة لكل سيارة أو معدة.
- ◆ تقوم المخازن بتسليم الطفايات لسائقي السيارات و المعدات طبقاً للإجراءات المخزنية المعمول بها بالشركة على أن تسلم كعهددة شخصية.

- ◆ التنسيق بين المخازن و الأمن الصناعي و الورش و الصيانة لمتابعة احتياطات الشركة من أحجام و الأنواع المختلفة لطفايات الحريق الخاصة بالسيارات و المعدات.
- ◆ على قائد السيارة أو المعدة التأكد من وجود طفاية الحريق وقت استلامه السيارة أو المعدة و في حالة جيدة.
- ◆ على كل قائد السيارة أو المعدة التأكد من وجود طفاية الحريق و سرعة إبلاغ الأمن الصناعي في حالة استخدام طفاية الحريق بتقرير مكتوب بسبب استخدام طفاية الحريق.
- ◆ يقوم الأمن الصناعي بعمل اللازم نحو إعادة شحن الطفايات الفارغة و المستخدمة فوراً مع إتباع الإجراءات المعمول بها.
- ◆ في حالة فقد أو ضياع طفاية الحريق فعلى قائد السيارة أو المعدة سرعة كتابة تقرير عن سبب فقد و يرسل إلى الأمن الصناعي على أن يصرف له طفاية فوراً بديلة عن التي فقدت.
- ◆ يقوم الأمن الصناعي بتدريب السائقين على كيفية استخدام طفاية الحريق في حالة حدوث حريق بالسيارة أو المعدة.
- ◆ يقوم الأمن الصناعي بإجراء تفتيش دوري على السيارات أو المعدات للتأكد من مدى صلاحية الطفايات.
- ◆ تقوم المخازن بتوفير رصيد دائم من الطفايات الخاصة بالسيارات طبقاً للأحجام و الأنواع المستخدمة بالشركة و المحددة بمعرفة الأمن الصناعي لمواجهة متطلبات السيارات و المعدات الجديدة.
- ◆ تقوم المخازن بإبلاغ الأمن الصناعي بحركة الطفايات أولاً بأول.

تعليمات عامة فى الإسعافات الأولية

- 1- يجب إبعاد الفضوليين و الأشخاص غير المطلوبين للمساعدة وفى التزام حول المصاب .
- 2- يجب ملاحظة عدم توقف النفس .
- 3- يجب إبلاغ الشرطة فى حالة حدوث أى إصابة .
- 4- يجب استدعاء الطبيب فوراً فى حالة حدوث أى إصابة .
- 5- يجب تجهيز كل ما يلزم للإسعافات الأولية مثل الجبائر للكسور والأربطة الضاغطة والمواد المطهرة للجروح .
- 6- يجب عمل الإسعافات الأولية للمصاب من الصدمة العصبية .
- 7- فى حالة الغيبوبة التامة . يجب ترك المصاب حتى يحضر الطبيب مع مراعاة التدفئة فقد يكون السبب من تناول مواد سامة أو النزيف بالمخ أو تسمم معدني أو من زيادة السكر فى الدم فى حالة البول السكري أو العكس نقص السكر فى الدم بعد أخذ مقدار كبير من الأنسولين - و على المسعف مراقبة التنفس.
- 8- فى الحالات الجنايية يجب استجواب المصاب إن أمكن و الاحتفاظ بكل ما يفيد التحقيق.
- 9- فحص المصاب و إسعافه باتخاذ ما يلي:-
 - أ- أخذ تاريخ الإصابة و استجواب المصاب إن أمكن و فحصه بكل دقة - و إن كان فى حالة إغماء لا يتبين منها إن كان حيا أو ميتا - يجب ان يعمل له الإسعافات على انه حي حتى يثبت عكس ذلك.
 - ب- فى حالة النزيف يجب العمل على وقفة بكل الطرق فوراً.
 - ت- فى حالة الكسور - يجب وضع المصاب فى الجبائر المؤقتة.
 - ث- يجب العناية بالمصاب الذى يعانى من الصدمة العصبية، و ذلك بالتدفئة و السوائل الساخنة إذا كان المصاب منتهيا.
 - ج- يجب تدبير طريقة لنقل المصاب إلى أقرب مستشفى.

* فى حالة لدغ الثعابين أو العقارب :

الأعراض

- ظهور تجمع دموي مكان اللدغ - رؤية مشوشة وغير واضحة - حرقان - تشنجات - إسهال - دوار - تعرق شديد - إغماء - ظهور آثار الناب على الجلد - ارتفاع درجة الحرارة - زيادة العطش - موت الأنسجة فى منطقة اللدغ - فقدان تناسق وتحكم العضلات - غثيان وقيء - الإحساس بالخدر والوخز - سرعة فى نبضات القلب - ألم حاد متمركز فى منطقة اللدغ - تغيير لون الجلد - تورم منطقة اللدغ .

العلاج

- 1- لابد من معرفة شكل و نوع الحيوان و ذلك لمعرفة التعامل مع هذه اللدغة بالمستشفى لاعطائه المصل المناسب .
- 2- ربط العضو اعلى اللدغة بحيث يكون هذا الرباط لا يؤثر على دخول الدم للعضو بأن تحس نبض المصاب بعد الربط .

- ان كان في الذراع ابحت عن نبض شريان الكعبرة او شريان الزند و ان كان في الساق ابحت عن نبض الشريان الامامي للساقو ذلك بالضغط اعلى القدم من الامام على مفصل الكاحل في اتجاه عظمة الساق ، أو الشريان الخلفي للساق و ذلك بالضغط خلف البروز العظمى لعظمة الساق من الداخل (أي ناحية الساق الاخرى) و يكون الضغط في اتجاه العظمة .
- المقصود من الربط هو عدم دخول مزيد من السموم قدر الامكان للجسم حتى اخذ المصل اللازم .
- 3- يقوم آخر بمص الدم مكان اللدغ حتى يسحب كمية الدم المحملة بالسموم ثم يلفظها من فمه و يقوم بغسيل فمه جيدا (يتم تكرارها عدة مرات) و لو وضع شيء عازل بين فمه و دم المصاب كان هذا أفضل ، كأن يضع كيس بلاستيك يتم شفط الدم المصاب فيه .
- 4- استمرار ملاحظة المصاب حتى وصوله للمستشفى من حيث (ضغط - نبض - تنفس - صدمة) و التعامل مع كل موقف كما سبق .

اتصل بمسئول الصحة :

سارع بطلب المساعدة إذا ما تعرض شخص إلى لدغ من ثعبان تعتقد انه ربما يكون سام ، خاصة إذا ما ظهره عليه أعراض اللدغ ، واعلم إن عامل الوقت ذو أهمية بالغة . اتصل بغرفة الطوارئ مقدما ، إذا أمكن حتى تكون وحدة معالجة السموم جاهزة لعلاج المصاب لدى وصوله .

الإسعافات الأولية:

- 1- ابق المصاب هادئا وجدد ثقته اللدغ يمكن معالجته بفاعلية تامة في غرفة الطوارئ . حدد حركته ، وأبقى المنطقة المصابة تحت مستوى القلب لتقليل تدفق السم وانتشاره في باقي أجزاء الجسم .
- 2- إذا كان لديك مضخة ماصة كتلك المصنوعة عن طريق (سوير) استخدمها متبعا إرشادات المصنع
- 3- أنزع أية خواتم أو أدوات معيقة لان المنطقة المصابة قد تتورم قم بعمل جبيرة غير مربوطة بأحكام لتساعد على تحديد حركة المنطقة المصابة .
- 4- إذا بدأت المنطقة الملدوغة بالانتفاخ أو بدا لونها في التغير فغالبا ما يكون الثعبان ساما .
- 5- راقب مؤشرات المصاب الحيوية : درجة الحرارة ، النبض ، معدل التنفس وضغط الدم إذا أمكن . إذا كان هناك علامات للسكتة مثل الشحوب ، قم بتمديد المصاب على الأرض وارفع قدميه مقدار قدم عن الأرض وغطيه ببطانية .
- 6- استدع المساعدة الطبية فوراً .
- 7- احضر الثعبان الميت إذا كان ذلك لن يعرضك لمخاطرة الجرح أو الإصابة . لا تضع الوقت بمحاولة اصطيادك للثعبان ولا تعرض نفسك لاحتمال اللدغ مرة أخرى إذا كان قتل الثعبان فيه صعوبة . كن حذرا من راس الثعبان أثناء نقله ، فالثعبان الميت يمكن إن يلدغ حتى ساعة من موته نتيجة لرد الفعل الانعكاسي اللاإرادي .

الوقاية:

- 0 على الرغم من إن معظم الثعابين ليست من النوع السام ، تجنب حملها أو اللعب بها .
- العديد من لدغات الثعابين الخطيرة تقع عندما يقوم الشخص باستفزاز وإثارة الثعبان عمدا .
- 0 عندما تنزل بمنطقة تعلم بوجود ثعابين بها ، ارتدى بنطال وحذاء طويل إن أمكن .
- 0 تجنب أماكن اختباء الثعابين : تحت الأحجار وجذوع الأشجار .



تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة:

0 أحدث نقرا خفيفا بعضا أمامك أثناء سيرك قبل دخولك أي منطقة ذات منظر غريب . فستحاول الثعابين تجنبك إذا ما قمت بتبنيها بوقت كاف .

ملحوظة : ليس كل الثعابين يحتاجون إلى مضادات للسم ، ولا يجدر إعطاء أية مضادات للسموم إلا بتوصية من مصدر طبي مؤهل . وإذا كان المصل متوفر لديك خذه مع المصاب إلى الطبيب . فمضادات السموم قد تكون ذات ضرر بالغ .

في حالة اللدغ عن طريق الثعابين أو حتى الاشتباه باللدغ ، عليك فورا الاتصال ب
123 الإسعاف أو نقل المصاب إلي اقرب مستشفى
ملحوظة هامة : على كل مسئول موقع البحث عن اقرب مستشفى يوجد بها المصل
الخاص بالثعابين والعقارب

لقطة من ضربة لشمس و لتعامل معها

ضربة لشمس :

هي شدة من ترك الارتفاع حرارة الجسم بشكل مفاجئ. وتحدث ضربة لشمس نتيجة التعرض لفترات طويلة درجات حرارة عالية وتعتبر ضربة لشمس عندما تصل درجة حرارة الجسم 40 درجة مئوية أو أكثر.

من الأعراض التي تظهر على ضربة لشمس هي **الصدمة** و علامات الصدمة تشمل ضغط الدم المنخفض جدا، ازرقاق الشفاه والأظفار برودة الجلد والإغماء.

وفي كثير من الحالات من عدم علاج ضربة لشمس يتسبب الضرر للدماغ، اللغز للقلب والأعضاء. هذا الضرر يزداد سوءا عن وقت أول علاج ويزداد طر حدوث مضاعفات خطيرة أو الوفاة.

أعراض ضربة لشمس:

1- ارتفاع درجة حرارة الجسم:

ارتفاع درجة حرارة الجسم بحوالي (40 درجة مئوية) أو أعلى هو علامة رئيسية من علامات ضربة لشمس.

2- عدم التعرق

3- لغمات وقيء

4- احمرار وتورم الجلد

5- زيادة سرعة التنفس

6- تسارع ضربات القلب

7- الصداع

8- تشنجات، لثوب، وصعوبة الكلام أو فهم ما يقوله الآخرون

9- فقدان الوعي

10- ضعف وتشنجات.

أعراض و علامات





لقبلة منضبة لشمس:

- مح اول ققجب لقعرض لشعة لشمس لبعشرة فقبرة طوبلة من خالل القظم الاعمال البج شقون الاعمال لقوبجب لقعرض فق ه اللش مس (مئل لسرق الات على لواج هات و خقه (شقون فق فقبرة لصباح و الاعمال داخل لسقارات و الامكن لمظلة شقون بقنا غقبرة لظقبرة.
- قجبش رب ل هاه وبق اول لسوق لبققبرة.
- بقب ابتداء لخدولة (بقنا ل عمل على لسرق الات) او لكاب لوقق من لش مس طوال فقبرة لقعرض لشعة لشمس .
- قوخق ل حذر عققن اول أق من الأوقبة لقققوثر فقققبرة لسق فق لبقاظ على رطبته و لقققق من لحرارة.
- رقب لعلامات لمكبرة لشعبة لشمس و اعمل على مع لقق ه لبرعة للاقمة.

البس غقات الأوقبة :

ققم علاج لمس بقن بعببة لشمس بوضع هققق كقنا بارسبقا عن شعة لشمس، و اللص البققس ام لطارق بقلاغ هب ل حل قة. بق كقن بقعب درجة حرارة لم بقض عقق بقصل لفرق اللعاف ولطارق بلسن خدام مروح قوقبق قة أوك هققبق ق مع بق رذاذ لماء على ه مع مراعاة عدم لمس معمال لققج و من شم لقق بمل خقوات لقق قة:

- قق مع مابس لصاب.
- رقل لصاب لق وسط كقنا بارس، أو وضع لصاب فق حمابارس أو وضع لماء لبارد على عقق م.
- لك ارقاع بق لق مققك لقق ابس رطب لققب م اغقنر، و من شق و ق ه هواء مقبعل لبرودة ن ح و قق ب لصاب بعشرة.
- إعطاء لصاب مق روبات باردة عن طوق فقم، اذكنا بق قوقره لك.
- لققعظ لصاب اقس رابق عقق على لك حول أو لققققن (لاقق مشرب لشاق - لق هوق).
- لققن مع مل كم اذات لك حول.

لخطوات لتييجب أن تتبغفي حلة حدوث هصابة داخل موقع لعمل

=====

* يقوم المشرف على العمل (مهندس الموقع أو رئيس الوحدة) بتحرير إخطار عن وقوع إصابة عمل ويرسل المصاب إلى أقرب مستشفى حكومي أو أقرب مركز إسعاف محدد بمعرفة الشركة لإجراء الإسعافات الأولية إذا كانت حالته تسمح بنقلة وإذا كانت لا تسمح فيتم الاتصال بالإسعاف لكي يتم نقلة إلى المستشفى .

* يتم إرسال الإخطار إلى الأمن الصناعي .

* يقوم مسئول الأمن الصناعي بتحرير بلاغ وقوع إصابة العمل .

* يتم إرسال المصاب إلى مركز إصابات العمل التابع للتأمين الصحي .

* يتم إرسال صورة من بلاغ وقوع إصابة العمل إلى قسم الشرطة الذي وقع فيه الحادث لتحرير محضر .

* يتم إبلاغ الأمن الصناعي فور انتهاء علاج المصاب .

تعليمات تشغيل دبلت دلاك لطلق قبل اشركه

- يتم غلق الانوار و التكييف قبل مغادرة المكان و التأكد من غلقها بالمكاتب الشاغرة.
- استخدام الاضاءة الطبيعية بالمكان كلما امكن ذلك (استغلال الاضاءة الآتية من النوافذ و خلفه) .
- تغيير في تنظيم المكاتب للاستفادة من الاضاءة الطبيعية و رفع كشافات الاضاءة الزائدة.
- الاهتمام بنظافة كشافات الاضاءة و العاكسات لتحقيق الاستفادة المثلى من الاضاءة الكهربائية .
- ضرورة ضبط اجهزة التكييف على درجة حرارة لا تقل عن 25 م لتوفير استهلاك الطاقة مع مراعاة غلق الابواب بالمكان لمنع تسرب الهواء البارد.
- لا يتم تشغيل اجهزة التكييف صيفاً قبل الساعة العاشرة صباحاً .
- يتم غلق السخانات الكهربائية طوال فترة الصيف و خلال فترة الشتاء يتم ضبط درجة الحرارة على 50 م بدلاً من 65 م .
- فصل تشغيل اجهزة الكمبيوتر و الطابعات الغير مستخدمة لفترات طويلة اثناء فترة العمل.
- التأكد من غلق ابواب الثلجات الموجودة بالبوفيهات جيداً و التأكد من سلامة الشريط المطاط المحيط بالباب لمنع تسرب الهواء البارد منها.
- تسجيل الكميات المستهلكة شهرياً من الكهرباء بالكيلو وات/ساعة و قيمة الاستهلاك بالجنيه بالمقار الادارية للشركة .

تعليمات عامه لترشيد بلرب هلاك لطلق قب نزلك

زهلي لعنيز :-

كن بي جبلي اوش ارلفي حل شراي لطلق قب صرنا لغلي لة عن طريقترشيد لطلق لة لك دي طي لة لتي تسرب لك هاس واغبي نزلك او علك و قهدورلفي فع لوعيل من حولك هذا لشأن جيت ان فهدومترشيد لطلق لة هو 'ترشيد لطلق لاي شراي لة هلاك ندم بي شراي لة لتي هلاك الاشل لطلق لة لك دي قب ملي حد من اهداره دون لمن اسبراح هيتخد هيا او لتي هيتخد هيا او لمن اسبراح لة لة و لهدات لهدتخد لة' و لبي كبعض لهدتخد لة لتي هيا من خلال هيا لهدتخد لة لة لك دي لة :-

الاضاءة :-

- استخدم الاضاءة الطبيعية نهاراً و قم بغلق الاضاءة بالغرف الخالية و استخدم الاضاءة الموجهة .
- قم باستخدام اللمبات الموفرة للطاقة او لمبات LED بدلاً من اللمبات العادية مع نظافة الكشافات و اللمبات بإستمرار و استخدم المحولات الالكترونية للامبات الفلورسنت .

الثلجات :-

- تأكد من وضع الثلجة بعيداً عن الحائط للسماح بالتهوية و تأكد من غلق الباب جيداً و سلامة الشريط المطاط المحيط بالباب لمنع تسرب الهواء البارد منها.
- تأكد من سلامة ثرموستات الثلجة و عدم وضع الاغذية الساخنة بها قبل ان تبرد.

الاجهزة التكييف :-

- ضبط اجهزة التكييف على درجة حرارة 23- 25 م لتوفير استهلاك الطاقة مع مراعاة غلق النوافذ و الابواب بالمكان لمنع تسرب الهواء البارد و تأكد من النظافة الدورية لفلتر التكييف.
- عندما تكون درجة الحرارة مناسبة شغل المراوح بدل التكييف او استعد من التهوية الطبيعية

غسل لملابس :-

- لا تشغل الغسالة إلا عند امتلائها بالملابس حيث ان ذلك يقلل من عدد مرات التشغيل مما يوفر في استهلاك الكهرباء .
- يجب ضبط درجة حرارة غسالة الملابس على 40 م لأن معظم استهلاك الغسالة يكون في تسخين الماء .

غسل الاطباق :-

- لا تشغل الغسالة إلا عند امتلائها بالاطباق حيث ان ذلك يقلل من عدد مرات التشغيل مما يوفر في استهلاك الكهرباء .
- قم باستخدام مفتاح موفر الطاقة بالغسالة لغلقها اوتوماتيكياً قبل دورة التجفيف و يمكن بعد ذلك فتح الباب و ترك الاطباق لتجف في الهواء العادي .

الاجهزة الالكترونية لعمال قب و حدتك من عن بعد :-

- الاجهزة الالكترونية مثل (التلفزيون - الريسيفر ...الخ) الغير مستخدمة حتى و ان كانت مغلقة عن طريق وحدة التحكم عن بعد "الريموت كنترول" تقوم بإستهلاك الكهرباء فينصح بفصل التيار عنها لتوفير الطاقة بنسبة 10%.

لبن نزلك لك دي لة :-

- اغلق السخان الكهربائي طوال فترة النوم و قم بتشغيله اثناء الاحتياج اليه مع ضبط درجة الحرارة على 50 م و يفضل استبدال السخانات الكهربائية بالسخانات العاملة بالغاز الطبيعي او الطاقة الشمسية.

الهدت هلاك بشراي لة لة :-

- يفضل عدم تشغيل بعض الاجهزة الكهربائية عالية الاستهلاك مثل (الاقران الكهربائية - غسالات الملابس - السخانات الكهربائية - غسالات الاطباق - المكائن الكهربائية - المكواة) خلال فترات الذروة و التي تتراوح

طاقة هدا لة لة :-

- يجب عند شراء الاجهزة المنزلية الجديدة مثل (الثلجات - التكييفات - الغسالات) مراعاة اختيار الاجهزة الاعلى في كفاءة الطاقة من خلال البيانات الموجودة ببطاقة كفاءة الطاقة الملصقة على الجهاز .

من الساعة 6 و حتى 10 مساءً .

الفهرس

رقم الصفحة	الموضوع	م
2	المقدمة	1
3	اعمال التركيبات	2
7	تركيب السقالات	3
8	العمل علي السقالة	4
9	استخدام نظام التعليق	5
11	استخدام السلام	6
12	اعمال المداخن	7
13	اعمال تدفيع الغاز للعقارات	8
14	اعمال التحويلات داخل الشقق	9
15	تعليقات السلامة الخاصة بمعجون ربط المواسير	10
16	اعمال الدهانات	11
17	استخدام العدد اليدوية	12
18	اعمال الحفر للشبكات	13
19	اعمال الأسفلت	14
20	أعمال تكسير خرسانة (استخدام الشواكيش الميكانيكية)	15
21	أعمال صب الخرسانة	16
22	العمل في الطرق او العراء	17
23	نقل مواسير البولي ايثيلين والخامات الخاصة بها	18
24	استخدام وتداول مواسير البولي ايثيلين والخامات الخاصة بها	19

25	عمليات كسح الخطوط	20
26	الاختبار الهيدروستاتيكي والنيوماتيك للخطوط	21
27	معدات والآت الاحتراق الداخلي	22
28	تعليمات السلامة في استخدام المولد الكهربائي	23
29	أعمال اللحام	24
31	تخزين وتداول اسطوانات الغازات المضغوطة	25
32	وقوع حريق او تسريب باسطوانات الأكسجين واستيلين وملحقاتها	26
33	الأعمال الخطرة	27
35	تصاريح العمل	28
39	التعامل مع خطوط الغاز	29
41	ثقب خطوط الغاز العاملة علي الساخن	30
42	العمل في الأماكن المغلقة	31
43	تصوير اللحامات بأشعة جاما	32
44	الإغلاق والتعريف بالخلق (lock out – tag out)	33
46	أعمال الكهرباء	34
47	أعمال الورش	35
48	أعمال الورش المساعدة	36
50	إنسكاب الزيوت	37
51	الغسيل باستخدام السولار أو المذيبات الهيدروكربونية	38
52	التعامل مع بطاريات السيارات	39
53	أعمال الدهان بالدوكو	40
54	سياسة تغيير الإطارات	41
56	تزويد السيارات بالوقود	42
57	السلامة في القيادة	43
59	تأمين نقل المهمات أو الأدوات والمعدات باستخدام السيارات	44
60	وضع السيارات بأماكن الانتظار بالشركة	45
61	تعليمات السلامة (أثناء قيادة دراجة بخارية)	46

47	التعامل مع المواد الكيميائية	62
48	تداول براميل مادة الرائحة	63
49	معالجة مخلفات براميل مادة اضافة الرائحة للغاز (مركبات المركبتان)	64
50	تعليمات الرشم بالرمال	65
51	نظم الالوان في مجال السلامة	66
52	التخزين	68
53	تخزين الإطارات والمواد المصنوعة من المطاط	69
54	تخزين السوائل القابلة للاشتعال	70
55	تخزين وتداول الاحماض	71
56	تخزين وتداول المواسير	72
57	تخزين المواد البترولية	73
58	تخزين مواسير البولي ايثيلين والخامات الخاصة بها	74
59	تخزين وتداول البراميل	75
60	تخزين المهمات الثقيلة	75
61	أعمال الرفع والتحميل	76
62	الرفع اليدوي	77
63	استخدام كلارك الشوكة (forklift)	79
64	النظافة والترتيب	80
65	المكاتب	81
66	تعليمات السلامة في استخدام المصاعد	83
67	مهمات السلامة للوقاية الشخصية	84
68	إدارة المخلفات	94
69	المخدرات والكحوليات	96
70	تعلم استخدام وإمكانيات أجهزة الإطفاء	97
71	تعليمات عامة في الإسعافات الاولية	100
72	الوقاية من ضربة الشمس والتعامل معها	103



تعليمات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

105	الخطوات التي يجب أن تتبع في حالة حوث إصابة داخل موقع العمل	73
106	تعليمات ترشيد استهلاك الطاقة بالشركة	74
107	تعليمات عامة لترشيد إستهلاك الطاقة بمنزلك	75

H.S.E EGYPT GAS

رقم الإصدار / التعديل : 0/1 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل : ... / ... / ... عدد الصفحات: 8	إجراء شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P32	
--	---	--



إجراء
شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية
كود : P32

شركة فزان هــسـن

إجراء
شكاوى البيئة والسلامة والصحة
المهنية
كود : P32

رقم الإصدار/التعديل : 0/1
تاريخ الإصدار : 2010/10/1
تاريخ التعديل : .../.../...
صفحة رقم : 2

إعداد	مراجعة	إعتماد
الاسم : م / عبد المحسن رأفت الوظيفة : رئيس قسم السلامة التوقيع :	الاسم : م/ هشام يحيى الأمين الوظيفة : مدير عام التوقيع :	الاسم : م / هشام الصفتى الوظيفة : ممثل الإدارة التوقيع :
نسخة رقم ()		

1- الغرض:

متابعة الشكاوى البيئية والسلامة والصحة المهنية الواردة من الجهات المعنية بالبيئة والتأكد من اتخاذ الإجراءات التصحيحية والوقائية لإزالة أسباب هذه الشكاوى.

2- المجال :

شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية.

3- المسؤولية:

1-3 قطاع السلامة

2-3 مديرو المناطق .

4- التعريفات : لا يوجد**5- النماذج المستخدمة:**

1-5 شكوى بيئية / سلامة وصحة مهنية نموذج رقم (F32-1)

2-5 سجل شكاوى البيئة / سلامة وصحة مهنية نموذج رقم (F32-2)

6- الإجراءات :**1-6 استقبال الشكاوى :**

1-6-1 يتم استقبال الشكاوى البيئية الناتجة عن نشاط الشركة من الجهات المعنية بالبيئة سواء الجهات الحكومية أو الأهلية أو المقدمة من العاملين بالشركة وذلك عن طريق قنوات الاتصال المعلنة (تليفون-فاكس) أو بإرسال خطاب أو الحضور إلى مقر الشركة أو أحد فروعها.

1-6-2 يقوم متلقى الشكاوى بإبلاغ مدير المنطقة التابع لها ويقوم مدير المنطقة بإخطار مدير قطاع السلامة بالشكاوى فوراً .

1-6-3 يقوم قطاع السلامة بتسجيل بيانات الشكاوى فى نموذج شكوى بيئية / سلامة وصحة مهنية (F32-1)

2-6 دراسة وتحليل الشكاوى:

1-6-2-1 يقوم مدير قطاع السلامة بالإجتماع مع مدير الإدارة المختص بالنشاط الناتج عن الشكاوى لعمل معاينة فنية لتقييم الأخطار وتحليل الشكاوى وذلك للتأكد من صحة الشكاوى ومعرفة أسبابها.

1-6-2-2 بناء على نتائج دراسة الشكاوى يتم الأتي:

□ يتم حفظ الشكاوى إذا ثبت عدم جديتها أو زالت أسبابها

□ اقتراح الإجراءات التصحيحية اللازمة لإزالة أسباب الشكاوى وتحديد التاريخ المخطط

للتنفيذ وكذلك المسئول عن التنفيذ ويتم تسجيل ذلك فى نموذج رقم F32-1 .

3-6 تطبيق الإجراءات التصحيحية والمتابعة

1-3-6 يقوم مدير الإدارة المختصة بتطبيق الإجراءات المقترحة لإزالة أسباب الشكاوى ويتم إخطار قطاع السلامة فور انتهاء تنفيذ الإجراءات.

2-3-6 يكون قطاع السلامة مسئول عن متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية وتقييم فاعليتها

3-3-6 يقوم مدير قطاع السلامة بتسجيل ملخصا للشكاوى وما تم من إجراءات فى سجل متابعة شكاوى البيئية والسلامة والصحة المهنية (F32-2)

4-3-6 بعد التأكد من إزالة أسباب الشكاوى ، يتم حفظ الشكاوى فى ملف متابعة الشكاوى البيئية والسلامة والصحة المهنية مع إخطار الشاكي إن لزم.

4-6 يتم الاحتفاظ بتسجيلات الشكاوى البيئية لمدة ثلاثة سنوات طبقاً لإجراء ضبط التسجيلات .

7- الوثائق المرجعية:

- المواصفات القياسية ISO-14001 & OHSAS-18001.

8- التعديلات :

رقم	التاريخ	الصفحات	التعديل	التوقيع

شركة فنان مصر

إجراء
شكاوى البيئة والسلامة والصحة
المهنية
كود : P32

رقم الإصدار/التعديل : 0/1
تاريخ الإصدار : 2010/10/1
تاريخ التعديل : .../.../...
صفحة رقم : 6

(F32-1)

شركة غاز مصر

إجراء

الطوارئ

كود : P32

رقم الإصدار / التعديل : 0/1
تاريخ الإصدار : 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل : ... / ... / ...
صفحة رقم : 7

غاز مصر

إدارة السلامة و الصحة المهنية

سجل شركاوى لبيئية ولس .مة ولس حة لم فية

م	تاريخ الشكوى	ملخص الشكوى	أسبابها	الجهة المسؤولة	رقم الشكوى	تاريخ انتهاء الشكوى	توقيع

(F32-2)

اعتماد: مديرعام مساعد الأمن الصناعى و الصحة و البيئية

مراجعة: مدير إدارة الأمن الصناعى:

الوثيقة مراقبة ، ممنوع التصوير

رقم الإصدار/التعديل : 0/1 تاريخ الإصدار : 2010/10/1 تاريخ التعديل : .../.../... صفحة رقم : 8	إجراء شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P32	شركة غاز مصر
---	---	--------------

Annex 7 World Bank Certificates

Certificate of Completion

is hereby granted to

Abd Elmohsen Mohamed Raafat

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

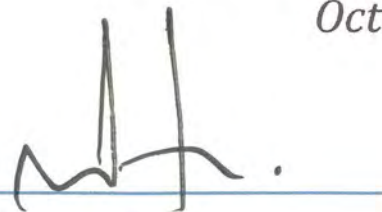
is hereby granted to

Ali Abd ElMgeud

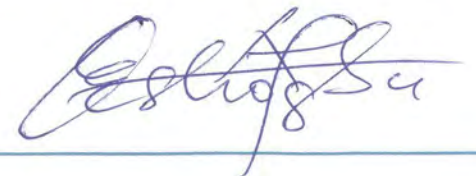
for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Certificate of Completion

is hereby granted to

Ahmed Sameh

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014

Husam Abudagga
Lead Operations Officer

Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Certificate of Completion

is hereby granted to

Adel Afifi Mohammed

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014

Husam Abudagga
Lead Operations Officer

Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

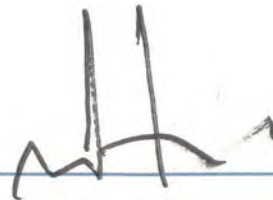
is hereby granted to

Mohamed Alsaied

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

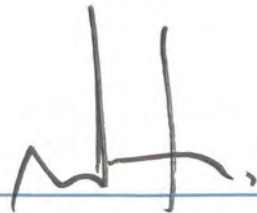
is hereby granted to

Kaream Elsaadany

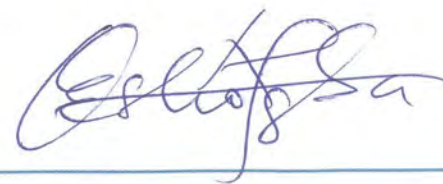
for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

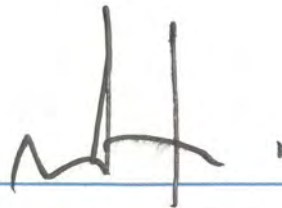
is hereby granted to

Ayman ElSaeed

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Certificate of Completion

is hereby granted to

Mohamed Abd Elmageed Osman

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014

Husam Abudagga
Lead Operations Officer

Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

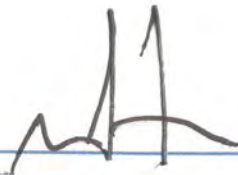
is hereby granted to

Ghoniem Kamel

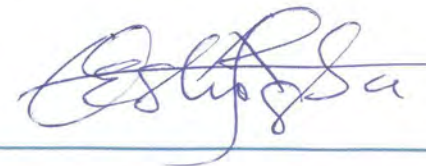
for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Certificate of Completion

is hereby granted to

Mai Hassan Elhussieny

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014

Husam Abudagga
Lead Operations Officer

Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

is hereby granted to

Amira Shaaban Fahmy

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Certificate of Completion

is hereby granted to

Ayman Mohamed

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014

Husam Abudagga
Lead Operations Officer

Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Certificate of Completion

is hereby granted to

Hatem Mahmoud

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014

Husam Abudagga
Lead Operations Officer

Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

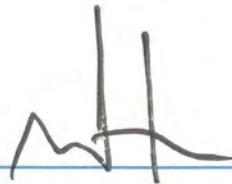
is hereby granted to

Khaled Ahmed ElSagheer

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

is hereby granted to

Ahmed Sheha

for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Certificate of Completion

is hereby granted to

Mohamed Raafat Gad

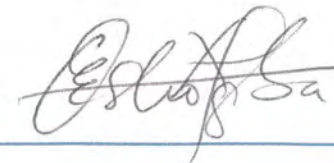
for successfully completed training course on

***“The World Bank Environmental and
Social Safeguards Policies”***

October 12-14, 2014



Husam Abudagga
Lead Operations Officer



Africa Eshogba Olojoba
Lead Environmental Specialist

Annex 8 Committee formation in Gharbeia Governorate

One of The Petroluemi's Sector Companies
Kournish Elnil - Elwarak - Embaba - Giza
Tel. : 35406079 - 35403570
Fax : 35408882 / P.O. Box : 1438
C.C.R. : 160611



إحدى شركات قطاع البترول
كورنيش النيل - الوراق - إمبابة - جيزة
تليفون : ٣٥٤٠٦٠٧٩ - ٣٥٤٠٣٥٧٠
فاكس : ٣٥٤٠٨٨٨٢ / صندوق بريد : ١٤٣٨
سجل تجارى : ١٦٠٦١١

Experience... Continues With Generations

خبرة... لتواصل مع الأجيال

أمر إدارى رقم (٢٩) لسنة ٢٠١٦ م

رئيس مجلس الإدارة

- * بناء على القرار الوزاري رقم (١٢٧٣) لسنة ٢٠١٦ م .
* وعلى كتاب السيد المهندس نائب رئيس الشركة للتخطيط ومشروعات الغاز بالشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية (ايجاس) .
* ولصالح العمل .

تقرر

- * تشكل لجنة مشتركة من شركتنا والشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية لأعمال التعويضات لأصحاب الأراضي الزراعية التي يمر بها خط الغاز الطبيعي (قطر ١٠ بوصة ضغط ٧ بار) المغذي لمحطة تخفيض الضغط بمدينة كفر الزيات وذلك على النحو التالي :-

أولاً :

- ١ - المهندس / هاني رمضان عبد الجواد عوض (رئيسا)
- ٢ - السيد / احمد سعيد ابراهيم السيد (عضوا)
- ٣ - السيد / مجدي صالح سليمان موسي (عضوا)
- ٤ - السيد / محمد عبد الرحمن ابراهيم فرج (عضو قانوني)
- ٥ - السيد / احمد امير زكي الشيخ (عضو مالي)
- ٦ - المهندس / سيد احمد سيد . . عضو عن الشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية .
- ٧ - المحاسب / ماجد فيض . . عضو مالي عن الشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية .
- ٨ - السيد / محمد عبد المنعم عمر . . عضو قانوني عن الشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية .
- ٩ - السيد / احمد جمال عزيز . . عضو مالي عن الشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية .

- * للجنة في سبيل أداء أعمالها الاستعانة بمن تراه من السادة العاملين على أن تقدم تقريرا بنتائج الأعمال فور الانتهاء منه .

ثانياً :

- * على الإدارات المختصة تنفيذ ذلك كل فيما يخصه .

ثالثاً :

رئيس مجلس الإدارة

والعضو المنتدب

م / محمد ابراهيم

محمد هلميت

٢٠١٦ / ١٠ / ٢٦

Chairman Office



ISO 9001 - ISO 14001 - OHSAS 18001

www.egyptgas.com.eg

الشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية (إيجاس)
جمهورية مصر العربية

دراسة تقييم الأثر البيئي والاجتماعي والاقتصادي لتوصيل الغاز الطبيعي للمنازل
محافظات أسوان ، سوهاج، قنا، المنوفية ، القليوبية، الدقهلية ، الغربية، الجيزة ،
الإسكندرية مرسى مطروح والإسماعيلية

دليل مقابلة مع المتأثرين

2017

للباحث من فضلك وثق مشاهداتك بالصور

<input type="text"/>	<p>1. الترميز</p>
<input type="text"/>	<p>2. المحافظة</p>
<input type="text"/>	<p>3. المنطقة</p>
<p>___/___/2017</p>	<p>4. التاريخ</p>
<p>___:___</p>	<p>5. الوقت</p>
<input type="text"/>	<p>6. إسم الباحث</p>
<p>-----</p>	<p>7. الاسم</p>
<p>----- ----- ----- -----</p>	<p>8. عرفتو ازاى عن المشروع</p>
<p>----- ----- ----- -----</p>	<p>9. عرفتو امتي</p>
<p>----- ----- -----</p>	<p>10. مين جه اتكلم معاكو في التعويضات</p>
<p>----- ----- -----</p>	<p>11. استلمت التعويض ولا لسه؟ 12. لو لسة ليه؟</p>

<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>13. مساحة الارض المتأثره</p>
<p>-----</p>	<p>14. نوع الزراعه المتأثره</p>
<p>-----</p>	<p>15. سعر المحصول كان كام</p>
<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>16. عملت أيه بالتعويض اللي خدتوا؟</p>
<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>17. رأيك أيه في طريقة التعويض</p>
<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>18. مين اللي كان مشترك في لجنة التعويضات؟ هل حضر أي حد من العمد أو الجمعيات الأهلية؟</p>
<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>19. هل عندكم أي تساؤلات أو استفسارات خاصة بالمشروع؟ ممكن تقولى أيه التسايلات دي</p>
<p>-----</p>	<p>20. هل كان عندك أي شكاوى؟ إزاي</p>

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>تم التعامل مع الشكاوى؟ وقدمتها لمين؟</p> <p>21. أتحتت إزاي؟</p> <p>22. عرفت عن طريقة تقديم الشكوى منين؟</p>
---	--

ملاحظات أخرى

الشركة المصرية القابضة للغازات الطبيعية (إيجاس)
جمهورية مصر العربية

دراسة تقييم الأثر البيئي والاجتماعي والاقتصادي لتوصيل الغاز الطبيعي للمنازل
محافظات أسوان ، سوهاج، قنا، المنوفية ، القليوبية، الدقهلية ، الغربية، الجيزة ،
الإسكندرية مرسى مطروح والإسماعيلية

دليل الملاحظة للأراضي المتأثرة

2017

للباحث من فضلك وثق مشاهداتك بالصور

<input type="text"/>	<p>1. الترميز</p>
<input type="text"/>	<p>2. المحافظة</p>
<input type="text"/>	<p>3. المنطقة</p>
<p>___/___/2017</p>	<p>4. التاريخ</p>
<p>___:___</p>	<p>5. الوقت</p>
<input type="text"/>	<p>6. إسم الباحث</p>
<p>----- -----</p>	<p>7. مساحة الأرض التي تم إنشاء خط الغاز بها؟</p>
<p>----- ----- ----- -----</p>	<p>8. طبيعة الزرعة / نوع المحصول</p>
<p>----- ----- ----- -----</p>	<p>9. اوصف هل يمكن ملاحظة فرق بين المحصول في الأرض المتأثرة والأراضي المجاورة</p>
<p>----- ----- -----</p>	<p>10. هل تم تبوير الأرض؟</p>
<p>----- ----- ----- -----</p>	<p>11. رأى الفلاح في جودة المحصول المنتج</p>

<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>12. رأى مشرف الحوض</p>
<p>-----</p>	<p>13. هل في قناة زراعية تأثرظ لو نعم ما هي حالتها حاليا</p>
<p>-----</p>	<p>14. رأى الفلاح في حالة القناة</p>

ملاحظات أخرى (للباحث أضف صور بما تم ملاحظته)

Annex 9 Arabic Surveying tools

Annex 10 Grievance system applied by Egypt Gas

رقم الإصدار / التعديل : 0/1 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل : ... / ... / ... عدد الصفحات: 5	إجراء شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P32	
--	---	--



إجراء
شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية
كود : P32

إعداد	مراجعة	إعتماد
الاسم : م / عبد المحسن رأفت الوظيفة : رئيس قسم السلامة التوقيع :	الاسم : م / هشام يحيى الأمين الوظيفة : مدير عام التوقيع :	الاسم : م / هشام الصفتى الوظيفة : ممثل الإدارة التوقيع :
نسخة رقم ()		

رقم الإصدار / التعديل : 0/1 تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1 تاريخ التعديل: ... / ... / ... صفحة رقم : 2	إجراء شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P32	شركة غاز مصر
---	--	--------------

<p>1- الغرض: متابعة الشكاوى البيئية والسلامة والصحة المهنية الواردة من الجهات المعنية بالبيئة والتأكد من اتخاذ الإجراءات التصحيحية والوقائية لإزالة أسباب هذه الشكاوى.</p> <p>2- المجال : شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية.</p> <p>3- المسؤولية: 1-3 قطاع السلامة 2-3 مديرو المناطق .</p> <p>4- التعريفات : لا يوجد</p> <p>5- النماذج المستخدمة: 1-5 شكاوى بيئية / سلامة وصحة مهنية 2-5 سجل شكاوى البيئة / سلامة وصحة مهنية</p> <p>6- الإجراءات : 1-6 استقبال الشكاوى : 1-1-6 يتم استقبال الشكاوى البيئية الناتجة عن نشاط الشركة من الجهات المعنية بالبيئة سواء الجهات الحكومية أو الأهلية أو المقدمة من العاملين بالشركة وذلك عن طريق قنوات الاتصال المعلنة (تليفون-فاكس) أو بإرسال خطاب أو الحضور إلى مقر الشركة أو أحد فروعها. 2-1-6 يقوم متلقى الشكاوى بإبلاغ مدير المنطقة التابع لها ويقوم مدير المنطقة بإخطار مدير قطاع السلامة بالشكاوى فوراً . 3-1-6 يقوم قطاع السلامة بتسجيل بيانات الشكاوى فى نموذج شكاوى بيئية / سلامة وصحة مهنية(F32-1)</p> <p>2-6 دراسة وتحليل الشكاوى: 1-2-6 يقوم مدير قطاع السلامة بالإجتماع مع مدير الإدارة المختص بالنشاط الناتج عن الشكاوى لعمل معاينة فنية لتقييم الأخطار وتحليل الشكاوى وذلك للتأكد من صحة الشكاوى ومعرفة أسبابها. 2-2-6 بناء على نتائج دراسة الشكاوى يتم الآتي: □ يتم حفظ الشكاوى إذا ثبت عدم جديتها أو زالت أسبابها □ اقتراح الإجراءات التصحيحية اللازمة لإزالة أسباب الشكاوى وتحديد التاريخ المخطط للتنفيذ وكذلك المسئول عن التنفيذ ويتم تسجيل ذلك فى نموذج رقم F32-1 .</p> <p>3-6 تطبيق الإجراءات التصحيحية والمتابعة 1-3-6 يقوم مدير الإدارة المختصة بتطبيق الإجراءات المقترحة لإزالة أسباب الشكاوى ويتم إخطار قطاع السلامة فور انتهاء تنفيذ الإجراءات. 2-3-6 يكون قطاع السلامة مسئول عن متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية وتقييم فاعليتها</p> <p>الوثيقة مراقبة ، ممنوع التصوير</p>

رقم الإصدار/التعديل : 0/1 تاريخ الإصدار : 2010/10/1 تاريخ التعديل : .../.../... صفحة رقم : 3	إجراء شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية كود : P32	شركة غاز مصر
---	---	--------------

3-3-6 يقوم مدير قطاع السلامة بتسجيل ملخصا للشكوى وما تم من إجراءات فى سجل متابعة شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية (F32-2)
4-3-6 بعد التأكد من إزالة أسباب الشكوى ، يتم حفظ الشكوى فى ملف متابعة الشكاوى البيئية والسلامة والصحة المهنية مع إخطار الشاكى إن لزم.

4-6 يتم الاحتفاظ بتسجيلات الشكاوى البيئية لمدة ثلاثة سنوات طبقاً لإجراء ضبط التسجيلات .

7- الوثائق المرجعية:

- المواصفات القياسية ISO-14001 & OHSAS-18001.

8- التعديلات :

رقم	التاريخ	الصفحات	التعديل	التوقيع

شركة غاز مصر

إجراء
الطوارئ
كود : P32

رقم الإصدار / التعديل : 0/1
تاريخ الإصدار: 2010 / 10 / 1
تاريخ التعديل : ... / ... / ...
صفحة رقم : 5

غاز مصر

إدارة السلامة و الصحة المهنية

سجل شكاوى البيئة والسلامة والصحة المهنية

م	تاريخ الشكاوى	ملخص الشكاوى	أسبابها	الجهة المسئولة	رقم الشكاوى	تاريخ انتهاء الشكاوى	توقيع

(F32-2)

مراجعة: مدير إدارة الأمن الصناعي:

اعتماد: مديرعام مساعد الأمن الصناعي و الصحة و البيئة

الوثيقة مرافقه ، ممنوع التصوير